

RETORN DE LA CONSULTA PRELIMINAR AL MERCAT SOBRE L'ELABORACIÓ D'UN ACORD MARC PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS RELACIONATS AMB ELS PROCESSOS PARTICIPATIUS

ID.	ESTRUCTURA DE LOTS	Codificació 1	Codificació 2	ACCEPTADA	OBSERVACIONS
1. Cal afegir algun altre lot perquè no s'ha contemplat algun tipus de prestació a dur a terme? Quin seria?					
1.00					
1.01	Afegir lot de comunicació: es podria incorporar la definició de l'estratègia de comunicació global que acompanyi als propis processos com a lot, de la mateixa manera que es fa amb la formació. Ara mateix, aquest àmbit es contempla en forma de tasques i sub-tasques concretes als diferents lots plantejats... però considerem que la comunicació s'hauria de reforçar com a eix transversal i, per tant, lot estratègic.	Proposta de lot	Comunicació		Temàtica massa desconeguda i ampli per homologar empreses, tentint en compte la grandària del sector de la comunicació
1.02	Afegir un lot de coordinació (ja sigui com a lot nou addicional o dins del l'actual Lot 7 de secretaria tècnica), per tal de poder garantir la coherència en l'execució de les tasques associades als diferents lots.	Proposta de lot	Coordinació	NO	La coordinació és la tasca que ha de fer la unitat promotora
1.03	Afegir un lot per fer el retorn del procés participatiu	Proposta de lot	Retorn	NO	El retorn l'ha de fer la unitat promotora, com a compromís polític amb la ciutadania, l'avaluació de l'execució del procés està contemplada en el lot 3, a part es desenvoluparà un altre lot d'avaluació global del procés. Pel que fa la comunicació és un camp massa extens i fora de la nostra expertesa per poder homologar empreses.
1.04	Afegir lot per fer l'avaluació del procés participatiu	Proposta de lot	Avaluació	SÍ	
1.05	Afegir un lot de transparència que compregui conjuntament retorn, avaluació i comunicació.	Proposta de lot	Transparència		El retorn l'ha de fer la unitat promotora, com a compromís polític amb la ciutadania, l'avaluació de l'execució del procés està contemplada en el lot 3, a part es desenvoluparà un altre lot d'avaluació global del procés. Pel que fa la comunicació és un camp massa extens i fora de la nostra expertesa per poder homologar empreses.
1.06	Afegir lot per a dinamització participativa d'espais estables de participació (Consells, Taules, etc)	Proposta de lot	Espais estables	NO	Aquest primer acord marc és per a les tasques derivades de processos participatius, si en la seva execució veiem que en la següent edició cal afegir els consells, ho tindrem en compte per al proper AM
1.07	Dins del paquet de suport estratègic creiem adient incorporar un lot que permeti atendre els processos participatius vinculats a col·lectius específics (persones amb problemes de salut mental, origen divers, infància i adolescència, gent gran, diversitat funcional, etc). En aquests casos és important haver tingut experiència amb aquests col·lectius per a comprendre les necessitats i aspectes que fan que aquests col·lectius participin o no, es sentin discriminats o no, etc. Per totes aquestes raons proposaríem un lot: "Formar i capacitar en tècniques de dinamització a personal de la unitat promotora per a dinamitzar sessions de participació ciutadana adreçats a col·lectius específics"	Proposta de lot	Col·lectius específics	NO	El personal de les unitats ha de dinamitzar de manera molt puntual, els experts en dinamització són les empreses adjudicatàries.
2.00 2. Quines avantatges i quins inconvenients té la segmentació de lot presentada?					
2.01	Entenent la segmentació com la divisió en lots en funció del caràcter estratègic, operatiu i tècnic de les tasques de suport associades als processos participatius, l'avantatge principal és l'alt nivell de concreció respecte a l'abast de cada lot i les activitats associades.	Avantatge	Concreció		
2.02	Més eficiència en la gestió administrativa d'encàrrecs	Avantatge	Eficiència		
2.03	Permet especialització en el servei que es presta	Avantatge	Especialització		
2.04	Permet especialització i una distribució d'empreses que aportin coneixement variat; D'aquesta segmentació que pots assignar els lots a equips especialitzats en les tasques que s'hi recullen.	Avantatge	Especialització		
2.05	Clarificar de forma molt detallada els objectius i funcions dels encàrrecs.	Avantatge			
2.06	Per a la Generalitat, el fet de poder contractar únicament les fases que convinguin per a cada procés; Per a les empreses, en principi, no es perceben avantatges.	Avantatge			
2.07	La separació dels lots de suport tècnic facilita la contractació d'equips independents per a la dinamització i, per exemple, per a dissenyar el material de les sessions.	Avantatge			
2.08	Fragmentació d'encàrrecs en diversos lots, pèrdua de la visió global	Inconvenient	Descoordinació		Efectivament, és un risc existent per a l'empresa adjudicatària, que ha de quedar difuminat amb la supervisió de la unitat promotora
2.09	Risc de fragmentació excessiva dels processos participatius amb una major dificultat de gestió dels mateixos; Un procés participatiu el tens molt segmentat, dona la impressió que en compartiments estancats; és la manca de visió global i la sensació que cada lot actua de forma paral·lela.	Inconvenient	Descoordinació/manca visió conjunt		
2.10	No acabo d'entendre si el lot 1 incorpora la coordinació general de tot el procés. Amb aquesta segmentació, em falta aquesta visió general del procés i la capacitat que dona d'anar ajustant les diferents eines per assolir l'objectiu global del procés.	Inconvenient	Descoordinació/manca visió conjunt		No es contempla com a lot en sí. En el cas que hi hagi més d'un adjudicatari en el procés, la coordinació és la tasca que ha de fer la unitat promotora, tot i que les adjudicatàries tindran el deure de treballar en col·laboració amb les altres. Si una única adjudicatària s'encarrega del lot 1, 3 i 7 (numeració realitzada a la consulta) si que escau que coordini tot el seu personal per a l'execució del projecte.
2.11	Per contra, aquesta especificació pot derivar en l'atomització d'elements que estan directament relacionats i, a la pràctica, si els adjudicatàries de cada lot són diferents proveïdors, es té el risc de solapar algunes de les activitats contemplades i no ser eficient en la seva execució. En aquest sentit, la coordinació entre els diferents lots és un element imprescindible.	Inconvenient	Duplicitats		
2.12	És poc eficient, s'obliga a tots els equips a fer unes tasques prèvies d'aproximació a la lògica de cada procés participatiu (temàtica, objecte, context...) que sense aquest tipus de segmentació, s'aplicaria a un únic equip. Si cada lot ha de treballar la totalitat (o bona part) dels processos, això perjudicarà l'aprofundiment en cadascun dels processos particulars.	Inconvenient	Eficiència		
2.13	Dificultat d'amollir-se a necessitats específiques de determinats processos participatius.	Inconvenient	Rigidesa		
2.14	La segmentació és que se'n pugui acabar homologant per un dels lots i no per l'altre quan en realitat entenem que són fases d'un mateix procés.	Inconvenient			
2.15	La participació de diferents adjudicatàries en un mateix procés pot generar distorsions i pot dificultar la coordinació	Inconvenient/riscos	Descoordinació		
2.16	Amb l'estructura de lots presentada que segmenta en lots i, per tant, en prestadores diferenciades, cal que la tasca de COORDINACIÓ entre totes elles sigui molt elevada, el nombre de reunions de coordinació que es contemplin en alguns lots em sembla insuficient i es menciona que és una coordinació amb l'òrgan contractant, crec que cal explicar que bona part d'aquestes coordinacions s'hauran de fer entre les prestadores en diferents moments del procés atès que les tasques d'alguns dels lots són contemporànies.	Inconvenient/riscos	Descoordinació		
2.17	L'excessiva divisió per lots pot suposar processos de presentació de documentació excessivament pesats i burocràtics (poc àgils).	Inconvenient/riscos	Fragmentació		
2.18	També en l'anterior cas, pot comportar divergències quan a metodologies i tècniques.	Inconvenients/riscos	Divergència		
2.19	En algunes ocasions, es pot donar una duplicitat de tasques contractades.	Inconvenients/riscos	Duplicitats		
2.20	Es podria incorporar un criteri general sobre la necessària coordinació entre empreses en el cas que un mateix lot sigui adjudicat a més d'una empresa o diferents lots vinculats a un mateix procés siguin adjudicats a empreses diferents.	Observació	Coordinació		La tasca de coordinació del procés quan hi ha més d'una adjudicatària en un mateix procés participatiu recau en la unitat promotora.
