



**Generalitat
de Catalunya**

**PROCÉS PARTICIPATIU PER L'ELABORACIÓ DE L'ESTRATÈGIA DE LLUITA
CONTRA LA CORRUPCIÓ I D'ENFORTIMENT DE LA INTEGRITAT PÚBLICA**

Síntesi de les aportacions a la sessió de debat sobre Gestió Econòmica

25 de setembre de 2019

ÍNDEX

1.	PRESENTACIÓ	3
2.	INFORMACIÓ BÀSICA DEL PROCÉS	4
2.1.	SESSIÓ PRESENCIAL	4
2.2.	ESTRUCTURA I METODOLOGIA DE LA SESSIÓ	4
2.3.	LLISTAT D'ENTITATS PARTICIPANTS.....	5
3.	RESULTATS.....	6
3.1.	BLOC GESTIÓ ECONÒMICA.....	6
3.1.1.	ÀMBIT CONTRACTACIÓ PÚBLICA.....	6
3.1.1.1.	CONEIXEMENT DELS CONFLICTES D'INTERÈS, BONES PRÀCTIQUES I ÈTICA EN LA CONTRACTACIÓ	6
3.1.1.2.	CONSULTES I QUEIXES A LA BÚSTIA ÈTICA	7
3.1.1.3.	SISTEMA DE CONSULTES PRELIMINARS AL MERCAT	7
3.1.2.	ÀMBIT GESTIÓ ECONÒMIC FINANCERA.....	8
3.1.2.1.	SISTEMA DE COMPTABILITAT PÚBLICA PER ENTITATS DEL SECTOR PÚBLIC PANGEA	8
3.1.2.2.	SISTEMA D'ESTANDARITZACIÓ D'INGRESSOS GIDECAT	8
3.1.2.3.	REGISTRE PÚBLIC DE SUBVENCIONS I AJUTS.....	9
3.1.3.	ÀMBIT FISCALITAT.....	9
3.1.3.1.	DETECCIÓ DE FRAU FISCAL A TRAVÉS DE DELICTES VINCULATS A LA CORRUPCIÓ I AL CONTRARI.....	9
3.1.3.2.	CONTROL SOBRE LA DECLARACIÓ D'ACTIUS SITUATS A L'ESTRANGER PER A LA DETECCIÓ DEL GRAU FISCAL.....	10
4.	AVALUACIÓ DEL PROCÉS.....	11
4.1.	PERFIL DE LES PERSONES PARTICIPANTS.....	11
4.2.	VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A LA PREPARACIÓ DE LA SESSIÓ	14
4.3.	VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A L'EXECUCIÓ DEL TALLER PARTICIPATIU.....	15
4.4.	VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A LES EXPECTATIVES RESPECTE DELS RESULTATS DEL TALLER PARTICIPATIU	16
4.5.	VALORACIÓ GENERAL.....	17
4.6.	COMUNICACIÓ.....	18
4.7.	OBSERVACIONS DE LES PERSONES PARTICIPANTS.....	18

1. PRESENTACIÓ

El present informe recull les aportacions a la tercera sessió del procés participatiu per l'elaboració de l'estratègia de lluita contra la corrupció i l'enfortiment de la integritat pública impulsat des de la Secretaria de Transparència i Govern Obert del Departament d'Acció Exterior, conjuntament amb la Secretaria General del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i a la Secretaria d'Administració i Funció Pública del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública.

A partir de l'Acord de Govern aprovat per la Generalitat de Catalunya per l'elaboració de l'estratègia de lluita contra la corrupció i l'enfortiment de la integritat pública, s'obre un període de sis mesos en el que es detallaran 25 actuacions i projectes concrets amb un impacte mesurable. Un cop elaborada l'estratègia, el Govern aprovarà el document per a la seva implementació en l'Administració de la Generalitat i les entitats del seu sector públic, en un termini de dos anys.

Les actuacions definides en el document estratègic es centraran principalment en àmbits com la contractació pública, fiscalitat, gestió econòmic financera, funció i direcció públiques, conflicte d'interès, influència dels grups d'interès, registre i agenda pública, protecció d'alertadors i anonimització de bústies ètiques i marc d'integritat.

Així mateix, l'estratègia contra la corrupció establirà el tipus d'avaluació i seguiment que es farà de la implementació de tots els projectes i actuacions.

L'objectiu de l'estratègia contra la corrupció és donar una resposta a les expectatives i exigències ciutadanes respecte les institucions públiques. Seguint les recomanacions d'organismes internacionals com l'OCDE i les Nacions Unides, el govern de Catalunya es suma al llistat de països que aposten per crear una estratègia integral d'anticorrupció.

L'elaboració d'aquesta estratègia de lluita contra la corrupció s'emmarca en el conjunt de mesures que el Govern ha definit en el seu Pla de Govern per impulsar la integritat pública i lluitar contra la corrupció. Entre aquestes mesures, destaca l'aprovació del pla de prevenció contra el frau i la corrupció 2019-2021 i el desplegament de l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible de les Nacions Unides on la lluita contra la corrupció apareix de manera destacada en l'ODS núm. 16.

2. INFORMACIÓ BÀSICA DEL PROCÉS

2.1. SESSIÓ PRESENCIAL

La tercera sessió s'ha dut a terme a Barcelona el 25 de setembre de 2019, centrada en el bloc de Gestió Econòmica i al voltant de tres àmbits:

- Contractació pública.
- Gestió econòmic financera.
- Fiscalitat.

