

**DEPARTAMENT
D'INTERIOR**

ENTITAT AUTÒNOMA DE JOCS
I APOSTES DE LA GENERALITAT

RESOLUCIÓ

INT/3485/2005, de 24 de novembre, per la qual es publica l'acord de l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat de retirar de la circulació pública els bitllets de diverses sèries de Loto Ràpid.

L'article 4 de l'Ordre de 4 de març de 1987, per la qual s'aprova el Reglament del Joc de Loto Ràpid organitzat per l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat, estableix que l'Entitat determinarà, entre altres, la durada de cada sèrie i que l'acord referent a aquesta matèria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* per resolució del director general de l'Entitat.

L'article 23 del Decret 241/1986, de 4 d'agost, pel qual es fixa el Reglament general dels jocs de loteria, organitzats per l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat, estableix el termini de caducitat dels jocs presortejats.

D'acord amb el que s'ha exposat, i per tal de donar a conèixer la data acordada de retirar de la circulació pública els bitllets de les sèries de Loto Ràpid esmentades,

RESOLC:

Fixar el dia 31 de desembre de 2005, com a data de finalització de la distribució pública dels bitllets de les sèries de Loto Ràpid denominades Volcà de Diners (número de sèrie 12), Loto Futbolí (número de sèrie 15), Piràmide Maia (número de sèrie 21), Riqueses d'Egipte (número de sèrie 22), Loto Papallones (número de sèrie 23), l'Elefant de la Sort (número de sèrie 24), Loto Signes (número de sèrie 25), La Bossa de la Fortuna (número de sèrie 26), La Granota de la Sort (número de sèrie 27), Las Vegas (número de sèrie 28), Perles del Carib (número de sèrie 29), Loto Daus (número de sèrie 30), Loto Monedes (número de sèrie 31) i Pantera Rosa (número de sèrie 32), a partir de la qual s'iniciarà el termini de caducitat dels bitllets de les sèries esmentades, de conformitat amb el que estableix el Reglament general dels jocs de loteria organitzats per l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat.

Barcelona, 24 de novembre de 2005

XAVIER GUITART I DOMÈNECH
Director general
(05.328.053)

**DEPARTAMENT
D'ECONOMIA I FINANCES****RESOLUCIÓ**

ECF/3480/2005, de 25 de novembre, per la qual s'amplien els tràmits que es poden realitzar per via telemàtica d'autoliquidacions referides a tributs gestionats per la Generalitat de Catalunya.

Vist que d'acord amb el que estableix la disposició adicional segona del Decret 216/2004, de 2 de març, pel qual es regula la utilització de mitjans telemàtics en la gestió tributària i en el pagament dels ingressos de caràcter públic a percebre per la hisenda de la Generalitat de Catalunya, la utilització de certificats digitals en la gestió de tributs propis o cedits de la Generalitat de Catalunya restava condicionada a la seva autorització per part del director general de Tributs i del director general de Pressupostos i Tresor, mitjançant resolució;

Vist que aquesta disposició estableix que la resolució esmentada ha de determinar els tràmits que poden efectuar-se amb els certificats digitals, els tributs a què es refereixen, i, en el cas de la recaptació, si aquest ús afecta tots o algun dels ingressos de dret públic;

Vist que la Resolució ECF/936/2005, de 21 de març, del director general de Tributs i del director general de Pressupostos i Tresor, autoritza l'ús de certificats digitals per a la presentació i el pagament per via telemàtica d'autoliquidacions referides a tributs gestionats per la Generalitat de Catalunya i estableix les condicions per al seu ús,

RESOLC:

Ampliar els tràmits que es poden realitzar per via telemàtica amb certificat digital, al pagament del model 600, de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, generat pel programa d'ajuda elaborat per la Generalitat de Catalunya.

Aquesta ampliació està subjecta, pel que fa al pagament, a les mateixes condicions que s'estableixen a la Resolució ECF/936/2005, de 21 de març.