2.21	En els lots 7 s'haurien d'afegir reunions de coordinació amb les unitats promotores i equips dinamitzadors dels processos.	Observació	Coordinació	SI	Afegirem una reunió de coordinació en el cas que la adjudicatària no sigui la mateixa que el lot 3.
2.22	En el Lot 9 - Mapa d'actors, considerem que és clau comptar amb persones en l'equip que coneixin el territori o fer aliança amb altres col·lectius que puguin fer d'enllaç i referència al barri/municipi. D'aquesta manera garantim que el mapa d'actors inclogui la màxima diversitat i representativitat del territori, incloent a col·lectius que normalment queden invisibilitzats.	Observació	Mapa actors	SI	Es Valorarà positivament en les ofertes presentades per a la licitació dels contractes basats, no per a l'homologació.
2.23	Caldria més informació de com es podran combinar els diferents lots per un procés, quins lots poden ser o no complementaris i quins excloents, quines coordinacions extres caldran entre empreses...	Observació			
2.24	Conceptualment, els lots s'entenen bé presentats de forma diferenciada. A la pràctica, per garantir l'èxit d'una bona execució en un procés participatiu (LOT 3 -dinamització de sessions) la majoria d'ocasions cal que l'equip facilitador s'impliqui també en les tasques que es preveuen al LOT1, LOT7 i LOT 8).	Observació		SI	És probable que l'adjudicació per a un procés recaigui en la mateixa empresa diferents lots.
3.00 3. Com milloraries la segmentació presentada?					
3.01	Integraríem part del lot 5 dins el 6. La fase més conceptual i de disseny podria estar en el mateix lot 1, tal i com ja es contempla per al lot 3. Això permetria que, si només es té necessitat de contractar el disseny, aquesta contractació es pogués fer a través del lot 1.	Fusió lots		NO	El lot 5 ha de ser de planificació i disseny de models i eines per a realitzar sessions autogestionades. En el lot 1 traurem el disseny de metodologies per a sessions.
3.02	Ajuntaríem LOT 1, LOT3, LOT7 i LOT8.	Fusió lots		NO	Les tasques del lot 1 són les que realitza normalment la sub-direcció de Participació Ciutadana i no s'externalitzen en tots els casos, al contrari que les tasques del lot 3 que sempre s'externalitzen. Per aquest motiu han d'anar separades.
3.03	Fusionar el Lot 1 i 7, Fusionar el Lot 3 i 7	Fusió lots		NO	La funció del lot 7 està pensada per a unitats que necessiten suport extraordinari amb tasques de secretaria.
3.04	Fusionaríem lots 3 i 8	Fusió lots		NO	Hi ha unitats que dinamitzen amb personal propi però poden requerir suport per a crear materials d'acompanyament a la dinamització.
3.05	Els LOTS 5 i 6 també podrien anar junts.	Fusió lots		NO	Una cosa és pensar la metodologia i fer els materials (tasca que actualment fa la SDPC) i l'altra és fer el seguiment i suport a les sessions autogestionades amb les instruccions de la SDPC (tasca que actualment ja s'externalitza)
3.06	Plantejant un màxim d'agents per procés, en funció de la dimensió de cada procés.	Observació		SI/NO	Sempre es fa una previsió d'assistència, però no obstant l'experiència ens diu que limitar els assistents no resulta eficient.
3.07	El lot 5 podria ser el mateix que el lot 1 (en definitiva el lot 1 es centra en la conceptualització i disseny d'un procés en general, per tant, ja inclou, si convé, sessions autogestionades). A més també inclou el disseny de les sessions deliberatives i, per tant, podria incloure també el disseny de les sessions autogestionades o, per contra, no incloure ni el disseny de les tècniques de dinamització ni en un cas ni en l'altre al lot 1 i incloure aquestes tasques al lot 3 i al 6 respectivament. En el cas que es deixés, seria incongruent amb el fet que no existeixi el mateix lot per a les sessions autogestionades.	Proposta de reconfiguració de lots		SI	S'elimina el disseny de les tècniques de dinamització de sessions presencials en el lot 1 i es deixa exclusivament en el lot 3.
3.08	Entenem que la segmentació actual es basa en dos eixos: (1) la tipologia de tasques (estratègic, operatiu i tècnic) i (2) les vies de participació (presencial, en línia i autogestionada). Una possible opció per millorar-la seria estructurar els lots en funció de l'agrupació seqüencial de les activitats associades als processos participatius, és a dir: -la seva conceptualització (Lot 1 - Assessorament en el disseny global d'un procés participatiu, incloent l'actual Lot 9- Elaborar un mapa d'actors socials per a poder endegar el procés participatiu, ja que aquesta activitat forma part del disseny del propi procés); -el disseny de metodologies i elaboració de materials (Lot 2 - Formació i capacitat en tècniques de dinamització + Lot 5 - Assessorament en el disseny i materials per a sessions autogestionades + Lot 8 - Crear i preparar el material per a la dinamització de les sessions deliberatives); -la dinamització de la participació: sessions presencials (Lot 3- Dinamització de sessions de debat presencials) o participació en línia (Lot 4- Gestió de la participació en línia); -l'impuls de sessions Crec que faria una segmentació per tipus de processos i no per fases o segments de tasques del procés. Potser en alguns dels lots més específics es pot mantenir, però n'agruparia alguns.	Segmentació per altres criteris		NO	Molt bona idea però no hi veiem l'impacte en l'estructura de contractació
3.09		Segmentació per altres criteris		NO	Les diversitats de tipologies de processos participatius de la Generalitat, i l'aproximació a les pròpies necessitats de les unitats promotores dificulten establir una estructura en aquest sentit.
4. Cal retirar algun lot perquè són tasques que no es duen a terme o estan contemplades en altres lots? Quin seria?					
4.00					
4.01	Tal i com hem dit, eliminaríem el lot 5, incloent-ne una part al lot 1 i una altra al 6. Podria deixar-se sempre i quan s'assimilés al lot 8, només de disseny i elaboració dels materials de suport.	Fusió lots		NO	Creiem que cal destinar específicament un lot per impulsar-les perquè permeten ampliar la participació.
4.02	El Lot 9 es podria fusionar amb el Lot 1, ja que l'elaboració d'un mapa d'actors per a poder engagar el procés és una tasca que s'ha de fer quan es dissenya aquest.	Fusió lots		NO	En el lot 1 és un suport per a descriure els perfils i després és la unitat qui fa la tasca de crear el mapa d'actors complet. En el lot 9 s'encarrega la cerca i categorització dels contactes a una entitat externa a la Generalitat.
4.03	Els lots que es refereixen al disseny de metodologies i elaboració de materials (Lot 2, 5 i 8) també es podrien aglutinar en un mateix lot, ja que contenen tasques similars.	Fusió lots		NO	Creiem que el suport en el disseny no sempre va vinculat a la creació de materials i a la inversa.
4.04	El lot 1 pot incorporar tasques del lot 9 (2.5 Definició del mapa d'actors - 420 €). Una mica desproporcionat, el lot 9...	Modificar lot		NO	El Lot 9 correspon a un encàrrec específic de creació adhoc d'un mapa d'actors, mentre que al lot 1 es pretén un suport a l'hora de definir els perfils i si l'adjudicatària té coneixement del sector poder proposar noms, però no fer una cerca intensiva al territori per a crear un mapa d'actors com el del Lot 9
4.05	El lot 8 (integrable al 3)	Modificar lot		NO	Cal tenir separada aquesta tasca per a que unitats que dissenyen i dinamitzen amb personal propi pugui encarregar aquests materials.
4.06	Concretaríem molt més les tasques de disseny del lot 3 per tal que no es poguessin confondre amb les del lot 1. Això comportaria que per a un mateix procés calgués, en certs casos, contractar el lot 1 i el lot 3, 4 i/o 6.	Observació		SI	Hem eliminat les tasques de disseny de metodologies de dinamització del lot 1, per deixar-les específicament al lot 3
4.07	Les tasques requerides per desenvolupar un procés participatiu estan bé descrites. No crec que calgui eliminar cap lot.	Observació			
4.08	Penso que els lots són prou complets i recullen totes les possibles tasques, però hi ha tasques que és millor que faci un mateix agent (p.ex. els lots 5 i 6 té sentit que els faci una mateixa organització). Si més no, a mi se'm faria difícil dinamitzar una sessió o un procés de participació on line amb materials pensats i preparats per altra persona - en tot cas, necessitaria establir algun tipus de relació amb aquesta altra persona, idealment abans del disseny dels materials.	Observació		SI	La possibilitat que la mateixa adjudicatària sigui la que faci els dos lots, és la preferida per l'òrgan contractant, per tant s'adjudicarà el mateix lot a més d'una empresa
4.09	Caldrà establir clarament els límits entre la tasca 3.1 del lot 7 i la 5.4 del lot 2.	Observació		SI	3.1 significa enviar correus massius a tots els participants quan hi hagi novetats informatives (publicats informes, avaluacions, data sessió retorn) apartir de les llistes d'inscrits via un correu outlook o via el propi portal amb funcionalitat newsletter 5. 4 significa que l'informe de resultats que es fa de cada sessió, abans de fer-lo públic s'envia als participants per a possibles esmenes o comentaris, a posteriori publicar les aportacions al portal.