En total hi han participat 10 persones.

La taula següent recull la informació bàsica de la sessió.

2.2. ESTRUCTURA I METODOLOGIA DE LA SESSIÓ

La sessió ha tingut una durada de 2h i 30 minuts i ha seguit l'estructura següent:

Activitat	Durada	Responsable
Recepció de les persones assistents	5'	Equip d'Activa Prospect
Benvinguda i presentació institucional	15'	Sr. Albert Castellanos, Secretari General del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
Explicació de la dinàmica de treball	5'	Equip d'Activa Prospect
Treball individual per anotar aportacions sobre els temes a debat	10'	
Debat al voltant de la Contractació Pública	36'	
Debat al voltant de la Gestió econòmic financera	36'	
Debat al voltant de la Fiscalitat	36'	
Recull de valoracions i cloenda	5'	

La metodologia que s'ha seguit per al debat grupal ha estat, en un primer moment, de treball individual mitjançant el qual cada persona anotava els seus comentaris i propostes per cada un dels tres temes a debat, en una graella d'aportacions (al voltant de deu minuts). A continuació, s'ha iniciat el debat del primer tema (36' minuts), a partir de les aportacions que han fet les persones assistents i que la dinamitzadora ha recollit per escrit en un mural visible des de tots els punts de la sala.

Aquesta dinàmica ha afavorit que tothom pugui participar (s'ha donat torn de paraula) i també, en relació a algunes qüestions, ha evidenciat divisió d'opinions que també s'han recollit per escrit al mural. Durant la dinàmica també s'ha repartit les propostes recollides

sobre els temes a debat mitjançant el portal participa.gencat.cat i, al seu torn, han estat debatudes i comentades pels assistents a la sessió. Al finalitzar el tercer debat (també de 36' minuts de durada), s'ha agraït la participació, s'ha recollit les graelles amb les anotacions dels assistents i també els fulls de valoració de la sessió.

2.3. LLISTAT D'ENTITATS PARTICIPANTS

En la tercera sessió, algunes de les persones assistents, ho han fet en representació de les següents entitats i organitzacions:

Entitat / organització representada
Associació Catalana de Gestió Pública (ACGP)
Esquerra Republicana de Catalunya (ERC)
Generalitat de Catalunya
Observatori Ciutadà contra la Corrupció (O3C)
Parlament ciutadà
Sitges Voluntaris Socials - Acció en Blau (SVS Acció en Blau)

3. RESULTATS

3.1. BLOC GESTIÓ ECONÒMICA.

3.1.1. ÀMBIT CONTRACTACIÓ PÚBLICA.

3.1.1.1. CONEIXEMENT DELS CONFLICTES D'INTERÈS, BONES PRÀCTIQUES I ÈTICA EN LA CONTRACTACIÓ

Reptes	Propostes
Millorar el coneixement dels conflictes d'interès	<p>Excloure els càrrecs polítics dels òrgans de contractació pública.</p> <p>Introduir la figura del "vigilant ètic" en els processos de contractació pública que sobrepassin un determinat import amb la funció de demanar informació i fins hi tot recusar membres de l'òrgan de contractació.</p>
Incloure clàusules ètiques en els plecs de licitació per la contractació pública	<p>Excloure dels processos de lliure concurrència i licitació les persones que hagin estat condemnades per corrupció i amb vinculació amb les empreses que s'hi presenten.</p> <p>En relació a aquesta proposta es genera un debat on no hi ha acord, en la mesura que alguns participants consideren que el fet d'haver estat condemnat per corrupció i haver complert la pena, fan possible la participació a la licitació.</p> <p>Entre altres participants, consideren que el fet d'explicitar-ho a la licitació, pot ser un element disuasori per minimitzar conductes inapropiades.</p> <p>Altres participants informen que actualment la llei regula aquesta qüestió per a les persones físiques, per bé que caldria regular-ho per a les empreses, que són les que liciten.</p> <p>Articular un procediment de contractació general i integral, amb les següents clàusules:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clàusules socials i de proximitat - Igualtat de tracte i respecte a la diversitat - Ètica pública - Transparència i anti-dumping <p>Excloure dels processos de licitació empreses amb seu a paradisos fiscals. En relació a aquesta proposta es plantegen arguments de desacord i debat.</p> <p>Per un costat, es puntualitza que els paradisos fiscals no són il·legals si bé les pràctiques d'evasió i suposat frau fiscal que s'hi produeixen si que ho són.</p> <p>Alguns participants consideren que seria positiu poder-ho incloure als plecs per bé que la seva implementació és difícil.</p>
Identificar situacions de conflicte d'interès en la contractació pública vinculades als sobre costos o despeses imprevisibles	<p>Identificar i controlar situacions vinculades a la contractació pública en la qual es produeixen increments de preu injustificades.</p> <p>Auditar i revisar tècnicament els projectes i pressupostos d'obres, per efectuar <i>ex ante</i> el control dels mateixos i assegurar que l'elaboració dels plecs de licitació hi dona resposta i s'hi ajusta tècnicament. Aquest control pot minimitzar desviaments i/o sobre costos en la prestació dels serveis.</p> <p>Incloure en la licitació de serveis informàtics els costos vinculats al manteniment de la prestació dels mateixos, un cop s'ha realitzat el disseny conceptual i la programació per la implementació. D'aquesta manera s'eviten els sobre costos en</p>

