Marc de referència del procés participatiu de la Xarxa ParticipaLab (XPL)

Enllaç o URL, quan estigui habilitat el portal participa.gentcat.cat

Llicència d’ús obert, si n’hi ha

Barcelona, 2021

© Generalitat de Catalunya

Departament d’Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència

Direcció General de Participació Ciutadana i Processos Electorals

Índex

1. [Antecedents 4](#_Toc73527020)
2. [Objectius del procés participatiu 4](#_Toc73527021)
3. [Àmbit territorial 4](#_Toc73527022)
4. [Eixos de debat del procés participatiu: de què parlarem? 5](#_Toc73527023)
5. [Mapa d’actors: amb qui debatrem? 5](#_Toc73527024)
6. [Com ho farem? El disseny i les fases del procés participatiu 6](#_Toc73527025)
7. [Grup motor: qui vetllarà pel procés? 8](#_Toc73527026)
8. [Límits del procés participatiu 8](#_Toc73527027)
9. [Calendari de treball 10](#_Toc73527028)
10. [ANNEX I 11](#_Toc73527029)

## 1. Antecedents

La Xarxa [ParticipaLab (XPL)](http://governobert.gencat.cat/ca/participacio-ciutadana/difusio-i-recerca/recerca-en-qualitat-democratica/politiques-sectorials-i-participacio-ciutadana/xarxa-participalab-de-catalunya.-equipaments-ciutadans-i-innovacio-social) és un projecte de creació i consolidació de comunitat, infraestructura i xarxa participativa a Catalunya.

Tot i que es tracta d’un projecte amb la mirada posada a llarg termini, en una primera fase té com a objectiu posar els equipaments de la Generalitat de Catalunya (biblioteques, centres TIC, centres cívics i casals cívics) i dels Ajuntaments al servei de la participació ciutadana sense perjudici dels serveis ja existents, ja sigui de la que promouen els ajuntaments, la Generalitat o, en una fase més avançada, la pròpia ciutadania.

Per tal de donar a conèixer el projecte, trobar aliats i promotors al territori, així com per identificar els primers equipaments que podrien entrar a formar part de la xarxa i definir els serveis que podrien oferir, s’obre el procés participatiu XPL.

## 2. Objectius del procés participatiu

Objectius estratègics:

* Donar a conèixer el projecte XPL al territori i facilitar-ne la seva viabilitat.
* Crear sinergies de col·laboració entre equipaments /municipi /Generalitat /ciutadania.
* Identificar agents que poden ser aliats per al desplegament de la XPL.

Objectius operatius:

* Concretar aspectes operatius de la XPL.
* Identificar equipaments que podrien entrar a formar part de la XPL.
* Definir amb ells el portafoli de serveis de participació que podrien oferir.
* Perfilar els equipaments que podrien acollir un pilot.

## 3. Àmbit territorial

El procés s’adscriu a tot Catalunya.

## 4. Eixos de debat del procés participatiu: de què parlarem?

|  |
| --- |
| Eixos |
| Eix 1 | **Diagnòstic**La proposta de la XPL és adient per assolir els seus objectius?Hi són tots els equipaments que hi han de ser? En sobra o en falta algun? |
| Eix 2 | **Governança i sostenibilitat**Quin rol han de jugar els diferents agents implicats?Quina relació hi ha entre ells?Cal formalitzar-la?Com es finança la XPL?Com es garanteix el seu manteniment? |
| Eix 3 | **Serveis i equips**Definim el portafoli. Tots els equipaments han d’oferir els mateixos serveis?Definim els equips. El personal dels equipaments té capacitats, habilitats i coneixements per oferir els serveis previstos?Quina formació necessitaria?Quin suport extern necessitaria? |

## 5. Mapa d’actors: amb qui debatrem?

|  |
| --- |
| Perfil\* |
| Perfil 1 | Personal tècnic d’equipaments (biblioteques, centres cívics, casals cívics, Punt TIC, etc.) |
| Perfil 2 | Personal tècnic de participació ciutadana i d’equipaments de les administracions locals |
| Perfil 3 | Càrrecs electes locals amb responsabilitats en participació ciutadana  |
| Perfil 4 | Persones expertes en participació ciutadana |
| Perfil 5 | Persones usuàries dels equipaments |
| Perfil 6 | Entitats activistes de qualsevol àmbit temàtic |
| Perfil 7 | Ciutadania en general |

## 6. Com ho farem? El disseny i les fases del procés participatiu

Tota la informació relativa al procés participatiu estarà disponible al portal participa.gencat.cat, des del marc de referència, al calendari, inscripcions, i canals de participació habilitats.