SISTEMA DE DETERMINACIÓ DE PREUS					
5.00	5. El sistema actual per a la determinació del preu consisteix en preu unitari tancat per procés participatiu. Quina opció consideres més adequada?	Recompte respostes			
5.01	a) Preu unitari tancat per lot de procés participatiu.	3			
5.02	b) Preu basat en hores per prestació del servei.	2			
5.03	c) Una proposta mixta.	4			
6.00 6. Especifica avantatges i inconvenients de cada proposta de contractació.					
		Codificació 1	Codificació 2		

RETORN DE LA CONSULTA PRELIMINAR AL MERCAT SOBRE L'ELABORACIÓ D'UN ACORD MARC PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS RELACIONATS AMB ELS PROCESSOS PARTICIPATIUS

ID.	ESTRUCTURA DE LOTS	Codificació 1	Codificació 2	ACCEPTADA	OBSERVACIONS
1.00	1. Cal afegir algun altre lot perquè no s'ha contemplat algun tipus de prestació a dur a terme? Quin seria?				
6.01	També permet adaptació, tb podria ser vàlida., És més adaptable a la realitat, No permet l'adaptació a la realitat els diferents processos	Preu basat hores prestació	avantatge		
6.02	Alt risc de desviació per imprevistos. La desviació en un procés participatiu pot ser tant a l'alça (es fa més del que s'havia previst) com a la baixa (no s'aconsegueix fer tot el que s'havia previst).	Preu basat hores prestació	Inconvenient		
6.03	Sistema clar i entenedor.	Preu unitari tancat	avantatge		
6.04	Permet tenir un horitzó clar i més ajustat a l'entrega de productes de qualitat.	Preu unitari tancat	avantatge		
6.05	No entenem la diferència. A la fi el càlcul per hores totals de dedicació és la base per arribar al preu unitari per lot. En el preu per hores suposo que es podria arribar a fer un escandall més fi segons perfil dels professionals implicats....	Preu unitari tancat	avantatge		
6.06	Segueix essent complexe fer un càlcul exacte d'hores abans de començar el suport; Calcular hores abans d'iniciar un suport mai és fàcil. Els processos són retroactius	Preu unitari tancat	Inconvenient		
6.07	Un preu unitari no permet ajustar-se als imprevistos	Preu unitari tancat	Inconvenient		
6.08	Suposaria estandaritzar massa els preus i fer que en molts casos, doncs la participació no és tant estàndard, no s'ajustessin al procés concret.	Preu unitari tancat	Inconvenient		
6.09	Pot ser difícil la planificació posterior per a l'empresa proveïdora, Els processos participatius són molt variats i calcular-los en hora pot desvirtuar la qualitat de la feina a fer	Preu unitari tancat	Inconvenient		
6.10	L'assignació per hores en aquest tipus de processos acaba essent poc realista.	Preu unitari tancat	Inconvenient		
6.11	Disposar de preus unitaris tancats per lots per a processos participatius que poguessin ser molt estàndards amb la possibilitat de revisar les hores previstes per a processos amb particularitats específiques.	Proposta mixta	avantatge	Si/No	Avaluarem l'opció de realitzar un contracte basat que pugui ser amb una part fixe i una part variable.
6.12	Permet l'adequació del dimensionament del procés	Proposta mixta	avantatge		
6.13	Permet adaptar els contractes a les necessitats reals dels processos participatius	Proposta mixta	avantatge		
6.14	Se sap per endavant el cost associat i, al tenir el preu per procés participatiu i el pressupost total, es pot calcular el nombre de processos que poden encabir-se dins del futur Acord Marc	Proposta mixta	avantatge		
6.15	Més adaptable	Proposta mixta	avantatge		
6.16	Si es fa bé, suma els avantatges d'a) i b) i neutralitza els desavantatges.	Proposta mixta	avantatge		
6.17	Més senzill de tramitar; És més senzill.	Proposta mixta	avantatge		
6.18	Depèn molt de la complexitat i l'abast del procés, però la nostra experiència ens diu que per a que un procés participatiu tingui èxit i sigui representatiu i útil, moltes vegades implica reformular, redefinir, redissenyar i renegociar sessions, objectius a assolir i metodologies. Un preu unitari tancat no permet aquesta flexibilitat. Amb la fórmula mixta es podria incloure una franja de preus en aquelles tasques que poden variar i redefinir-se a mesura que es desenvolupa el procés.	Proposta mixta	avantatge		
6.19	Suposaria més feina per redactar cada contractació, però les hores previstes podrien ser més exactes. No obstant, el càlcul d'aquestes hores previstes, en molts casos, s'hauria de fer en base a l'experiència de processos passats.	Proposta mixta	Inconvenient		
6.20	Requereix d'una capa de gestió i coordinació que s'ha d'afegir.	Proposta mixta	Inconvenient		
6.21	Major incertesa en la planificació pressupostària dels processos participatius.	Proposta mixta	Inconvenient		
6.22	Limita la flexibilitat a l'hora de licitar els futurs contractes derivats de l'Acord Marc	Proposta mixta	Inconvenient		
6.23	Cal ajustar millor les hores previstes	Proposta mixta	Inconvenient		
7.00	7. La dedicació prevista en els lots (en hores per 2 persones) per a cada tasca us sembla adequada?	Codificació 1	Codificació 2		
7.01	Lot 1: ok	Adequat			
7.02	La dedicació prevista pot resultar adient, però cal tenir en compte la variabilitat dels processos participatius (depenent de la diversitat dels actors, característiques de l'entorn, dificultats a l'hora d'arribar a consensos,...)	Adequat	Variabilitat		
7.03	És una previsió prou coherent.	Adequat			
7.04	En relació a hores de reunions.	Adequat			
7.05	El càlcul de les hores del Lot 3 que es fa en base a un procés de 3 sessions permet tenir un criteri molt més objectiu i replicable.	Adequat			
7.06	Crec que és difícil establir una dedicació estàndard per a qualsevol procés. N'hi ha que són relativament simples de definir i requeririen menys hores i d'altres que són molt més complexos. Proposaria un marc en dos o tres escenaris, en funció de la complexitat del procés.	No adequada		SI	Ajustarem les hores de dedicació
7.07	Partint que la dedicació d'hores s'ha estimat en base a un prototip de procés de participació de 10 sessions el lot 1 (Assessorament en el disseny global d'un procés participatiu): considerem que les hores que s'han de dedicar a la definició dels continguts per a cada fase del procés participatiu (sub-tasca 3.2) són superiors a les 6h estipulades, ja que s'ha de concretar l'abast i els missatges dels diferents lliurables. A més, per aquesta tasca es dediquen les mateixes hores que per altres que, en principi, requeririen d'un temps menor, com ara la definició dels límits del debat (sub-tasca 2.4).	No adequada		SI	
7.08	En aquests tres lots (1, 2 i 3) proposaria diferenciar entre trams, en funció de la complexitat del procés participatiu.	No adequada			Es fa difícil a priori definir com de complexa serà la tasca de lot 1, sobre tot per que depèn de la "maduresa participativa" de la unitat contractant. Pel que fa al lot 3 es segmentarà per nombre de sessions, creiem que la part prèvia de disseny i suport en el mateix lot 3 és gairebé idèntica independentment de quantes sessions presencials de debat es realitzin.
7.09	També és molt variable. Depèn, entre d'altres aspectes, del nombre d'agents a formar, de la seva experiència prèvia en processos de dinamització i del territori on s'hagi de fer la formació. En qualsevol cas, 12 hores considero que són poques per als objectius plantejats en el lot.	No adequada		NO NO	És una formació introductòria, per casos puntuals en què els tècnics de la Generalitat dinamitzen sessions amb la ciutadania.