Reptes	Propostes
	els contractes de serveis informàtics quan s'ha d'assumir el cost de manteniment amb posterioritat.
Bones pràctiques i ètica en la contractació	<p>Revisar la cultura ètica de l'organització per minimitzar l'ús dels contractes menors en el darrer trimestre de l'any, per l'execució dels romanents dels pressupost.</p> <p>Vincular als plecs de licitació, la contractació d'una assegurança que cobreixi el doble de l'import de licitació, en relació a possibles desviaments i sobre costos.</p>
Fer més eficient l'actuació de control a la corrupció, minimitzant l'alentiment dels procediments o generant dificultats en els tràmits realitzats per la ciutadania	<p>Definir el termini adequat per valorar que l'Administració Pública funciona eficaçment segons el tipus de contracte formalitzat..</p> <p>Promoure els processos d'inspecció anticorrupció de forma aleatòria i un cop finalitzats els contractes públics, per part d'un òrgan extern.</p> <p>A aquesta proposta, s'hi afegeix en concret la comprovació del compliment de les clàusules de contractació i, en especial, que l'equip tècnic que ha prestat els serveis disposa de la competència tècnica que es presentava en la licitació.</p> <p>Fer més accessible i transparent l'accés a la ciutadania dels informes que s'elaboren en relació a la prestació de serveis i obres contractats públicament.</p> <p>Auditar i incloure sancions per als càrrecs al capdavant dels òrgans responsables dels contractes públics, quan s'hagin executat amb incompliments i sobre costos.</p> <p>Disposar de mecanismes per corregir l'ús abusiu que les empreses estan fent actualment del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, pel qual suposa un mal ús d'aquest òrgan i dels recursos que s'inicien 800.</p>

3.1.1.2. CONSULTES I QUEIXES A LA BÚSTIA ÈTICA

Reptes	Propostes
Increment de les consultes i queixes a la bústia ètica	<p>Facilitar l'accés a la bústia ètica, de tal manera que estigui linkada en totes les comunicacions que efectuen les administracions públiques, especialment en relació als plecs de licitació.</p> <p>Garantir i protegir l'anonimat de les persones que adrecen consultes i queixes a la bústia ètica.</p> <p>Efectuar un control periòdic de els consultes i queixes recepcionades a la bústia ètica per un òrgan independent a l'Executiu.</p>

3.1.1.3. SISTEMA DE CONSULTES PRELIMINARS AL MERCAT

Reptes	Propostes
Sistema de consultes preliminars	Excloure com a futur licitador del concurs o procediment de contractació que es generi de les consultes preliminars, l'empresa o empreses consultades.

Reptes	Propostes
	Fer públic el procés de consultes preliminars, de les empreses consultades i de les recomanacions que efectuen. En relació a aquesta proposta, es posa de manifest que en l'actualitat el sistema de consultes preliminars regula aquests aspectes, es fa públic el nom de les empreses consultades, es publica un informe amb les aportacions de les empreses consultades, excloent dades confidencials de les mateixes.
Aconseguir el millor contracte d'acord amb les necessitats de l'Administració	<p>Equilibrar el pes del preu amb els criteris de qualitat, expertesa, solvència tècnica i social, adequació a la finalitat dels treballs, com a factors decisoris en els processos de licitació i contractació pública.</p> <p>Introduir mecanismes de control <i>ex post</i> al procés de licitació i durant la prestació dels serveis contractats per l'Administració Pública per efectuar el control i comprovar que s'està duent a terme en les condicions compromeses en el concurs per part de l'empresa guanyadora.</p>

3.1.2. ÀMBIT GESTIÓ ECONÒMIC FINANCERA.

3.1.2.1. SISTEMA DE COMPTABILITAT PÚBLICA PER ENTITATS DEL SECTOR PÚBLIC PANGEA

3.1.2.2. SISTEMA D'ESTANDARITZACIÓ D'INGRESSOS GIDECAT

En el debat que s'ha realitzat, les aportacions relatives als sistemes corporatius i d'estandarització s'han fet sense diferenciar el de comptabilitat (PANGEEAA) ni el d'ingressos (GIDECAT).

Reptes	Propostes
Sistema de comptabilitat PANGEA i d'estandarització d'ingressos GIDECAT	<p>L'establiment d'aquets sistemes corporatius contribueixen a fer més transparent la gestió econòmica dels organismes públics, així com tenir dades comparatives en aquest sentit i facilitar-ne la gestió, pel volum d'informació que contenen.</p> <p>Garantir la traçabilitat i transparència dels ingressos en tots els casos, evitant contractació o gestió d'ingressos públics opacs. En relació a aquesta qüestió, alguns participants mostren arguments divergents, en considerar que els servidors públics necessiten certa discrecionalitat i protecció en relació a les tasques que realitzen, per la qual cosa fa que la transparència en els procediments no pugui ser absoluta. En aquest sentit, també s'ha ampliat el debat en considerar que es fa necessari dotar de recursos als equips de servidors públics en l'àmbit de la gestió econòmic financera per a la digitalització de determinats processos que afavoreixen la transparència i que són de poc valor afegit pel treballador. Alguns participants reforcen la idea de la transparència i la necessitat de dimensionar i dotar de recursos els servidors públics en tasques de gestió econòmic financera i de control general.</p> <p>Es recolza la proposta de la digitalització de l'Administració, el treball amb expedients digitals i la formació als servidors públics per millorar la seva confiança en aquesta tecnologia i promoure un canvi cultural envers l'administració electrònica, en especial en l'àmbit de la gestió econòmic financera.</p>

