Generalitat de Catalunya

PROCÉS PARTICIPATIU PER L'ELABORACIÓ DE L'ESTRATÈGIA DE LLUITA CONTRA LA CORRUPCIÓ I D'ENFORTIMENT DE LA INTEGRITAT PÚBLICA

Síntesi de les aportacions a les cinc sessions de debat realitzades

8 de d'octubre de 2019

ÍNDEX

1. PRESENTACIÓ 4

2. INFORMACIÓ BÀSICA DEL PROCÉS 5
2.1. SESSIÓNS PRESENCIALS 5
2.2. ESTRUCTURA I METODOLOGIA DE LES SESSIONS 5
2.3. LLISTAT D'ENTITATS PARTICIPANTS 7

3. RESULTATS 9
3.1. BLOC FOMENT DE LA INTEGRITAT. 9
3.1.1. ÀMBIT MARC D'INTEGRITAT, CULTURA INSTITUCIONAL I SENSIBILITZACIÓ I EDUCACIÓ PER LA INTEGRITAT. 9
3.1.1.1. INSTRUMENTS DE GESTIÓ ÈTICA 9
3.1.1.2. CULTURA ÈTICA DE L'ORGANITZACIÓ 11
3.1.2. ÀMBIT PROTECCIÓ D'ALERTADORS I ANONIMITZACIÓ DE BÚSTIES ÈTIQUES. 13
3.1.3. ALTRES TEMES 14
3.2. BLOC FUNCIÓ I DIRECCIÓ PÚBLIQEUS. 15
3.2.1. ÀMBIT FUNCIÓ I DIRECCIÓ PÚBLIQUES. 15
3.2.1.1. DIRECCIÓ PÚBLICA PROFESSIONAL 15
3.2.2. ÀMBIT CONFLICTE D'INTERÈS 18
3.2.2.1. DETECCIÓ 18
3.2.2.2. GESTIÓ 19
3.3. BLOC GESTIÓ ECONÒMICA. 20
3.3.1. ÀMBIT CONTRACTACIÓ PÚBLICA. 20
3.3.1.1. CONEIXEMENT DELS CONFLICTES D'INTERÈS, BONES PRÀCTIQUES I ÈTICA EN LA CONTRACTACIÓ 20
3.3.1.2. CONSULTES I QUEIXES A LA BÚSTIA ÈTICA 22
3.3.1.3. SISTEMA DE CONSULTES PRELIMINARS AL MERCAT 23
3.3.2. ÀMBIT GESTIÓ ECONÒMIC FINANCERA. 24
3.3.2.1. SISTEMA DE COMPTABILITAT PÚBLICA PER ENTITATS DEL SECTOR PÚBLIC PANGEA 24
3.3.2.2. SISTEMA D'ESTANDARITZACIÓ D'INGRESSOS GIDECAT 25
3.3.2.3. REGISTRE PÚBLIC DE SUBVENCIONS I AJUTS 26
3.3.3. ÀMBIT FISCALITAT. 28
3.3.3.1. DETECCIÓ DE FRAU FISCAL A TRAVÉS DE DELICTES VINCULATS A LA CORRUPCIÓ I AL CONTRARI 28
3.3.3.2. CONTROL SOBRE LA DECLARACIÓ D'ACTIUS SITUATS A L'ESTRANGER PER A LA DETECCIÓ DEL GRAU FISCAL 29
3.3.3.3. ALTRES TEMES RELATIUS A FISCALITAT 30
3.4. BLOC INFLUÈNCIA DELS GRUPS D'INTERÈS I TRAÇABILITAT EN LA PRESA DE DECICIONS. 31

3.4.1. ÀMBIT INFLUÈNCIA DELS GRUPS D'INTERÈS, REGISTRE I AGENDA PÚBLICA. 31
3.4.1.1. REGULACIÓ 31
3.4.1.2. REGISTRE DELS GRUPS D'INTERÈS 32
3.4.1.3. TRANSPARÈNCIA. 33