7.10	Partint que la dedicació d'hores s'ha estimat en base a un prototip de procés de participació de 10 sessions (15 sessions en el cas del Lot 3): LOT 2 (Suport estratègic: Formació i capacitació en tècniques de dinamització): creiem que seria adient considerar d'alguna forma les hores dedicades a la preparació del material formatiu, de la mateixa manera que es contemplen les hores dedicades a la preparació de les sessions de dinamització (sub-tasca 4.3 del Lot 3).	No adequada		NO	En el concepte de formació s'entén comprès la preparació de presentacions o altres materials de suport que el docent requereixi
7.11	Lot 2: potser són poques hores.	No adequada		NO	
7.12	Lot 3: 3 sessions participatives poden ser insuficients per segons quins processos (segons territori, nombre habitants, eixos del procés, etc.)	No adequada		Si/No	Es crearan contractes basats amb diferents nombre de sessions, aquesta proposta de lot de 3 sessions era per poder desglossar conceptes i costos de manera més àgil.
7.13	Lot 4: si són adequades dependrà del grau de mobilització i de participació en el procés, si la participació virtual en el procés és elevada són poques hores.	No adequada		NO	De moment l'experiència ens ha dit que la participació en-línia no és massiva, en futures edicions de l'AM si aquest recurs de participació en-línia arrela en la manera de relacionar-se de la ciutadania amb l'AAPP, modificarem les hores previstes.
7.14	El càlcul d'entrevistes és difícil d'establir - depen del sector i de l'abast territorial, pot ser necessari una dedicació superior a 40 hores, o inferior.	No adequada			Evidentment, és una previsió.
7.15	El que es qüestionable, i nostre entendre, és el tema de les 2 persones. En ocasions potser no és necessari.	No adequada			Des del nostre punt de vista en un taller cal que hi hagi algú que dinamitzi i una personal que faci la relatoria, per tal de garantir una participació de qualitat i una recollida verídica de la informació i aportacions.
7.16	No sempre es contenen les mateixes hores per a una mateixa tasca en els diferents lots (per exemple, tasques d'elaboració d'informes).	No adequada		NO SI	Revisarem les hores de dedicació
7.17	Caldrà unificar criteris, doncs realment les hores dedicades a elaborar un informe de resultats depèn sempre de les aportacions recollides (que poden ser molt similars o molt diferents entre sessions presencials, autogestionades o online). Per contra, l'elaboració d'un informe d'avaluació és molt similar sigui el cas que sigui.	No adequada		SI	Ajustarem les hores de dedicació
7.18	En relació també a les hores de dinamització de sessions presencials no es té en compte en cap cas el factor territorial. No és el mateix fer una sessió a Barcelona (per a les empreses que són de Barcelona) que fer-la a Tortosa o a la Seu d'Urgell. I aquesta diferència no recau únicament en les despeses de desplaçament, sinó també i en major pes, en les hores necessàries per realitzar-la, doncs si no dediques hores al desplaçament, no l'acabes fent. A no ser que s'adjudiqui a empreses de cada territori (fet gairebé impossible tenint en compte que en alguns territoris no hi ha empreses de participació) Proposem d'incloure un criteri general que especifiqui que, en cada procés concret, es valorarà de forma personalitzada les hores de desplaçament que suposin les sessions presencials.	No adequada		SI	En el lot 3 es considera una variable que és la de sessions fora de l'àrea metropolitana de Barcelona, amb un càlcul de kilòmetratge a 0,30€/km.
7.20	Les hores previstes per a l'elaboració d'informes és molt desigual entre els diferents lots, quan per a segons quins informes, haurien de ser les mateixes.	No adequada		SI	Revisarem les hores previstes. S'ha de tenir en compte el concepte d'escalabilitat en la realització dels informes.
7.21	Hi ha hores difícils de calcular amb els criteris utilitzats. Per exemple, les hores dedicades a buidatge, elaboració d'informes agregats... Sempre dependran del total d'aportacions recollides online, del total de sessions autogestionades que es realitzin. El càlcul que es fa en base a 8 setmanes de durada no acaba donant un criteri massa objectiu.	No adequada			Certament, és una previsió i no una dada exacta, 8 setmanes és una durada mitjana d'un procés participatiu al portal participa.gencat.cat
7.22	En primer lloc una observació! S'ha requerit d'una anàlisi molt en profunditat de les taules aportades per tal de poder contestar aquestes qüestions. Aquesta anàlisi ha estat profitosa però ha requerit d'una dedicació important per part de la nostra empresa.	Observació			Estem molt agraïts a la vostra dedicació, que esperem que tingui com a resultat una AM més ajustat a la realitat de la contractació de les entitats del sector.
7.23	Si, tot i que caldrà veure cas per cas. Depèn molt de cada projecte, de la seva complexitat, etc. Per exemple, la definició del mapa d'actors pot ser molt o gens complicat segons la feina prèvia que s'hagi fet.	Observació			
7.24	En conjunt, millor posar més hores, i deixar marge per rebaixar-ho si el procés no és tan complex.	Observació			
7.25	Considerem que hi ha factors que fan molt variable el preu d'un procés participatiu, com són les dimensions i la mida del procés participatiu, complexitat, l'àmbit territorial que contempla, dels actors implicats, dels objectius a assolir, dels terminis previstos, etc. Això determina la magnitud dels equips i altres variables que s'haurien de poder negociar.	Observació			Un dels objectius de l'AM és estandaritzar per poder agilitzar, i trobar cert equilibri per poder personalitzar. En els contractes basats es podrà negociar alguns dels aspectes, sempre partint del preu homologat per l'adjudicatària.
8.00	8. Tot seguit s'enuncien un seguit de tasques. Indica quin és el nombre d'hores mínimes per completar la tasca i el seu preu/hora. També pots fer comentaris raonats al respecte. 8.a Assessorament en el disseny global d'un procés participatiu (Lot 1, tasca 1.1). 8.b Disseny metodològic del procés participatiu (Lot 3, tasca 3.1) 8.c Dinamització d'una sessió de debat amb la ciutadania de 3h de durada (Lot 3, tasca 3.4) 8.d Redacció de l'informe final agregat de les sessions del procés participatiu (amb descripció d'activitats realitzades, resultats i conclusions del procés i avaluació del procés segons els ítems del qüestionari) per un procés estàndard de 10 sessions presencials i aportacions a participa.gencat.cat (3.9) 8.e Dinamització de la plataforma de participació participa.gencat.cat en un procés de participació de 3 mesos de durada (tasca 4.1). 100 h x 50€/h, 60 h x 60€/h, 4 h. x 140€/h (2 persones, 70€/h per persona) + dietes (en cas que es requereixi desplaçament a diferents territoris per fer el procés participatiu), No entenc la pregunta. El lot 3 fa referència a la dinamització, Entre 60 i 150h, depenent de la complexitat del procés participatiu. Preu hora: 65€/h A la pregunta s'indica un procés de participació de 3 mesos de durada, mentre que al document de suport s'indica una fase de participació de 8 setmanes de durada. Si el correcte és el que indica al document de suport, aleshores les hores de dedicació es consideren adients, sempre tenint en compte que si el nivell de participació és molt elevat potser siguin insuficients. / En aquest lot, les hores plantejades per al punt 2.1 i el punt 4.2 dependran moltíssim de la quantitat d'aportacions recollides, variable difícilment calculable de forma prèvia., Tal i com hem anotat a l'apartat b d'aquesta pregunta, el punt 8.2 assumeix que qualsevol procés inclòs en aquest lot tindrà les 3 metodologies (sessions presencials, participació online i sessions autogestionades) i, per tant, incorpora tasques que serien dels lots 4 i 6. Realment, ha de ser així? Realment cal que l'empresa faci un únic informe global o es pot fer un informe final per a cada lot que, si convé, després només calgui unificar en un únic document i aquesta tasca la pugui assumir la Direcció General de Participació Ciutadana? Si es manté tal i com està, pot ser molt complicat de definir quant a hores a destinar-hi. / Si calgués mantenir-ho tal i com està, seria un informe agregat que requeriria de més hores, fins un mínim de 8h per elaborar-lo. I aquesta dedicació dependrà sempre del total de sessions autogestionades realitzades. / Quan parlem d'informe executiu, parlem d'informe visual (infografia)?, En cap lloc del document de suport s'indica la durada estimada d'aquestes sessions. En aquest qüestionari és la primera vegada en la que apareix. / Ara que sabem la durada estimada, 2'5 hores per sessió (15h x 3 sessions de 2 persones simultàniament) evidentment no són les necessàries si s'estima que la sessió té una durada de 3h. Si, per contra, fossin 5 hores x sessió x 2 persones (total 30h) aleshores ja seria més adequat. / Tornem a recordar que la variable territorial en aquest punt és molt important a tenir en compte, no en temes de despeses de desplaçament sinó d'hores de desplaçament., Tenint en compte que, després de resoldre els nostres dubtes al respecte, el càlcul de les hores de dinamització es refereix a les hores destinades a 3 sessions de 2 persones simultàniament, aleshores les hores previstes (2'5h x sessió de 2 persones) creiem que és insuficient, tenint en compte que la majoria de sessions acostumen a durar 2 hores de realització, 1 hora de preparació (mitja abans i mitja després) i que sempre acostumen a començar tard. Caldrà en aquest punt, indicar la durada de les sessions sobre la qual s'ha fet el càlcul (entenem que 2h) i augmentar les hores previstes fins a un mínim de 3h – 4h en aquest supòsit (tot i tenint en compte, quan convingui, les hores destinades al desplaçament) / Punt 7.2 ampliaríem a 4 hores. / Punt 7.3 unificaríem en tots els lots a 4 hores / Punt 8.2 assumeix que qualsevol procés inclòs en aquest lot tindrà les 3 metodologies (sessions presencials, participació online i sessions autogestionades) i, per tant, incorpora tasques que serien dels lots 4 i 6. Realment, ha de ser així? Realment cal que l'empresa faci un únic informe global o es pot fer un informe final per a cada lot que, si convé, després només calgui unificar en un únic document i aquesta tasca la pugui assumir la Direcció General de Participació Ciutadana? Si es manté tal i com està, pot ser molt complicat de definir quant a hores a destinar-hi., Les hores plantejades per als punts 2.3, 2.5 i 3.2 les considerem excessives. En el cas del punt 3.2 dupliquen algunes tasques que ja s'haurien contemplat al punt 2.3 •S'hauria de parlar en tot el lot no només de "definició" sinó també de "disseny". El preu hora de moltes de les tasques incloses en aquest lot s'haurien de considerar especialitzades, igual que les de dinamització.	Codificació 1	Codificació 2		No/Si

RETORN DE LA CONSULTA PRELIMINAR AL MERCAT SOBRE L'ELABORACIÓ D'UN ACORD MARC PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS RELACIONATS AMB ELS PROCESSOS PARTICIPATIUS

ID.	ESTRUCTURA DE LOTS	Codificació 1	Codificació 2	ACCEPTADA	OBSERVACIONS
1.00	1. Cal afegir algun altre lot perquè no s'ha contemplat algun tipus de prestació a dur a terme? Quin seria?				