**Fase de disseny**

En aquesta fase es desenvoluparan les següents actuacions:

* Tancament del marc de referència per part dels impulsors del projecte.
* Constitució del grup motor i validació del marc de referència.
* Elaboració del mapa d’actors.
* Habilitació i activació del portal participa.gencat.cat.
* Contractació de l’empresa dinamitzadora.
* Disseny de les sessions i metodologies de participació i producció dels materials associats.
* Contractació de l’empresa de comunicació (si escau).
* Disseny del pla de comunicació i producció dels materials associats.
* Tancament del calendari
* Enviament i resposta dels qüestionaris als responsables d’equipaments.

**Fase d’informació**

En aquesta fase es desenvoluparan les següents actuacions:

* Inici de la campanya de comunicació.
* Convocatòria als agents a participar a través dels diferents canals habilitats.
* Sessió informativa telemàtica en què els responsables del procés explicaran la XPL i el procés participatiu.

**Fase de deliberació**

En aquesta fase es desenvoluparan els diferents espais habilitats per a la participació. L’estat de la pandèmia condicionarà la possibilitat de fer sessions presencials.

Si es poden fer sessions presencials, el procés serà híbrid i s’aprofitaran les potencialitats de la presencialitat i dels espais virtuals.

Amb el tancament del marc de referència i amb la contractació de l’empresa dinamitzadora es tancarà el disseny de la fase de deliberació.

En qualsevol cas, les possibilitats a concretar són:

**Sessions de debat presencials o virtuals (videoconferència)**

* Descripció: sessions dinamitzades per una empresa especialitzada.
* Actors convocats: a definir
* Continguts: a definir
* Dates: a definir
* Número de sessions: a definir, màxim 10-12 (incloses a contracte menor)
* Materials de suport: a definir
* On: als equipaments si es poden fer presencials, o a la plataforma habilitada a tal efecte

**Autogestionades**

* Descripció: qualsevol entitat, equipament, etc. podrà organitzar sessions de debat a partir d’una metodologia que es proporcionarà.
* Actors convocats: autoconvocatòria
* Continguts: a definir
* Dates: mentre duri la fase de participació
* Nombre de sessions: a demanda
* Materials de suport: a definir
* On: els propis actors decidiran

**Participació en línia**

* Descripció: opció oberta al conjunt d’actors i ciutadania per fer arribar les seves aportacions online a través del portal participa.gencat.cat
* Actors convocants: tots els continguts al mapa d’actors.
* Continguts: a definir. Valorar alguna mena de votació sobre els candidats a pilot
* Dates: mentre duri la fase de participació
* Materials de suport: a definir

**Fase de tancament de resultats**

En aquesta fase es presentaran, de forma sistematitzada, els resultats del procés participatiu.

**Fase de retorn**

En aquesta fase s’explicarà com la participació ciutadana ha impactat en els següents productes:

* Estratègia d’implantació de la Xarxa ParticipaLab
* Portafoli bàsic de serveis
* Equipaments que acolliran el pilot

## 7. Grup motor: qui vetllarà pel procés?

La creació d’un grup motor ajudarà a vetllar pel bon disseny i execució del procés participatiu.

Aquest grup motor també suscitarà la confiança i la implicació de les entitats de referència del sector durant el procés.

|  |
| --- |
| Grup motor |
| Unitat Promotora | DGPCiPE, Servei de Biblioteques i Servei d’Inclusió i Capacitació Digital, DG d’Acció Cívica i Comunitària |
| Empresa dinamitzadora  | S’incorporarà en contractar-la |
| Altres actors clau | DiputacionsTècnics/es d’equipamentsResponsables d’equipamentsRepresentants d’alguns ens locals amb xarxa d’equipament potentPersona usuària d’equipamentsEntitat activistaEntitats municipalistesMembre del CitilabMembre del Canòdrom Ateneu d'Innovació Digital i Democràtica |

## 8. Límits del procés participatiu

Es tracta de reflectir aquells aspectes que no es debatran en el procés participatiu per motius pressupostaris, temporals, polítics, etc. Aquest aspecte és clau perquè les expectatives externes sobre el debat siguin correctes i adequades a la realitat i abast del procés participatiu.

|  |
| --- |
| Límits del procés participatiu |
| Límits pressupostaris | Els serveis inclosos al portafoli en una primera fase no poden suposar despesa extraordinària imputable al pressupost de l’equipament. |
| Límits legals | El portafoli no pot oferir serveis que quedin fora de les competències legalment establertes. |
| Límits polítics | El desplegament de la XPL no està en qüestió. |

## 9. Calendari de treball

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Març | Abril | Maig | Juny | Juliol | Agost | Setembre | Octubre | Novembre | Desembre |
| Tancament marc referència |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Constitució del grup motor |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Elaboració del mapa d’actors |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Habilitació portal participa.gencat.cat. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Contractació empresa dinamitzadora |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Disseny i producció materials participació |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Contractació empresa comunicació |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Disseny i producció materials comunicació |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Qüestionari responsables equipaments |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inici de la campanya de comunicació |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Convocatòria |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sessió informativa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fase de deliberació |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Presentació de resultats |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Retorn (2022) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |