**Manual Rol departamental per crear espais participatius**

Participa.gencat.cat

**Índex**

1. **Funcions rols departamentals**
2. **Passes per donar administració**
* **Crear espai processos o participació en normativa**
* **Crear espai Consell participatiu**
1. **Captures de pantalla**
2. **Contacte**
3. **Funcions rols departamentals**

La figura de rol departamental és la responsable de

–Tenir **visibilitat** i **potestat gestora** sobre els espais participatius que s’obren al Departament.

–**Donar administració** a la resta de companys a processos, participació en normativa i consells per tal que aquests siguin administradors d’espais concrets.

–**Crear etiquetes** (subàmbits) de temes per classificar els canals de participació del departament.

–**Capilaritzar la formació** (tenir coneixement de qui s’ha format en el seu departament per ajuda en la gestió del portal).

1. **Passes per donar administració**

Quan alguna persona del Departament del qual sou responsables vulgui obrir algun espai participatiu (procés participatiu, procés normatiu o consell), s’adreçarà a vosaltres per tal que l’habiliteu com editor de l’espai.

Per fer-ho, haureu de fer dues passes:

1. Crear l'espai participatiu (un procés, consulta o consell).
2. Un cop creat l'espai, convidar a ser administrador/a a una altra persona (la que hagi de ser la responsable(s) de gestionar l’espai.

**Crear l’espai (processos o normativa)**

1. Entreu al portal enregistrant-vos amb el correu que us habilita com a administradors.
2. Aneu a [Tauler administrador>Processos](https://participa.gencat.cat/admin/participatory_processes) per crear un nou procés o normativa
3. Cliqueu el botó blau NOU PROCES (fig 1)
4. Ompliu els camps mínims necessaris per deixar l’espai enllestit perquè el completi el company (fig 2) i botó ACTUALITZAR
	1. **Especial atenció a:** l’únic camp que no es pot modificar és “**Nom curt d’URL”.** Per tant, quan esteu en disposició d’habilitar l’espai, haureu de saber quin nom d’URL voldreu. Tota la resta, és editable
5. Un cop creat l’espai, habiliteu les persones / o persona que hagi de ser gestor de l’espai (fig 3). Manteniu-vos dins l’espai que heu creat i aneu a Administradores del procés>Nova administradora del procés.

Un cop allà completeu els camps NOM i MAIL i ROL. Poseu rol Administradora. La resta de rols no permeten treballar en l’edició de l’espai (fig 4). La persona que heu introduït rebrà un mail per donar-se d’alta al portal amb l’atribut d’administradora de l’espai que li heu atorgat.

**Crear l’espai Consell de Participació**

1. Entreu al portal enregistrant-vos amb el correu que us habilita com a administradors.
2. Aneu a [Tauler administrador>Consell de Participació](https://participa.gencat.cat/admin/assemblies) per crear un nou consell
3. Creu un nou consell (la mecànica és com la de processos o normativa).
4. **Captures de pantalla**



Fig 1. Botó superior dret NOU PROCES



Fig. 2 Camps a omplir. Especial atenció a Nom curt d’URL.



Fig. 3. Administradores del procés / Nova administradora



Fig. 4 Omplir nom, correu electrònic i rol.

1. **Contacte**

Si teniu algun dubte, contacteu a participagencat@gencat.cat

També podeu consultar el [Grup de Treball de Participació](https://participa.gencat.cat/assemblies/participaciociutadana) privat del portal participa.gencat.cat

Els referents departamentals els trobareu en [aquest document](https://gencat.sharepoint.com/%3Ax%3A/r/sites/Previsio_ProcessosParticipatius_ConsultesPrevies/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7Bf847ddac-4b9e-49ee-82e6-ef1eafb2d9a6%7D&action=edit&activeCell=%27responsables%27!G9&wdInitialSession=1fbd518b-5a8a-400e-b887-8c7c5a0a652e&wdRldC=1&cid=d06dd72a-5b17-4c35-929a-e5417fe30ac4).