Les autoliquidacions confeccionades mitjançant el model 600 i pagades per via telemàtica, s'han de presentar segons el que estableix l'Ordre ECF/109/2005, de 18 de març, presencialment a la delegació de la Direcció General de Tributs o a l'oficina liquidadora competent.

Barcelona, 25 de novembre de 2005

SALVADOR MALUQUER I AMORÓS
Director general de Pressupostos i Tresor
(05.329.035)

**DEPARTAMENT
D'EDUCACIÓ****ORDRE**

EDC/458/2005, de 30 de novembre, per la qual es regulen les estades de formació del professorat de formació professional a empreses i institucions.

La Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, determina l'estreta relació que ha d'existir entre el món educatiu i l'empresarial, en la línia de garantir la formació teoricopràctica que ha de rebre l'alumnat. En aquest sentit, l'article 56.2 estableix que la formació permanent constitueix un dret i un deure del professorat i una responsabilitat de les administracions educatives i dels mateixos centres i concreta que el professorat de formació professional haurà de realitzar periòdicament activitats d'actualització científica, didàctica i professional a les empreses.

El Decret 332/1994, de 4 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de formació professional específica a Catalunya, atorga als centres docents un paper força actiu i fixa que els correspon d'establir les programacions d'acord amb l'entorn socioeconòmic i que, d'altra banda, han de col·laborar amb els centres de treball.

El Decret 200/2000, de 13 de juny, sobre mobilitat del professorat de formació professional, preveu en el capítol 3 un pla de formació específica per al professorat de formació professional que inclou la formació a l'empresa amb la finalitat de permetre el contacte directe del professorat amb les empreses per conèixer alguns processos productius o de prestació de serveis i les exigències professionals de l'entorn al qual s'haurà d'incorporar el seu alumnat. Així mateix, estableix que la formació es regularà mitjançant convocatòria pública, d'acord amb un pla de cinc anys de durada.

El Pla de formació permanent del Departament d'Educació es fa ressò de la necessitat que el professorat de formació professional estigui continuament en contacte amb el món de l'empresa, tenint en compte els avenços tecnològics i la necessitat de facilitar a l'alumnat de la formació professional específica una formació que el capaciti per accedir a un món laboral cada cop més exigent, especialitzat i complex.

Mitjançant l'Ordre ENS/93/2002, de 14 de març, es van regular les estades de formació del professorat de formació professional a les empreses i institucions. Al llarg del temps d'aplicació d'aquesta Ordre s'ha posat de manifest la conveniència d'introduir determinades modificacions per tal de millorar-ne la gestió i dotar d'una eficàcia més gran les estades formatives.

Els canvis més destacables consisteixen, d'una banda, en l'ampliació de l'accés de les estades tipus B tant al personal interí com al professorat dels centres docents privats sostinguts amb fons públics, amb l'establiment, respectivament, d'una reserva mínima de places per aquests col·lectius i d'altra banda en la creació d'una borsa d'empreses per facilitar-ne el contacte i la posterior realització de l'estada. Aquests canvis, junt amb la incorporació de determinades precisions relatives a la gestió i a la resolució de les estades aconsellen de fer un nou text.

En conseqüència, amb el tràmit previ de consulta i participació amb els representants del per-

sonal al servei de les administracions públiques, amb l'informe del Consell Escolar de Catalunya, d'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, i a proposta de la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent,

ORDENO:

Article 1 Objecte

Aquesta Ordre té per objecte regular les estades del professorat de formació professional a empreses i institucions, com una modalitat de formació inclosa en el pla de formació permanent del Departament d'Educació, per tal d'actualitzar els coneixements del professorat en aspectes de la seva especialitat i afavorir l'actualització teoricopràctica en l'aplicació de les noves tecnologies presents en el desenvolupament de les noves professions, apropar el professorat als canvis tecnològics i organitzatius, vinculats amb els recursos humans, que es produeixen constantment a les empreses i exercitar la capacitat de conèixer i contextualitzar els problemes tècnics específics de l'empresa, en contacte directe amb la realitat empresarial d'avui.