60h; 70 eur/h; Dinamització de la plataforma de participació participa.gencat.cat en un procés de participació de 3 mesos de durada (5 hores setmanals), 30h; 70 eur/h; Es requereixen dels següents perfils: - Persona coordinador/a: 10 hores Persona consultora 1: 10 hores Persona consultora 2: 10 hores La redacció de l'informe ha de considerar no només el registre del propi procés participatiu (descripció d'activitats realitzades, resultats i conclusions del procés i avaluació del procés amb el registre dels principals indicadors), sinó que requereix d'un esforç en termes de conceptualització pel que fa a l'evolució del procés i als seus resultats, 20h; 85 eur/h; Es requereixen dels següents perfils: - Persona coordinador/a: 5 hores - Persona consultora: 8 hores Persones dinamitzadores: 7 hores La dinamització de la sessió de 3h de durada inclou: -Preparació logística de les sessions (2 professionals) -Execució de la sessió (segons assistents) -Registre de la sessió (2 professionals), 100h; 70eur; Es requereix d'un perfil que coordini el disseny metodològic del procés. Persona coordinador/a: 20 hores Persona consultora 1: 40 hores Persona consultora 2: 40 hores El Disseny metodològic del procés participatiu ha d'incloure: -Anàlisi comparativa amb altres ciutats -Enfocament dels temes a tractar -Preparació del contingut de les sessions informatives -Preparació de les sessions -Preparació i conceptualització dels lliurables -Etc., 140h; 70 euros/h; Es requereix d'un perfil que coordini el disseny global del procés. Persona coordinador/a: 40 hores Persona consultora 1: 50 hores Persona consultora 2: 50 hores					
	Ja ens sembla bé la proposta marc, 20h ; 70€/h ; L'informe final pot ser molt complex, en ocasions, incorporar tractaments gràfics, etc. , Ja ens sembla bé la proposta marc (assumim que és pensant en dos dinamitzadors), Ja ens sembla bé la proposta marc, amb l'excepció de la tasca 8., Ja ens sembla bé la proposta marc 40 hores; 60 euros/hora, 18 hores; 60 euros/hora, 19 hores; 60euros/hora; cal preveure 8 hores per redactar la nota de síntesi de la sessió, 15 hores; 60euros/hora; cal preveure unes 5 hores per escriure les normes del procés, 100 hores; 60euros/hora Dependrà del grau de participació online., 30 (les 12 hores proposades, no permetran fer un informe amb cert anàlisi), La sessió no hauria de ser de més de 2h però cal tenir en compte el temps de desplaçament, preparació, etc., mínim 15 , 125				
	Nombre d'hores mínimes: Molt variable. Fer un sistema de pressupost obert amb una mena de borsa d'hores, Nombre d'hores mínimes: 20h sense comptar el buidatge, en 20h simplement es fa el document a partir del buidatge fet amb anterioritat; Observacions: A vegades es demanen correccions de detalls o forma d'escriure, o es demana canviar el format quan ja s'ha elaborat. Tot això es feia extra., Nombre d'hores mínimes: Preparació i disseny, convocatòria, disseny, dinamització, buidatge i elaboració document i retorn; Observacions: Depèn quines siguin els objectius, de participació i relacionals, de contingut., Nombre d'hores mínimes: Depèn de l'estandarització, objectius del projecte, com de compartits estiguin, extensió, àmbit territorial, etc; Observacions: La nostra experiència ens diu que sempre hi ha una validació, reformulació i renegociació posterior de l'encàrrec.				
9.00	9. Consideres que la quantificació econòmica dels lots està...?:	Respostes			
	b. Per sota del preu de mercat (entre un 20% i un 5% per sota)		4		
	c. A preu de mercat		3		
	d. Per sobre del preu de mercat (entre un 5% i un 20% per sobre)		1		
10.00	10. Hi ha algun lot o lots concrets que creieu que tenen preus molt allunyats dels de mercat? Per què?	Codificació 1	Codificació 2		
	No té en compte els desplaçaments (si el procés es fa en diferents territoris i cal fer sessions a la Vall d'Aran o a les terres de l'Ebre, només el cost del desplaçament i, segons com, estada, pot superar el que es cobra per la dinamització).	Desplaçament			Està inclosa la previsió del còmput de 0.3€/km per als desplaçaments fora de l'àrea metropolitana
10.01	Bàsicament perquè no es contempla la variable territorial i perquè les hores previstes les veiem insuficients en algunes tasques.	Desplaçament		SI	Es valora la previsió del còmput de desplaçaments per a sessions fora de l'àmbit metropolità.
10.02	No em queda clar si la dinamització està prevista per més d'una persona - en aquest cas, un preu de 85€ / h a repartir entre 2 persones seria molt baix.,	Dinamització		SI	El preu es paga pel nivell tècnic que suposa una bona dinamització, i es paga a l'empresa, que ha d'aportar dues persones (dinamitzador i relator mínim). Això no significa que el preu hora s'hagi de repartir entre dos, segons els costos que tingui cada entitat pot organitzar-ho a la seva conveniència.
10.03	Crec que formar i capacitar en tècniques de dinamització implica una transmissió de coneixement i experiència que hauria de ser valorada. Un preu de referència podria ser el preu hora de formació de la Diba, de 90€/h 12 hores de dedicació, a 70€/h = 840,00 € el Lot) No està considerant la preparació de la formació, i només es contemplen 12 hores de dedicació (2 persones) per la capacitat a la unitat promotora per a dinamitzar sessions de participació, sense considerar el volum de persones que rebran finalment aquesta formació.	Dinamització		NO	Actualitzem el preu/hora segons el barem de l'EAPC 100€/h
10.04	No creiem que els preus estiguin molt allunyats, però cal fer notar que les tasques de dinamització i anàlisi acaben portant molta feina (sobretot l'elaboració de documents resum-síntesi, informes amb resultats avaluació, buidatges específics de cada sessió,...)	Observació		NO	En cap cas es demana que la formació la imparteixin dues persones de l'empresa. Els pagaments per a formacions no es basen en el nombre d'alumnes.