3.1.2.3. REGISTRE PÚBLIC DE SUBVENCIONS I AJUTS

Reptes	Propostes
Estandarització de processos de planificació de subvencions	Realitzar una convocatòria anual de subvencions.
	Publicar la puntuació atorgada a cada projecte i la puntuació obtinguda per l'entitat receptora de la subvenció.
	Fer més eficient la gestió vinculada a la planificació i atorgament de subvencions.
Fixar criteris tècnics per l'atorgament de subvencions	Vincular la participació dels càrrecs polítics i dels càrrecs de nomenament polític al procés d'elaboració de les bases per a l'atorgament de subvencions de lliure concurrència i, excloure'ls del procés de decisió per la concessió de les mateixes, que ha de recaure en un òrgan tècnic.
	Taxar i limitar en quantitat i concepte els motius per a la concessió directa de subvencions. En relació a aquesta qüestió, alguns participants amplien el debat amb l'acord de la resta , en proposar que els procediments de concessió directa de subvencions han d'estar referendats per un informe tècnic que justifiqui els motius pels quals no es realitza en procediment de lliure concurrència. Evitar el procediments de concessió directa de subvencions si el concepte al qual es destina la mateixa està inclòs en procediments de lliure concurrència.
Revisar i auditar l'ús de les subvencions a les finalitats prèviament indicades	Realitzar una avaluació dels resultats obtinguts amb la subvenció concedida, revisant que s'han assolit els objectius plantejats i s'ha executat el projecte detallat en a sol·licitud de la subvenció.
	Articular un sistema d'informació per la concessió i l'auditoria de subvencions, que de forma àgil, sistematitzada contingui i pugi revisar tota la informació relativa a les subvencions concedides, els projectes executats i els resultats obtinguts.

3.1.3. ÀMBIT FISCALITAT.

3.1.3.1. DETECCIÓ DE FRAU FISCAL A TRAVÉS DE DELICTES VINCULATS A LA CORRUPCIÓ I AL CONTRARI

Reptes	Propostes
Augmentar la transparència i l'avaluació	Utilitzar i publicar indicadors com els Tax GAP, que permeten informar del que està previst recaptar i contrastar-ho amb el que es recapta al finalitzar l'exercici. Amb aquest procediment es pot analitzar i difondre les diferències entre el previst i el recaptat, avaluar els beneficis fiscals i els resultats assolits ¹ .
Detecció del frau fiscal	Promoure mesures de sensibilització i conscienciació ètica envers les polítiques públiques. Es proposa conscienciar a la ciutadania en relació al cost que tenen els serveis públics, la necessitats de recaptar impostos i la visualització dels resultats de la despesa i política públiques. En relació a aquesta qüestió es proposa fer públics els pressupostos i polítiques de tots els departaments, promoure els pressupostos participatius com a procés per generar consciència, debat i prioritzar els projectes i la despesa en base a l'ètica i a la política.

¹ Aquesta proposta també ha estat formulada al portal participa.gencat.cat.

3.1.3.2. CONTROL SOBRE LA DECLARACIÓ D'ACTIUS SITUATS A L'ESTRANGER PER A LA DETECCIÓ DEL GRAU FISCAL

Reptes	Propostes
Declaració d'actius situats a l'estranger	Incrementar els recursos de la Generalitat i els acords amb altres organismes internacionals per l'obtenció d'informació per detectar actius situats a l'estranger, identificar conductes inapropiades i motivar la seva declaració.
	Habilitar mesures de protecció per alertadors de paradisos fiscals, evitant la seva persecució o tractament com a delinqüent.
	Dificultat d'articular mesures en àmbits en els quals la Generalitat de Catalunya no hi té competències, per bé que es fa necessària la col·laboració amb organitzacions internacionals perquè els efectes de la no declaració dels actius a l'estranger, de l'evasió i el frau fiscal sí que afecten la recaptació a Catalunya.
Prevenir l'evasió i l'elusió fiscals	Incrementar el nombre d'inspectors especialitzats en enginyeria financera i elusió fiscal.
	Incrementar el nombre d'equips en tasques d'inspecció <i>ex ante</i> , mitjançant informació fiscal recollida, per prevenir el frau fiscal en la ciutadania.
	Articular sistemes d'informació que facilitin la vigilància de l'elusió fiscal.
	Promoure una regulació única a nivell europeu contra l'elusió fiscal, per considerar-se que en l'actualitat, hi ha molta opacitat en fiscalitat internacional.
Promoure l'ètica de la fiscalitat	Destinar equips d'inspecció a detectar entramats d'empreses, fundacions i entitats sense ànim de lucre amb representants de les mateixes com a nexes comuns, i com a enginyeries per a l'elusió i evasió fiscal.
	Articular mesures que promoguin la sensibilització i conscienciació de les empreses i la ciutadania per evitar l'elusió fiscal. En relació a aquesta qüestió, s'aposta per campanyes de conscienciació social per no consumir en corporacions o marques que exerceixin evasió fiscal.

3.1.3.3. ALTRES TEMES RELATIUS A FISCALITAT.

Reptes	Propostes
Fiscalitat	
Objecció fiscal a la despesa militar	Articular mesures en la recaptació que permeti a la ciutadania expressar l'objecció fiscal quan es destinin recursos provinents dels impostos a despesa militar.