Article 2 Tipologia

Les estades de formació del professorat regulades per aquesta Ordre són de dos tipus:

- Estades de formació de tipus A, que són les que es realitzen en períodes i horaris fora de l'horari lectiu del professorat.
- Estades de formació de tipus B, que són les que es realitzen en períodes i horaris coincidents totalment o parcialment amb l'horari lectiu del professorat i comporten el nomenament d'un/a substitut/a pel mateix període de l'estada. L'inici de l'estada estarà condicionat al nomenament i presa de possessió del/de la substitut/a.

Article 3 Calendari

Les estades de formació es portaran a terme en el període anual comprès entre l'1 de setembre d'un any i el 31 d'agost següent, i s'adequarà l'horari i el calendari de cada estada a les característiques organitzatives de cadascuna de les empreses.

Article 4 Nombre i durada de les estades

4.1 El nombre total d'estades de formació serà de 300 per any. D'aquestes, el Departament d'Educació en convocarà cada any com a mínim 120 del tipus B. Les estades de tipus B es distribuïràn de la forma següent: 100 places per al professorat de centres públics i 20 places per al professorat de centres docents privats sostinguts amb fons públics.

Cada docent pot fer, en el mateix curs acadèmic, les estades del tipus A que, successivament, li autoritzin.

Cada docent pot fer un màxim de dues estades del tipus B en el mateix curs acadèmic, sempre que, un cop adjudicada una estada de tipus B a totes les persones que reuneixen els requisits, restin estades per assignar.

4.2 La durada de les estades del tipus A és flexible; la durada de les estades del tipus B oscil·larà, amb caràcter general, entre dues i quatre setmanes.

Article 5 Sol·licituds

Les sol·licituds del professorat per realitzar estades de formació a empreses i institucions les haurà de formalitzar el/la director/a del centre docent, segons els models normalitzats, que són a la seva disposició a la seu central del Departament d'Educació i als serveis territorials, així com a l'adreça electrònica <http://www.xtec.es/fp/formacio>. Les sol·licituds s'adreçaran al/la directora/a general de Formació Professional i Educació Permanent i es poden presentar a la seu central del Departament d'Educació, als serveis territorials o a qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, amb la documentació acreditativa del compliment dels requisits que es fixen a l'article 7 d'aquesta Ordre. Cal adjuntar a la sol·licitud, a més, el projecte de l'estada elaborat per la persona interessada, amb el vistiplau de l'empresa o institució on es realitzaran les activitats tecnicopràctiques objecte de l'estada de formació, en què constin les següents dades:

- Nom, dos cognoms i signatura del director o directora del centre.
- Dades personals de la persona sol·licitant i signatura.
- Identificació del centre docent.
- Atribució docent: nom de la família professional, cicle o cicles formatius i crèdits que imparteix i, segons correspongui, l'especialitat, titulació o habilitació que posseeixi.
- Dades de l'empresa o institució on s'ha de realitzar l'estada, sector d'activitat i dades del/de la tutor/a.
- Contingut de l'estada formativa, en un màxim de cinc fulls, amb el detall dels objectius a assolir, continguts, planificació i temporalització (durada, calendari i horari).

El termini de presentació de sol·licituds per a les estades de formació de tipus A serà des del dia 1 de setembre de l'any en curs fins al 15 de juny de l'any següent. Per a les estades de tipus B es fixarà per a cada any a la corresponent convocatòria de concurs, en la qual es preveurà un mínim d'un mes entre la seva publicació i la fi del termini de presentació de sol·licituds.

Article 6 Empreses o institucions

Les empreses o institucions per a la realització de les estades de formació podran ser proposades pel mateix professorat, pel centre docent o pel Departament d'Educació, i hauran de tenir relació directa amb els cicles formatius que s'imparteixen en el centre.