4. AVALUACIÓ DEL PROCÉS 34
4.1. PERFIL DE LES PERSONES PARTICIPANTS 34
4.2. VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A LA PREPARACIÓ DE LA SESSIÓ 38
4.3. VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A L'EXECUCIÓ DEL TALLER PARTICIPATIU 39
4.4. VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A LES EXPECTATIVES RESPECTE DELS RESULTATS DEL TALLER PARTICIPATIU 40
4.5. VALORACIÓ GENERAL 41
4.6. COMUNICACIÓ 42
4.7. OBSERVACIONS DE LES PERSONES PARTICIPANTS 43

5. ANNEXES 45
5.1. DOCUMENT DE PRESENTACIÓ DE L'ESTRATEGIA I DEL PROCÉS PARTICIPATIU 45
5.2. FOTOS DELS MURALS AMB EL RECULL D'APORTACIONS A CADA SESSIÓ49
5.2.1. SESSIÓ FOMENT DE LA INTEGRITAT 49
5.2.2. SESSIÓ FUNCIÓ I DIRECCIÓ PÚBLIQUES 50
5.2.3. SESSIÓ GESTIÓ ECONÒMICA 51
5.2.4. SESSIÓ INFLUÈNCIA DELS GRUPS D'INTERÈS I TRAÇABILITAT EN LA PRESA DE DECISIONS 53
5.2.5. SESSIÓ DE SERVIDORS PÚBLICS 54
5.3. QÜESTIONARI D'AVALUACIÓ DE LES SESSIÓ 58
5.4. TAULES DE VALORACIÓ DE LES SESSIONS 60
5.5. PROPOSTES RECOLLIDES DURANT EL PROCES PARTICIPATIU MITJANÇANT EL PORTAL PARTICIPA.GENCAT.CAT 61
5.5.1. PROPOSTA NÚM.3 DEL MOVIMIENTO ETHOS 65
5.5.2. PROPOSTA NÚM.4 DE LA ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES DE LAS RELACIONES INSTITUCIONALES SOBRE LOS GRUPOS DE INTERÈS I LA TRAZABILIDAD DE LA TOMA DE DECISIONES 66
5.5.3. PROPOSTES LLIURADES EN UNA SESSIÓ PER PART DE L'ASSOCIACIÓ SVS (SITGES VOLUNTARIS SOCIALS) – ACCIÓ EN BLAU 67
5.5.4. PROPOSTA LLIURADA PER L'IL·LUSTRE COL·LEGI DE L'ADVOCACIA DE BARCELONA 68

1. PRESENTACIÓ

El present informe recull les aportacions a les cinc sessions realitzades amb el procés participatiu per l'elaboració de l'estratègia de lluita contra la corrupció i l'enfortiment de la integritat pública impulsat des de la Secretaria de Transparència i Govern Obert del Departament d'Acció Exterior, conjuntament amb la Secretaria General del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i a la Secretaria d'Administració i Funció Pública del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública.

A partir de l'Acord de Govern aprovat per la Generalitat de Catalunya per l'elaboració de l'estratègia de lluita contra la corrupció i l'enfortiment de la integritat pública, s'obre un període de sis mesos en el que es detallaran 25 actuacions i projectes concrets amb un impacte mesurable. Un cop elaborada l'estratègia, el Govern aprovarà el document per a la seva implementació en l'Administració de la Generalitat i les entitats del seu sector públic, en un termini de dos anys.

Les actuacions definides en el document estratègic es centraran principalment en àmbits com la contractació pública, fiscalitat, gestió econòmic financera, funció i direcció públiques, conflicte d'interès, influència dels grups d'interès, registre i agenda pública, protecció d'alertadors i anonimització de bústies ètiques i marc d'integritat.

Així mateix, l'estratègia contra la corrupció establirà el tipus d'avaluació i seguiment que es farà de la implementació de tots els projectes i actuacions.

L'objectiu de l'estratègia contra la corrupció és donar una resposta a les expectatives i exigències ciutadanes respecte les institucions públiques. Seguint les recomanacions d'organismes internacionals com l'OCDE i les Nacions Unides, el govern de Catalunya es suma al llistat de països que aposten per crear una estratègia integral d'anticorrupció.