4. AVALUACIÓ DEL PROCÉS

Del full de valoració de la sessió que s'ha repartit a les 10 persones assistents, s'han obtingut 9 qüestionaris, assolint el 90 % d'índex de resposta.

A continuació es detallen les dades obtingudes amb els qüestionaris, que permeten descriure el seu perfil i les valoracions i opinions recollides.

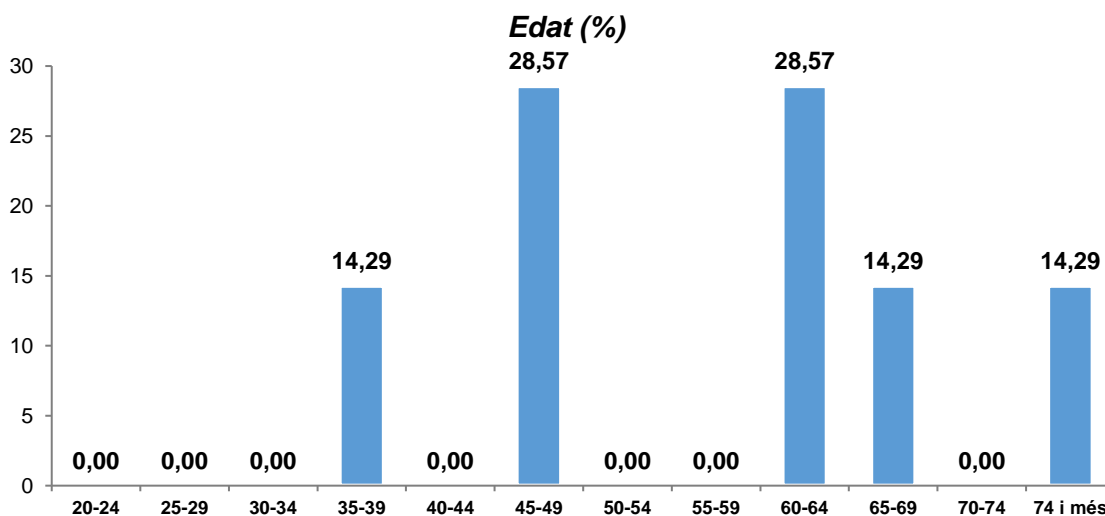
L'avaluació s'ha realitzat mitjançant un qüestionari anònim amb diverses preguntes:

a) 10 preguntes relatives a descriure el perfil de la persona participant (sexe, edat, lloc de la sessió, lloc de naixement, municipi de residència, situació laboral i sector d'activitat, nivell formatiu i relació amb entitat associativa);

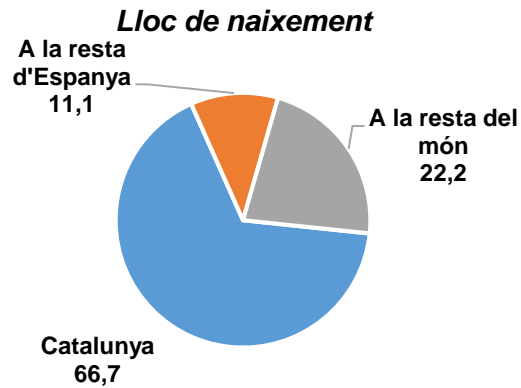
b) 22 valoracions sobre la sessió participativa, el canal mitjançant el qual s'han assabentat de la convocatòria i l'opció de fer comentaris finals. En l'apartat de les valoracions s'ha utilitzat una escala de quatre punts (molt, bastant, poc i gens).

4.1. PERFIL DE LES PERSONES PARTICIPANTS

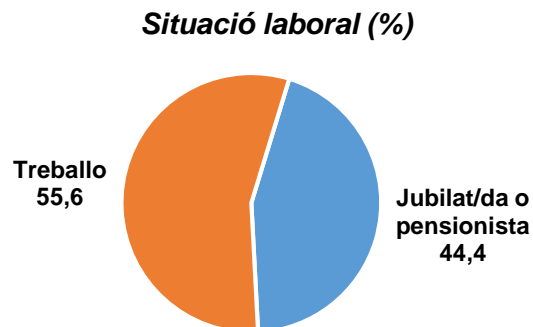
A la sessió han participat més homes (88,9%) que dones (11,1 %), amb una mitjana d'edat de les persones assistents de 57 anys.



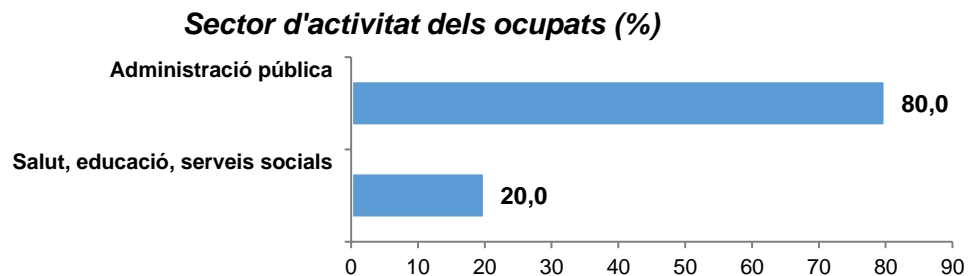
Les persones assistents, majoritàriament, són nascudes a Catalunya (66,7%). Entre la resta, el 11,1% han nascut a la resta d'Espanya i el 22,2% a la resta del món.