10.05	És un tipus d'encàrrec que pot tenir un preu molt variable. , Pot ser un preu molt variable segons el format i suport físic d'aquests materials.	Observació			
10.06	11. Quines tasques es realitzen durant els processos participatius que no estan recollides en les licitacions o contractes de dinamització i en els seus costos?	Codificació 1	Codificació 2		
11.01	Contractació de serveis tipus obres de teatre. Monològistes. En projectes llargs sovint es dissenyen jornades que inclouen també portar alguns ponents que cal pagar o visitar experiències	Altres			
11.02	La tasca estratègia de reflexió sobre el propi procés (extracció de conclusions i recomanacions de millora per a propers processos participatius)	Avaluació		SI	Al lot 1 està contemplada aquesta tasca
11.03	Càterings que poden obligar a fer.	Càtering		SI	La prestació d'aigua als assistents està contemplada i coberta, si es fa més, és com a millora de l'adjudicatari.
11.04	Si cal, el suport en el procés de comunicació; Comunicació del procés participatiu (convocatòries, xarxes socials, cartells...).	Comunicació			
11.05	La definició i implantació d'estratègies comunicatives amb missatges coherents i clars, fent difusió del propi procés i proporcionant visibilitat dels compromisos envers els futurs resultats d'aquest.	Comunicació			
11.06	Coordinació del procés participatiu en totes les seves fases; Les de coordinació entre les diferents prestadores.	Coordinació		NO	Aquesta tasca l'ha d'assumir la unitat promotora
11.07	Coordinació interna de l'equip	Coordinació		NO	Les empreses han de repercutir aquestes despeses en els seus pressupostos
11.08	Despeses indirectes: Ús espai, oficina, llum, aigua, ordinadors, impressora, còpies, material fungible. Gestió de recursos humans (contractes, disponibilitats d'equip i perfils amplis), comptabilitat i gestió econòmica, despeses financeres, formació continua.	Despeses indirectes			Farem un càlcul de les despeses indirectes
11.09	Despeses de transport; Transport de desplaçament per a segons quin grups per a visita de projectes.	Desplaçament		SI	El transport que es considera en les despeses és el kilometratge que haurà de fer el personal de l'entitat adjudicatària.
11.10	Familiarització amb la temàtica o àmbit (és un tema fonamental, sobre tot per la dinamització de les sessions, doncs cal que la persona que dinamitzi conegui a fons el context, el tipus de posicionaments que pot trobar, el vocabulari del sector... i si això no es prepara bé, es perd capacitat d'escolta).	Formar-se tema debat		SI	En les hores dedicades a cada sessió s'en compten més que les 3 estrictes de durada de cada sessió, per donar temps a la preparació.
11.11	Qüestions de formats de documents. Poden semblar elements secundaris, però si no es predeterminen abans de començar poden acabar suposant feina extra (Ex.- Elaboració infografies, colors gràfiques, etc.)	Formació documents		SI	Es faran servir les pautes i guies genèriques de la Generalitat.
11.12	Gestió d'imprevistos	Gestió			
11.13	Gestió administrativa	Gestió			
11.14	Material fungible per a les activitats	Gestió		SI	Està previst un increment del 2,4% sobre el cost total per a cobrir les despeses de copisteria i altres materials fungibles que aporten les adjudicatàries.
11.15	Temps de preparació dels materials per les dinàmiques participatives (fotocopiar, adquirir materials, imprimir, retallar...).	Preparació materials de suport		SI	En les hores dedicades a cada sessió s'en compten més que les 3 estrictes de durada de cada sessió, per donar temps a la preparació.
11.16	Repetició de sessions de treball en les que hi ha molt poca participació i que s'han de repetir, la qual cosa implica que, finalment, s'acabin fent moltes més sessions de les previstes	Repetició sessions debat		NO	En principi no és un recurs que es faci servir en les sessions participatives establertes per la Generalitat.
11.17	Reunions informatives i de coordinació amb agents i àrees directa o indirectament implicades en el procés (és una feina que pot implicar un volum molt important d'hores, i que sol requerir la presència de les consultores externes)	Reunions coordinació			
11.18	Si cal, el suport en el procés convocatori; Trucades telefòniques.	Secretaria		SI	Contemplat al lot de suport tècnic
11.19	Traducció a llengües estrangeres	Traducció		NO	No es desenvoluparà un lot adhoc per a traducció
11.20	Bàsicament hi són totes.				
12.00	12. Col·lectius minoritzats.	Codificació 1	Codificació 2		
	12.1 Quines són les mesures mínimes que s'han de contemplar en la prestació del servei.				
	Assessorament per part de l'empresa externa, Contactes persuasius amb entitats i serveis públics que es relacionen amb aquest tipus de col·lectius	Assessorament i acompanyament			
	Seria molt complicat, doncs cada procés podria incloure uns mínims o màxims d'aquests criteris. Incorporant els criteris mínims abans descrits.	singularitat procés			
	Incorporar criteris d'interculturalitat quan sigui necessari perquè es contempli que aquest pot ser d'especial interès per a la temàtica del procés.	Interculturalitat			
	Tenir en compte, si es considera d'interès per a la temàtica, la diversitat de llengües.	Llengües		SI	Inclourem la valoració positiva de la diversitat de llengües i perspectiva intercultural.
	12.2 Com milloraries el contingut de les tasques dels lots per aconseguir-ho?				
	Aplicant criteris i estratègies en el disseny i implementació dels processos per garantir la presència de persones de diferents contextos i orígens culturals.	Disseny		SI	Inclourem en la valoració criteris per a garantir aquesta diversitat.
	Aprofundint en el coneixement de les diferents realitats i necessitats socioculturals al voltant de la participació ciutadana en les tasques vinculades a la identificació dels actors rellevants per al procés en qüestió.	Formació			
	Introduir la visió de la diversitat cultural a la formació i capacitat de les unitats promotores per a dinamitzar les sessions de participació	Formació			
	Introduir mesures d'accessibilitat en les diferents tasques associades a l'execució del procés (adaptació de continguts per invidents, llenguatge de signes...)	Accessibilitat			
	Considerant criteris de diversitat cultural a les diferents tasques associades a la promoció i comunicació dels processos, com per exemple, a través dels recursos i materials per facilitar la participació d'aquest col·lectius	Accessibilitat			
	Incorporació de la perspectiva intercultural en accions específiques associades a la realització de processos participatius.	Interculturalitat			
	Impuls de l'accés de totes les persones amb diferents capacitats.	Accessibilitat			
	Foment de la participació de persones d'origens i contextos culturals diversos en els espais de participació que s'habilitin.	Interculturalitat			
	Elaboració del quadre de comandament del procés; Incloure indicadors de seguiment i valoració.	Quadre comandament		SI	Crearem un lot d'Avaluació del procés participatiu
	Assegurar diversitat en la convocatòria.	Difusió			
	Incloure les sessions específiques (obligatòries) amb col·lectius minoritzats, Mapa d'actors, sessió específica, mesures inclusió	Disseny			
	Assegurar i possibilitar la presència de perfils concrets/diversos necessaris pels diferents processos i la importància dels equips transversals.	Disseny			
	Incorporar perfils específics en els equips dinamitzadors per a comprendre les necessitats i aspectes que fan que aquests col·lectius participen o no. Incorporar persones a l'equip que coneguin el territori.	Equip		SI	Es valorarà positivament la presència d'aquests perfils en les propostes de les adjudicatàries.
	Fer aliança amb col·lectius del territori que puguin fer d'enllaç i referència al barri.	Equip			
	12.3 Podries fer una quantificació econòmica i una proposta d'implantació?				
	Elaboració del quadre de comandament del procés; 2.000 euros	Quadre comandament			
	Dependrà de la dimensió de la demanda del servei específic de les persones d'aquest col·lectiu implicades en el procés., El que hem fet sovint és afegir la opció de que les persones participants puguin sol·licitar la demanda específica d'un servei (de llenguatge per signes, sonor -per les persones cegues-, acompanyament per si algu té dificultats de mobilitat), Implicar a un professional per traduir els debats en llenguatge de signes implica un sobrecost en el pressupost que caldria preveure., Com a mínim s'hauria de preveure que la informació sobre el procés és accessible per tots els col·lectius.	Accessibilitat		SI	Valorar positivament les mesures que siguin d'inclusió en les ofertes presentades.
13.00	13. Perspectiva de gènere.	Codificació 1	Codificació 2		
	13.1 Quines són les mesures mínimes que s'han de contemplar en la prestació del servei per a afavorir la participació de col·lectius minoritzats?				