El Departament d'Educació impulsarà els contactes dels centres i del professorat amb les empreses o institucions i disposarà d'una borsa d'empreses per a fer-hi les estades formatives.

Article 7 Requisits dels sol·licitants

7.1 Pot fer estades de formació del tipus A el professorat del cos de catedràtics d'ensenyament secundari, del cos de professors d'ensenyament secundari o del cos professors tècnics de formació professional, i el professorat interí dels centres docents públics dependents del Departament d'Educació; el professorat dels centres docents públics dels ens locals, i el professorat dels centres docents privats sostinguts amb fons

públics, sempre que compleixi els següents requisits generals:

a) Prestar serveis durant el curs en qüestió en els centres docents esmentats i estar impartint cicles formatius de formació professional durant el curs vigent. S'acreditarà mitjançant un certificat de la direcció del centre on la persona sol·licitant estigui exercint.

b) No tenir cap vincle laboral amb el sector a què pertany l'empresa o institució en la qual es faci l'estada. Es justificarà mitjançant una declaració de la persona sol·licitant.

c) Acreditar mitjançant un certificat de la direcció del centre on presta serveis que l'estada de formació proposada està relacionada amb la formació que imparteix el centre.

7.2 Pot fer estades de formació del tipus B el professorat del cos de catedràtics d'ensenyament secundari, del cos de professors d'ensenyament secundari o del cos professors tècnics de formació professional, el professorat interí dels centres docents públics dependents del Departament d'Educació i el professorat dels centres docents privats sostinguts amb fons públics, que compleixi els requisits generals esmentats a l'article 7.1 i els següents requisits específics:

a) Obtenir un mínim de 5 punts en el projecte de l'estada al qual es fa referència a l'apartat 1 de l'annex 1 d'aquesta Ordre.

b) Disposar de l'autorització de la direcció del centre docent on presta serveis per realitzar l'estada de formació.

7.3 Del total de places per al professorat de centres públics, es reservarà el 20% del nombre d'estades de tipus B per al professorat interí. En cas de no cobrir-se la reserva el nombre sobrant acreixerà el nombre total d'estades de tipus B.

Article 8 Comissió de selecció i valoració

La selecció i la valoració dels mèrits que preveu l'annex 1 d'aquesta Ordre per a les estades del tipus B, l'ha de fer una comissió constituïda a aquest efecte, formada pels següents membres:

- El/la subdirector/a general de Planificació i Organització de la Formació Professional o la persona en qui delegui.
- El/la subdirector/a general de Gestió de Centres Educatius o la persona en qui delegui.
- El/la cap del Servei de Suport a la Gestió de Centres de Formació Professional i d'Ensenyaments Esportius o la persona en qui delegui.
- Dos/dues funcionaris/àries docents de l'Àrea de Formació del Professorat de Formació Professional.
- Un/a inspector/a d'Educació.

Als membres d'aquesta comissió els són aplicables per les causes d'abstenció i recusació que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i dels procediments administratius comuns.

Article 9 Resolució

9.1 Les sol·licituds d'estades de tipus A es tramiten seguint l'ordre de presentació fins a esgotar el nombre total de les estades de tipus A que preveu la convocatòria anual, i les resol, si compleixen els requisits que estableix aquesta Ordre i en la convocatòria, el/la subdirector/a general de Planificació i Organització de la Formació Professional.

9.2 Les sol·licituds d'estades de tipus B les resol el/la directora/a general de Formació Professional i Educació Permanent atenent la selecció i valoració feta per la comissió i les reserves de places establertes.

Article 10

Situació administrativa del professorat durant el període de l'estada de formació

L'estada de formació no modifica la situació de servei actiu del professorat. En conseqüència, manté els drets, deures i responsabilitats pròpies de la seva situació administrativa.