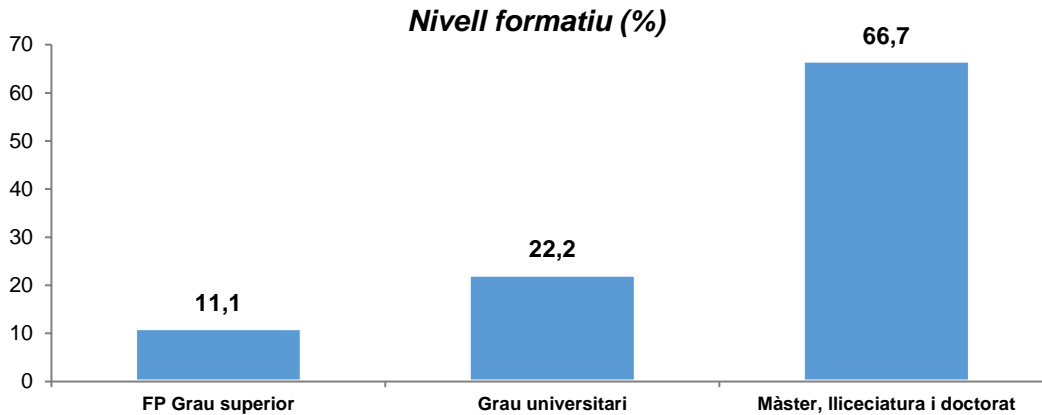
En relació a la situació laboral, el 55,6% de les persones assistents estan ocupades, i en casi la seva totalitat ho fan treballant per compte d'altri (80%).



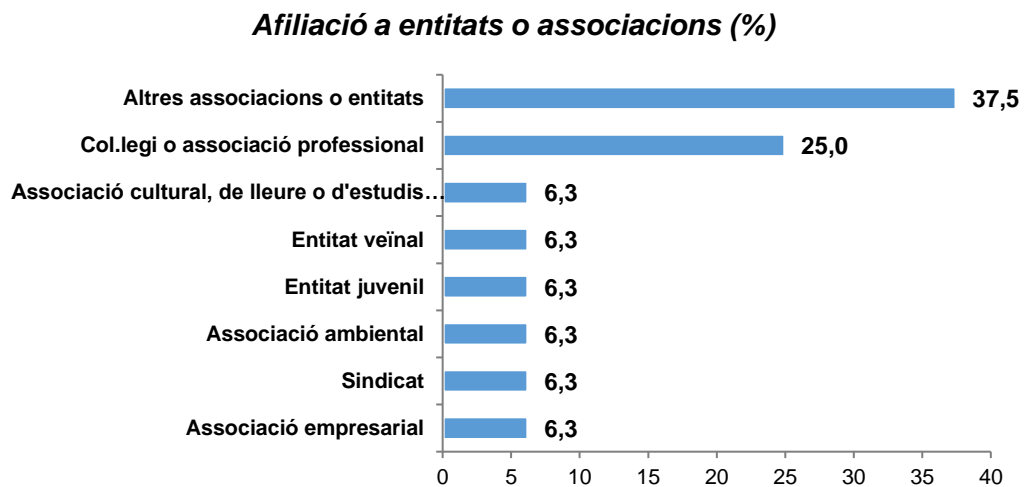
Per sectors d'activitat, el 80% està treballant en l'àmbit de l'Administració Pública i el 20% restant en salut, educació i serveis socials.



Majoritàriament, les persones assistents tenen un nivell formatiu superior, amb estudis de màster, llicenciatura i/o doctorat (66,7%), grau universitari (22,2%) o FP de Grau superior (11,1%).



En relació a la afiliació a entitats o associacions a les que pertanyen els participants, la majoria provenen d'altres associacions o entitats (37,5%) i de col·legis o associacions professionals (25%).



4.2. VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A LA PREPARACIÓ DE LA SESSIÓ

Un cop tractat el perfil de les persones assistents, a continuació s'avalua la sessió realitzada des de diferents perspectives: la seva preparació, l'execució, les expectatives dels assistents, i una valoració general.

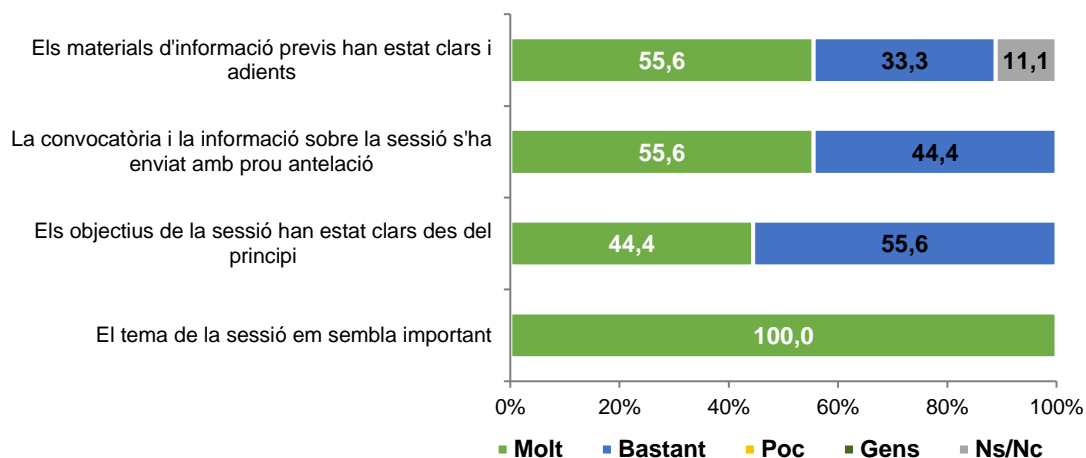
L'objectiu de les preguntes de valoració del qüestionari ha estat poder millorar la pràctica participativa en relació al funcionament de les sessions en relació a quatre aspectes: a) la preparació de les sessions, b) l'execució de les sessions informatives i els tallers, c) les expectatives respecte els resultats assolits i d) la valoració general en relació a la sessió.