	Garantir la incorporació de la perspectiva de gènere a l'hora de 1) definir els continguts dels debats i 2) Promoure la participació de ciutadania; Incorporar dinàmiques que permetin la reflexió entorn si les propostes recollides contemplen la perspectiva de gènere o, per contra, són sexistes i reelaboració de les mateixes.	Disseny			
13.02	Només tindrien cost accions com l'habilitació d'espais cangur.	Serveis suport			
13.03	Utilització sempre d'un llenguatge no sexista i inclusiu; Fer ús d'un llenguatge inclusiu.	Llenguatge			
13.04	No utilització d'imatges estereotipades.	Difusió			
13.05	Afavorir i fomentar la participació de les dones en aquelles temàtiques on estan menys implicades, representades o en les que, segons dades d'estudis existents, acostumen a participar menys; Foment de la participació de les dones i del seu teixit associatiu en els espais de participació que s'habilitin.	Disseny			
13.06	A nivell de tasques enlloc, més aviat incorporant els criteris mínims abans descrits de forma genèrica o incorporant criteris més específics en els projectes concrets a l'hora de dissenyar les dinàmiques. Aquest foment s'hauria d'incloure en les tasques d'elaboració del mapa d'actors, en tasques de comunicació, en tasques de disseny dels processos (incorporant, per exemple, eines que facilitin la seva participació tenint en compte que les dones segueixen sent les principals cuidadores dels fills/es, com poden ser espais cangur) i introduint aquest criteri en les tècniques de dinamització, fomentant la col·laboració en la convocatòria i/o captació d'entitats de dones.	Disseny			
13.07					

RETORN DE LA CONSULTA PRELIMINAR AL MERCAT SOBRE L'ELABORACIÓ D'UN ACORD MARC PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS RELACIONATS AMB ELS PROCESSOS PARTICIPATIUS

ID.	ESTRUCTURA DE LOTS	Codificació 1	Codificació 2	ACCEPTADA	OBSERVACIONS
	1. Cal afegir algun altre lot perquè no s'ha contemplat algun tipus de prestació a dur a terme? Quin seria?				
1.00	Caldria exigir a les empreses participants que es regeixin tenint en compte la perspectiva de gènere en totes les seves activitats, no només pel que fa al procés participatiu pel qual serien contractades: plantilla paritària, facilitats de conciliació familiar, suport a iniciatives d'igualtat de gènere.	Clàusules social			Incloure propostes de valoració positiva per a aquests casos.
13.08	En definitiva, que s'acullin a la llei d'igualtat efectiva de dones i homes. Naturalment, s'exigirà el mateix a l'Administració, tant pel que fa als participants que convoca (la representació hauria de ser paritària) com pel que fa a adequació d'espais per a dones, convocatòries en horaris compatibles amb la conciliació familiar, etc.	Serveis suport		SI	
13.09	Reforçant la consciència ciutadana respecte a la necessitat de la participació de les dones i els homes al propi disseny dels processos i, per tant, en tots els elements que els componen (des de la definició del procés, com la proposta de tècniques per a dones, convocatòries en horaris compatibles amb la conciliació familiar, etc.)	Disseny	Sensibilització/Difusió		Incloure propostes de valoració positiva per a aquests casos
13.10	Incorporant l'anàlisi de gènere al disseny, planificació i execució dels processos participatius, així com en els debats que es porten a terme; Incorporació de l'apoderament de les dones, la transversalitat de la perspectiva de gènere, la diversitat i les accions positives com a principis i eixos vectors en els processos participatius.	Disseny		SI	
13.11	13.2 Com milloraries el contingut de les tasques dels lots per aconseguir-ho?				
13.12	En principi, la majoria d'estratègies o accions no tindrien cost, doncs es tracta més d'introduir la perspectiva de gènere en els processos. Comunicació del procés amb perspectiva de gènere; Dinàmiques inclusives (control intervencions, control diversitat intervencions, etc.).	Disseny			
13.13	Preveure que l'equip de cada bloc contepla la perspectiva de gènere, incloure perspective de gènere a l'equip de treball; Assegurar i possibilitar la presència de perfils concrets/diversos necessaris pels diferents processos i la importància dels equips transversals; Tenir en compte la mirada dels equips amb paritat de gènere pel que fa a la visibilitat de dones i homes parlant quan facilitem. I el mateix d'equips amb edats diverses o experiències diverses.	Equip			
13.14	Acompanyar el procés amb indicadors de gènere.	Quadre comandament			
13.15	Garantir espais d'acollida d'infants; Promoure la conciliació de les cures amb la participació tenint en compte horaris, canguratge, etc.	Serveis suport			
13.16	Incorporar mesures de conciliació, incloure perspectiva de gènere a tot el procés;	Disseny			
13.17	A nosaltres segons, el projecte ens suposa pagar l'equivalent a unes hores de servei de consultoria de persona experta en perspectiva de gènere, Potser correspondria més al Departament elaborar algunes directrius generals.				La DGPC està elaborant una guia de transversalització de gènere per incloure la perspectiva de gènere en la participació ciutadana que servirà com a pauta a les entitats dinamitzadores.
13.18				SI	
13.19	13.3 Podries fer una quantificació econòmica i una proposta d'implantació?				
14.00	14. Innovació.	Codificació 1	Codificació 2		
14.01	14.1 Quines propostes innovadores (tecnològiques, organitzatives, procediments o altres) plantejaries per a la millora de la qualitat i eficiència del servei de dinamització i assessorament per a processos participatius?				
14.02	Caldria afegir hores de coordinació entre empreses i entre unitat promotora i empreses que no cal que es materialitzin únicament en reunions presencials. No obstant, cada procés pot requerir d'aquestes hores o no, depenent del nombre d'empreses que hi participin. No sempre es tracta d'innovació, sinó que en molts casos es tracta de bona coordinació i, per tant, aquest criteri hauria d'aparèixer en l'acord marc en termes de coordinació entre empreses en un mateix procés, però també de coordinació de les unitats promotores amb aquestes empreses.	Coordinació			Tot i que la tasca de coordinació global del procés recau en la unitat promotora, s'inclourà una clàusula que reconegui la necessitat de treballar coordinadament amb altres entitats en el cas que en el mateix procés hi hagi més d'una adjudicatària.
14.03	Espais de coordinació de tots els agents intervinents en el procés (si es manté aquesta segmentació de lots)			SI	
14.04	A nivell general, l'eficiència es pot ampliar si s'utilitzen eines estàndards per als diferents processos (sempre que això sigui possible), mantenint però també sempre la necessària personalització que requereixi cada procés; Plantejar propostes metodològiques de tècniques per dinamitzar els processos en funció dels escenaris més freqüents.	Estandarització			
14.05	CoLaborar amb altres grups promotors i participants de processos similars en altres territoris.	Xarxa col-laboradors			
14.06	Habilitar canals digitals per participar en els processos a través d'eines tecnològiques que permetin connectar remotament persones amb dificultats per desplaçar-se presencialment als espais habilitats.	Incorporació TIC			
14.07	Incloure la perspectiva d'interculturalitat a l'equip de treball.	Disseny			
14.08	Metodologies creatives i experièncials i que faciliten l'expressió de les diversitats de la ciutadania a través de mecanismes diferents a la paraula oral o escrita; Incorporar metodologies de design thinking per dinamitzar les sessió.	Metodologia			
14.09	Dependrà del que fem...., Hi ha diverses app que poden facilitar bastant la tasca. Es tractaria com a mínim d'assegurar que les sales disposen d'òptimes condicions de xarxa wifi...	Incorporació TIC			
14.10	14.2 Podries fer una quantificació econòmica i una proposta d'implantació?				
15.00	15. És assumible en la gestió del lot la traducció al castellà i aranès de la documentació derivada del procés participatiu que s'ha de fer pública mitjançant el portal participa.gencat.cat?	Codificació 1	Codificació 2		
15.01	No, caldria afegir una partida; No. Pensem que caldria preveure-ho en el pressupost.	No			Incrementarem les hores de dedicació a l'elaboració d'informes per a poder fer front a la traducció al castellà.
15.02	S'hauria d'incorporar com a tasca addicional dins de cada lot, ja que comporta unes hores específicament dedicades a la traducció a les dues llengües	No		SI	Incrementarem les hores de dedicació a l'elaboració d'informes per a poder fer front a la traducció al castellà.
15.03	S'hauria de pressupostar a banda, o derivar als serveis lingüístics de la Generalitat.	No		SI	Pel que fa a la traducció a l'aranès
15.04	S'hauria de preveure una partida addicional d'un 15%.	No		NO	
15.05	Aquest sí que pot ser un lot específic atès que requereix una especialització molt concreta. No és assumible.	No		NO	
16.00	16. Quins criteris de valoració diferents al preu considereu que s'haurien d'incloure com a criteris de valoració de les ofertes?	Codificació 1	Codificació 2		
16.01	Experiència contrastada en: Resultats d'avaluacions fetes de processos en els que s'hagi participat a nivell de Generalitat.	Avaluacions processos			Actualment la normativa no ens permet fer aquest tipus de valoracions.