Article 11

No vinculació laboral

Mentre duri l'estada formativa del professorat, aquest no tindrà vinculació ni cap tipus de relació laboral amb l'empresa o institució d'acollida, ni podrà ocupar un lloc de treball dins del seu quadre de personal, per la qual cosa la seva relació amb l'esmentada empresa queda exclosa de la legislació laboral.

Article 12

Seguiment

El seguiment de les estades de formació del professorat a empreses i institucions es realitzarà des de la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent.

Article 13

Memòria i certificació

En finalitzar l'estada formativa, el/la professor/a presentarà davant la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent la documentació següent:

1. Una memòria de l'estada, redactada d'acord amb les orientacions que es detallen a l'annex 2 d'aquesta Ordre, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de l'acabament de l'estada.
2. Un certificat emès per l'empresa o institució que contingui les dades següents:
 - a) Dades del/de la professor/a que ha fet l'estada: DNI, nom i cognoms.
 - b) Dades de l'estada de formació: nom de l'empresa o institució, població on s'hagi dut a terme, dates d'inici i final, nombre d'hores de durada total de l'estada i valoració d'aquesta.
 - c) Lloc i data d'emissió del certificat.
 - d) Signatura de la persona responsable i segell de l'empresa o institució.

Article 14

Avaluació i reconeixement

La Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent ha d'avaluar les estades de formació tenint com a base la documentació assenyalada a l'article anterior i validarà, si escau, el certificat de l'empresa o institució. Aquesta validació tindrà els efectes de reconeixement de l'estada per part del Departament d'Educació. En els procediments de provisió de llocs de treball de la formació professional es valorarà la formació específica realitzada.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deroga l'Ordre ENS/93/2002, de 14 de març, per la qual es regulen les estades de formació del professorat de formació professional a les empreses i institucions.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 30 de novembre de 2005

MARTA CID I PAÑELLA
Consellera d'Educació

ANNEX 1

Barem de mèrits i de la documentació que hauran de presentar les persones candidates a realitzar estades del tipus B

—1 *Projecte de l'estada*

Per l'interès que ofereix l'estada per a la millora de la qualitat dels ensenyaments professionals, fins a un màxim de 10 punts.

—2 *Mèrits docents*

- a) Per cada any com a funcionari/ària de carrera, o en pràctiques, del cos de catedràtics d'ensenyament secundari, del cos de professors d'ensenyament secundari, o del cos professors tècnics de formació professional, o com a professor/a interí/ina, o com a professorat dels centres docents privats sostinguts amb fons públics, 1 punt per cada any complet, fins a un màxim de 10 punts.
- b) Per la pertinença al cos de catedràtics d'ensenyament secundari, 1 punt.

—3 *Activitats de formació permanent*

Per activitats de formació i perfeccionament en matèria educativa relacionades amb la seva especialitat, inclosa la impartició de cursos, convocades per les administracions públiques amb plenes competències educatives o per les universitats, o altres activitats incloses en el pla de formació permanent o reconegudes pel Departament d'Educació. Per cada 10 hores de curs s'assignaran 0,10 punts, fins a un màxim de 5 punts. Quan els cursos, en lloc d'hores, estiguin expressats en crèdits, s'entendrà que cada crèdit equival a 10 hores.

Documentació justificativa: certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre corresponent.

—4 *Treballs desenvolupats*

Per la participació en programes educatius o activitats docents de caràcter experimental i en activitats de gestió o administració de centres. Per cada any, 1 punt, fins a un màxim de 3 punts.

Documentació justificativa: certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre corresponent.

—5 *Altres mèrits*

Titulacions universitàries diferents de les al·legades per accedir a l'especialitat corresponent:

- a) De primer cycle. Per la segona i la resta de diplomatures, enginyeries tècniques, arquitectures tècniques o altres títols declarats legalment equivalents, i pels estudis corresponents al primer cycle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria, 2 punts.
- b) De segon cycle. Pels estudis corresponents al segon cycle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria o altres títols declarats legalment equivalents, 2,5 punts.