La valoració de la preparació de la sessió és força bona, en la mesura que la totalitat de les persones assistents considera important (molt i bastant) el tema de la sessió (100%).

També hi ha acord majoritari (88,9%) en valorar la claredat i idoneïtat dels materials d'informació previs com adients, per bé que, l'antelació de la convocatòria i la antelació de l'enviament de la informació han valorat positivament (100% molt i bastant).

En termes similars, la claredat dels objectius es considera que han estat molt o bastant clars (100%).

Valoració de la preparació de la sessió (% acord)

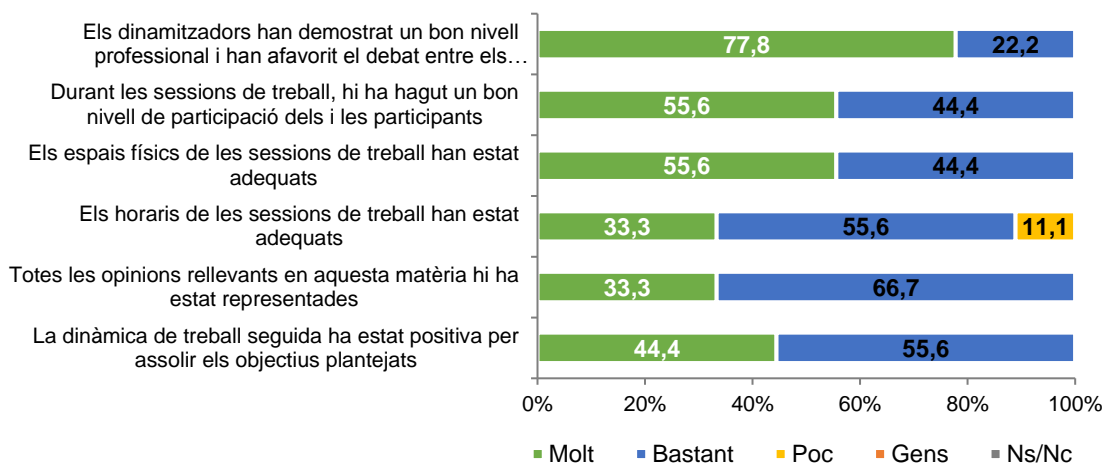


4.3. VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A L'EXECUCIÓ DEL TALLER PARTICIPATIU

En el conjunt d'aspectes referents a l'execució del taller, les valoracions són molt positives. Els aspectes amb un major grau d'acord total, en percentatge agregat de molt i bastant d'acord (100%) són: el bon nivell de participació dels i les participants, la professionalitat de l'equip dinamitzador per afavorir el debat, l'adequació de la dinàmica de treball per assolir els objectius, així com la idoneïtat dels espais.

En menor mesura, tot i que també amb un acord majoritari (molt i bastant agregats), el 88,9% considera que l'horari de la sessió de treball ha estat l'adequat.

Valoració sobre l'execució de les sessions i els tallers participatius (% acord)



4.4. VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A LES EXPECTATIVES RESPECTE DELS RESULTATS DEL TALLER PARTICIPATIU

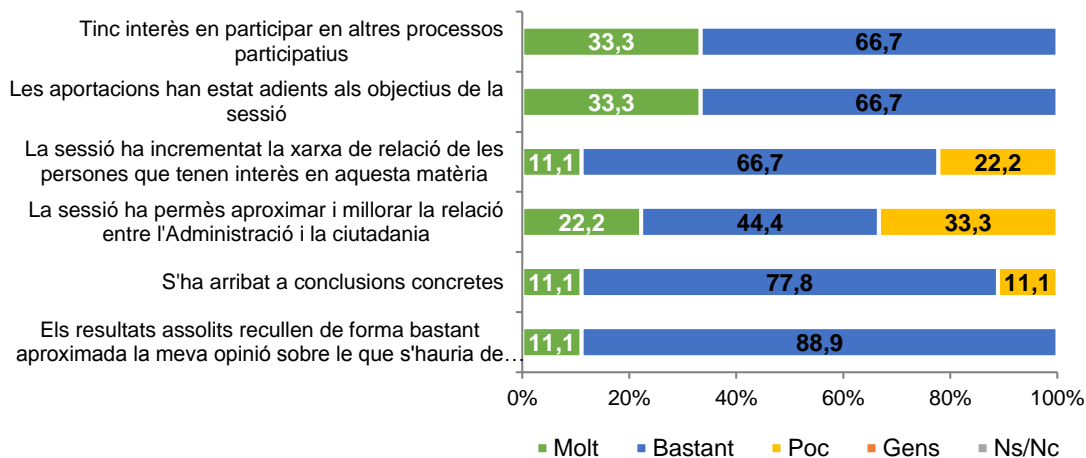
En conjunt, les persones assistents consideren que s'han assolit les expectatives amb els resultats de la sessió, si bé cal destacar alguns matisos. En primer lloc, hi ha la visió majoritària (agregant molt i bastant d'acord) en considerar que els resultats assolits reflecteixen l'opinió de les persones participants, en que les aportacions han estat adients als objectius de la sessió i que tenen interès en participar en altres sessions.