16.02	Incorporar Clàusules socials, ambientals i d'igualtat, que s'han desenvolupat des del comissionat d'ESS.	Clàusules socials			
16.03	Valorar empreses i entitats que porten a terme alguna auditoria o balanç de caire ètic, social, etc. Polítiques laborals, de compra, etc.	Clàusules socials			
16.04	Perspectiva de gènere de l'equip; Paritat de gènere en els equips.	Clàusules socials.			
16.05	Diversificació: Que una mateixa empresa no pugui fer molts lots alhora per un mateix procés.	Diversificació			
16.06	Diversificació: Que una mateixa empresa no pugui fer molts processos en un mateix any natural.	Diversificació			
16.07	Diversificació: Que una mateixa empresa no pugui fer molts processos en un mateix any natural.	Diversificació			
16.08	Diversificació: Que una empresa, per grandària, no pugui aprofitar-se pel fet de tenir més marge per baixar preus. Experiència; Experiència prèvia en processos participatius.	Diversificació			
16.09	Experiència en el sector o col·lectiu a qui s'adreça el procés.	Experiència			
16.10	Experiència contrastada en: Participació ciutadana en general (en aquest sentit, cal valorar de forma precisa l'experiència, sense errors).	Experiència			
16.11	Coneixement i expertise en matèria de participació dels perfils aportats.	Experiència			
16.12	Equip de treball (formació i experiència prèvia); La qualificació dels professionals.	Experiència		SI	Es demanarà perfil dels professionals.
16.13	EXPERIÈNCIA en el desenvolupament d'activitats concretes recollides als lots; La experiència (en l'execució, en el disseny de processos, i en la temàtica) de les persones realment implicades en l'execució de les tasques.	Experiència		SI	Es demanarà perfil dels professionals.
16.14	Formació dels equips relacionada amb les accions que s'han de desenvolupar	Experiència		SI	Es demanarà perfil dels professionals.
16.15	Formació en interculturalitat.	Formació		SI	
16.16	Grau d'innovació de les propostes.	Innovació		SI	Criteris d'elegibilitat.
16.17	Metodologia	Metodologia		SI	Criteris d'elegibilitat.
16.18	Tècniques i dinàmiques proposades (en el cas de dinamització i de disseny metodològic).	Metodologia		SI	Criteris d'elegibilitat.
16.19	Els temps de la ciutadania. Donar-li un espai important a la devolució, en clau també d'aprenentatge per a tothom el que es farà i el que no perquè no es pot fer. Important que els límits estiguin clars en un inici.	Metodologia			
16.20	De fet, pensem que el preu no hauria de significar més d'un 50% de la valoració de les propostes.	Preu			
16.21	Proposta en sí. En moltes ocasions, el que trobem són propostes estàndards que no fan més que repetir-se i repetir-se amb alguna petita adaptació a la demanda. Fer una proposta personalitzada comporta el seu temps i és temps en molts casos especialitzat (cal immersar-se per fer una bona proposta, cal pensar en dinàmiques adequades -sobre tot en aquelles demandes que, sense conèixer a fons el projecte- es demanen que proposis 3 tècniques de dinamització-, cal, en definitiva, dur a terme ja la primera part del que hauria d'incloure's en la contractació). En aquest sentit, en molts casos, tenim la percepció que aquesta feina prèvia no es té en compte.	Qualitat proposta			Eliminem la part de la proposta de 3 tècniques de dinamització en el lot 1.
16.22	Qualitat de la proposta tècnica i propostes de millora.	Qualitat proposta		SI	Criteris d'elegibilitat.
16.23	Temps d'execució.	Temps d'execució		SI	Per a l'entrega de documentació.
16.24	Xarxa de col·laboradors aportada per les empreses.	Xarxa col-laboradors			
16.25	La intercooperació. Com la promovem o es puntua? No es pot avançar UTES sobre l'abstracte, no només pel tema costós si no perquè les aliances i estratègies intercooperatives dependran dels processos concrets. Potser es pot puntuar d'alguna manera l'experiència intercooperativa i la pertinença a entitats de segon grau.	Xarxa col-laboradors			
17.00	17. Altres observacions i comentaris d'interès o que considereu rellevants a contemplar en l'acord marc.	Codificació 1	Codificació 2		
17.01	Agrair la promoció d'aquesta consulta, i els esforços i dedicació per contribuir a la consolidació de la democràcia deliberativa a Catalunya	Agraïment			Estem molt agraïts a la vostra dedicació, que esperem que tingui com a resultat una AM més ajustat a la realitat de la contractació de les entitats del sector.
17.02	Molt agraïda de que escolteu les nostres consideracions per preparar l'acord marc	Agraïment			Estem molt agraïts a la vostra dedicació, que esperem que tingui com a resultat una AM més ajustat a la realitat de la contractació de les entitats del sector.
17.03	Els preus plantejats es consideren molt propers als de mercat i, per tant, prou idonis. El problema recau en que si s'utilitzen aquests preus, aleshores les empreses en les contractacions concretes l'hauran de rebaixar per ser competitives i poder-les guanyar, fent aleshores que el preu final pel qual es contractin els processos ja no siguin, ni de lluny, preus de mercat.	Preu			
17.04	Considerem que el disseny d'un procés participatiu, tant a nivell general com més concret de tècniques de dinamització, també és una tasca especialitzada, tal i com ho és la de dinamització. Si no fos així, aleshores segurament no es podrien fer sessions autogestionades de qualitat.	Disseny			
17.05	Pel que fa a l'elaboració del mapa d'actors: Considerem important establir clarament els CRITERIS DE SELECCIÓ (inclusió/exclusió) de les persones/entitats participants, tenir en compte la perspectiva de gènere a l'hora d'elaborar el mapa d'actors (paritat, que les entitats participants compleixin la llei en matèria d'igualtat, etc.) i valorar les limitacions de la RGPD.	Mapa d'actors	críticis selecció		
17.06	Ens sorgeixen dubtes respecte la DIFUSIÓ que es fa d'aquests processos participatius. S'obre la participació a voluntaris, ciutadans o entitats que tinguin interès proactiu en participar-hi, més enllà dels que seleccioni l'administració? Com s'assabenta la ciutadania que hi ha en marxa aquest procés i que poden formar-ne part? El cost de fer campanyes publicitàries promocionant-los seria elevat, però se'n podria fer difusió a través de xarxes socials, per exemple. Entenem que el fet que la ciutadania se senti cridada i apoderada fomenta el seu sentiment de pertinença, d'implicació i de col·laboració en iniciatives socials de tot tipus.	Difusió			
17.07	Proposem que es tingui en compte informar detalladament la ciutadania i els participants al procés del seu RETORN, particularment en termes qualitatius, per tal de conèixer quines iniciatives proposades s'han aplicat i com, com ha estat el treball posterior als debats i propostes, quin ha estat el valor afegit del procés participatiu, quines han estat les seves limitacions o dificultats, etc.	Retorn			
17.08	Ens sembla un exercici interessant i que pot aportar una millora en la contractació, però és important que no acabi significat una cotilla per a l'adaptació a la realitat.	Observacions			Certament, el risc hi és, estem intentant cerca l'equilibri entre estandaritzar per poder ser més àgils i la particularització que requereixen els processos participatius.
17.09	Cada procés participatiu és diferent, i convé abordar-lo des de la seva singularitat.	Observacions			Certament, el risc hi és, estem intentant cerca l'equilibri entre estandaritzar per poder ser més àgils i la particularització que requereixen els processos participatius.
17.10	Cal definir una bona definició d'objectius de manera compartida acompanyada amb una avaluació amb criteris d'avaluació i mesures d'avaluació ben definits que permetin fer una seguiment i valoració d'acord i acurada. Massa sovint ens trobem amb objectius diversos depenent de l'interlocutor (tècnic, polític, ciutadà, territori, àmbit) que impliquen una renegociació dels objectius, reformulació del procés i de les expectatives i resultats que no la fan avaluable.	Avaluació	Marc del procés		
17.11	Aniria molt bé saber al principi d'any quina és la previsió de processos; una certa planificació estratègica amb un calendari orientatiu dels processos que durant aquell any vol promoure la Generalitat...	Planificació			Es valora publicar la previsió de processos confirmats a la Comissió tècnica per a la participació al portal participa.gencat.cat.
17.12				SI	