Documentació justificativa: certificació acadèmica o còpia compulsada del títol o títols al·legats.

ANNEX 2

Orientacions per a l'elaboració de la memòria de l'estada de formació del professorat en empreses o institucions

—1 *Dades personals de la persona sol·licitant:*
Nom, cognoms i DNI.
Adreça postal i electrònica.
Centre de treball.
Especialitat o àrea.

—2 *Dades de l'empresa o institució on s'ha de realitzar l'estada:*
Nom o raó social.
NIF.
Adreça postal i electrònica de l'empresa o institució.
Telèfon.
Sector d'activitat.
Organització interna.

—3 *Característiques de l'estada:*
Curs escolar durant el qual se sol·licita l'estada.
Durada.
Modalitat horària.
Sistema de tutoria i control.
Nom i cognoms del/de la tutor/a.
Càrrec que ocupa el/la tutor/a.
Activitats de tutoria.

—4 *Desenvolupament de l'estada:*
a) *Activitats realitzades:*
Departament/s on s'ha estat.
Coneixements tecnològics adquirits.
Relació de les tasques realitzades amb els continguts de l'àrea tecnològicopràctica que ha motivat l'estada.
b) *Relacions humanes:*
Estructura dels equips de treball.
Integració en l'equip de treball.

—5 *Conclusions:*
Aspectes positius.
Aspectes a millorar.
Llocs de pràctiques detectats a l'empresa o institució.
Altres.

(05.333.091)



DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA I PESCA

ORDRE

ARP/456/2005, de 30 de novembre, per la qual es modifica l'Ordre ARP/259/2005, d'1 de juny, que regula el règim d'ajuts al sector de la producció de farratges dessecats.

El règim d'ajuts al sector dels farratges dessecats que preveu la normativa comunitària es troba fixat al Reglament CE 1786/2003, del Consell, de 29 de setembre (DOUE núm. L270, de 21.10.2003), sobre l'organització comuna de mercats del sector dels farratges dessecats, i al Reglament CE 382/2005, de la Comissió, de 7 de març (DOUE núm. L61, de 8.3.2005), pel qual s'estableixen les disposicions d'aplicació del Reglament CE 1786/2003.

El Reial decret 311/2005, de 18 de març (BOE núm. 67, de 19.3.2005), estableix la normativa bàsica relativa al règim d'ajuts en el sector dels farratges dessecats.

Dins d'aquest marc normatiu, mitjançant l'Ordre ARP/259/2005, d'1 de juny (DOGC núm. 4405, de 14.6.2005), es regula el règim d'ajuts al sector de la producció de farratges dessecats, que concreta diversos dels aspectes de les normes que han de regir el desenvolupament de les activitats que preveu aquest règim d'ajuts, en l'àmbit territorial de Catalunya.

Per tot això, en ús de les atribucions que m'han estat conferides,

ORDENO:

—1 Es modifica el paràgraf segon de l'article 6.1 de l'Ordre ARP/259/2005, d'1 de juny, el qual queda redactat de la manera següent:

“Abans del dia 16 de cada mes, les empreses transformadores i els compradors autoritzats enviaran a la secció territorial del SERMA per via electrònica la llista dels contractes signats durant el mes anterior, i de les declaracions de lliurament establertes durant el mes anterior, amb el detall a què es refereix l'article 17 del Reglament esmentat i presentaran els contractes de què es tracti.”

—2 Es modifica el paràgraf quart de l'article 6.1 de l'Ordre ARP/259/2005, d'1 de juny, el qual queda redactat de la manera següent:

“El termini de presentació dels contractes, sempre formalitzats dos dies hàbils abans del lliurament del farratge, i de les declaracions de lliurament del farratge serà fins al dia 15 de setembre; excepcionalment, en casos degudament justificats, el 30 de novembre.”