Pel que fa a la percepció d'haver arribat a una conclusió concreta, el 88,9% hi estant molt i bastant d'acord.

Comparativament, dues tercers parts dels participants (66,7%) consideren que la sessió ha permès aproximar i millorar la relació entre l'Administració i la ciutadania.

En canvi una tercera part dels participants creuen que la sessió ha incrementat poc la xarxa de relació de les persones que tenen interès en aquesta matèria.

Valoració sobre les expectatives dels resultats de la sessió (% acord)

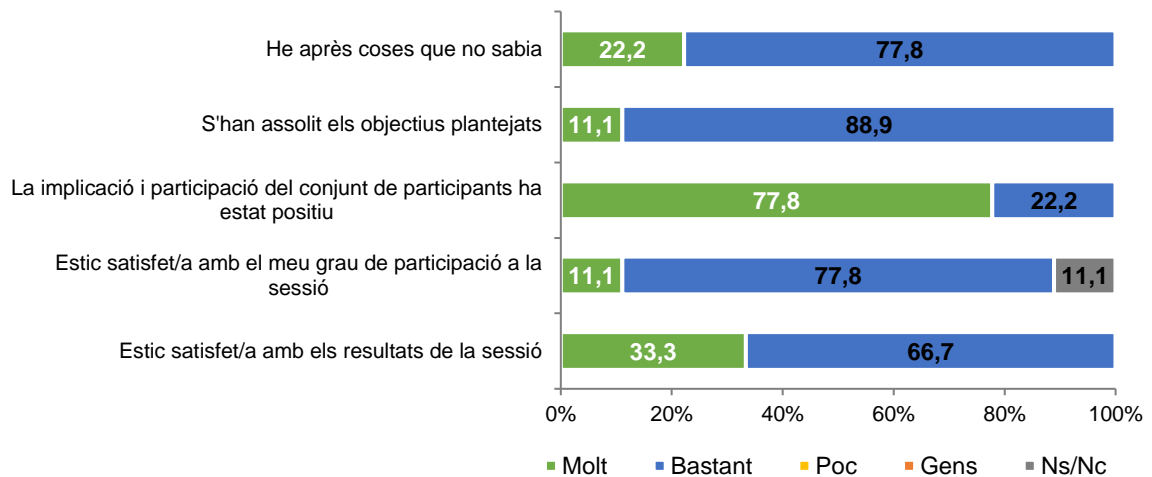


4.5. VALORACIÓ GENERAL

En conjunt, la valoració general de la sessió és molt positiva tenint en compte que gairebé la totalitat dels participants han respòs a les preguntes de valoració general de la sessió amb molt o bastant acord.

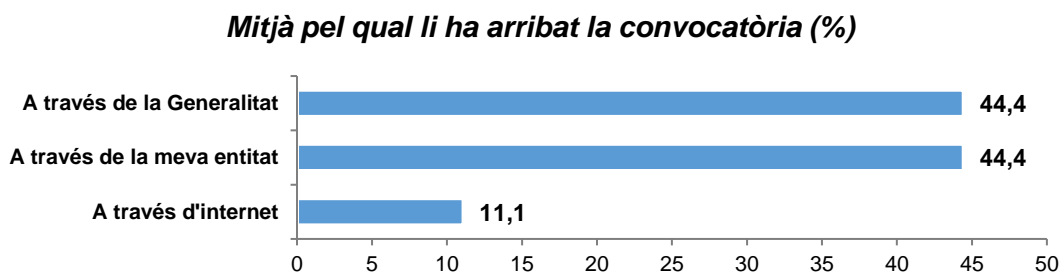
Destaca que en primer lloc la valoració positiva en relació a la implicació i participació del conjunt de participants en un sentit positiu, l'elevat nivell de satisfacció personal amb els resultats de la sessió, el fet d'haver après coses que no sabien abans de la mateixa.

Valoració general (% acord)



4.6. COMUNICACIÓ

Al 88,8% dels participants la convocatòria els ha arribat ja sigui a través de l'entitat a la qual pertanyen (44,4%) o a través de la Generalitat de Catalunya (44,4%). A la resta, els ha arribat a través d'internet.



4.7. OBSERVACIONS DE LES PERSONES PARTICIPANTS

Els qüestionaris han permès afegir observacions i comentaris entorn als diferents apartats valorats. A continuació, es reproduïxen les aportacions individuals dels diferents assistents agrupades per temàtiques.

Millores el la preparació i execució de les sessions

- Centrar més el debat a corrupció.
- Presentació més curta (no es cap crítica, només col·laboració).
- Tenir la documentació amb anticipació.

Valoració general

- S'haurien d'enviar comunicació de tots els processos participatius a tothom que estigui inscrit al portal participa.gencat.cat.
- Gràcies per escoltar-nos i canviar el sistema amb les aportacions que hem fet anteriorment.