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 30 de novembre de 2005

ANTONI SIURANA I ZARAGOZA
Conseller d'Agricultura, Ramaderia i Pesca
(05.333.089)

ORDRE

ARP/457/2005, de 18 de novembre, per la qual s'incrementa la quantia dels ajuts de les intervencions estructurals en el sector de la pesca, convocats per l'Ordre ARP/52/2005, de 24 de febrer.

Mitjançant l'Ordre ARP/52/2005, de 24 de febrer (DOGC núm. 4326, de 18.2.2005), es van convocar els ajuts de les intervencions estructurals en el sector de la pesca per a l'any 2005.

El nombre de sol·licituds presentades i la voluntat de facilitar que es puguin beneficiar d'aquests ajuts el major nombre de sol·licitants possible, fan necessari ampliar la dotació pressupostària assignada en l'Ordre esmentada.

En ús de les atribucions que m'han estat conferides,

ORDENO:

S'incrementa la quantia dels ajuts que estableix l'Ordre ARP/52/2005, de 24 de febrer, que passarà a ser d'1.368.079,81 euros. L'increment de la quantia dels ajuts que s'estableix serà a càrrec de la partida pressupostària D/770170000/7143 per un import de 501.506,71 euros i a la partida pressupostària D/770170200/7143 per un import de 501.506,71 euros del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca per al 2005.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 18 de novembre de 2005

ANTONI SIURANA I ZARAGOZA
Conseller d'Agricultura, Ramaderia i Pesca
(05.321.141)

✱

DEPARTAMENT DE TREBALL I INDÚSTRIA

RESOLUCIÓ

TRI/3462/2005, de 7 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord d'adhesió de l'empresa Philips Ibérica, SA, Balmes 22, semiconductores, al Conveni Col·lectiu de l'empresa Philips Ibérica, SAU, per als anys 2005-2007 (codi de conveni núm. 0809491).

Vist l'Acord d'adhesió de l'empresa Philips Ibérica, SA, Balmes 22, semiconductores, al Conveni col·lectiu de l'empresa Philips Ibérica, SAU, subscrit pels representants de l'empresa i pel dels seus treballadors el dia 7 de setembre de 2005 i d'acord amb el que disposen els articles 90.2, 90.3 i 92.1 de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.b) del Reial decret 1040/1981, de 22 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius de treball; l'article 11.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya; el Reial decret 2342/1980, de 3 d'octubre, sobre transferència de serveis de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria de mediació, arbitratge i conciliació; el Decret 326/1998, de 24 de desembre, de reestructuració de les delegacions territorials del Departament de Treball; el Decret 296/2003, de 20 de desembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 68/2004, de 20 de gener, d'estructuració i de reestructuració de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat, modificat pel Decret 223/2004, de 9 de març de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat,

RESOLC:

—1 Disposar la inscripció de l'Acord d'adhesió de l'empresa Philips Ibérica, SA, Balmes 22, semiconductores, al Conveni col·lectiu de l'empresa Philips Ibérica, SAU, per als anys 2005-2007 (codi de conveni núm. 0809491) al Registre de convenis dels Serveis Territorials de Treball i Indústria en Barcelona.

—2 Disposar-ne la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 7 d'octubre de 2005

SALVADOR ÁLVAREZ VEGA
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona en funcions

Traducció del text original signat per les parts

ACORD

d'adhesió de l'empresa Philips Ibérica, SA, Balmes 22, semiconductores, al Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Philips Ibérica, SAU, per als anys 2005-2007

Assistents

Per part de l'empresa: Eric Leroux.

Per part de la representació social: Araceli Beltrán.

A Barcelona, a les 10 hores del dia 7 de setembre de 2005, es reuneixen les persones esmentades amb l'ordre del dia següent: signatura de l'adhesió al 23è Conveni col·lectiu de Philips Ibérica, SAU per als anys 2005-2007.