L'elaboració d'aquesta estratègia de lluita contra la corrupció s'emmarca en el conjunt de mesures que el Govern ha definit en el seu Pla de Govern per impulsar la integritat pública i lluitar contra la corrupció. Entre aquestes mesures, destaca l'aprovació del pla de prevenció contra el frau i la corrupció 2019-2021 i el desplegament de l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible de les Nacions Unides on la lluita contra la corrupció apareix de manera destacada en l'ODS núm. 16.

2. INFORMACIÓ BÀSICA DEL PROCÉS

2.1. SESSIÓNS PRESENCIALS

Les sessions s'han realitzat a Barcelona els dies 17, 19, 25, 27 i 30 de setembre de 2019, centrades en els següents 4 blocs i 7 àmbits:

Blocs	Àmbits
1. Foment de la integritat	1. Marc d'integritat 2. Protecció alertadors i anonimització de bústies ètiques
2. Funció i direcció públiques	3. Funció i direcció públiques 4. Conflicte d'interès
3. Gestió econòmica	5. Contractació pública 6. Gestió econòmic - financera 7. Fiscalitat
4. Influència dels grups d'interès i traçabilitat en la presa de decisions	8. Influència dels grups d'interès, registre i agenda pública

En total hi han participat 110 persones.

La taula següent recull la informació bàsica de les sessions.

2.2. ESTRUCTURA I METODOLOGIA DE LES SESSIONS

Les sessions han tingut una durada de 2h i 30 minuts i han seguit l'estructura següent, en el cas de les sessions adreçades a la ciutadania en general:

Activitat	Durada	Responsable
Recepció de les persones assistents	5'	Equip del Departament d'Economia i d'Actíva Prospect
Benvinguda i presentació institucional	15'	A la 1a sessió per part de Sr. Jordi Foz, representant de la Secretaria de Transparència i Govern Obert A la 2a sessió per part de la Sra. Meritxell Masó, Secretaria General de la Presidència A la 3a sessió per part del Sr. Albert Castellanos, Secretari General del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda A la 4a sessió per part de la Sra. Gemma Capdevila, Subdirectora general de Dret, Entitats Jurídiques i Grups d'Interès
Explicació de la dinàmica de treball	5'	Equip d'Actíva Prospect
Treball individual per anotar aportacions sobre els temes a debat	10'	
1r Debat al voltant d'un bloc	55'	
2n Debat al voltant d'un segon bloc	55'	
Recull de valoracions i cloenda	5'	

La metodologia que s'ha seguit per al debat grupal ha estat, en un primer moment, de treball individual mitjançant el qual cada persona anotava els seus comentaris i propostes per cada un dels dos temes a debat, en una graella d'aportacions (al voltant de deu minuts). A continuació, s'ha iniciat el debat del primer tema (55 minuts), a partir de les aportacions que han fet les persones assistents i que la dinamitzadora ha recollit per escrit en un mural visible des de tots els punts de la sala.

Aquesta dinàmica ha afavorit que tothom pugui participar (s'ha donat torn de paraula) i també, en relació a algunes qüestions, ha evidenciat divisió d'opinions que també s'han recollit per escrit al mural. Durant les dinàmiques també s'han repartit les propostes recollides sobre els temes a debat mitjançant el portal participa.gencat.cat i, al seu torn, han estat debatudes i comentades pels assistents a la sessió. Al finalitzar el segon debat (també de 55 minuts de durada), s'ha agraït la participació, s'ha recollit les graelles amb les anotacions dels assistents i també els fulls de valoració de cada sessió.

La dinàmica de la sessió adreçada a servidors públics ha estat la següent:

Activitat	Durada	Responsable
Recepció de les persones assistents	5'	Equip de la Secretaria d'Administració i Funció Pública i d'Actíva Prospect
Benvinguda i presentació institucional	15'	Sra. Olinda Anía, Experta en polítiques de modernització i reforma de l'Administració, Secretaria d'Administració i Funció Pública
Explicació de la dinàmica de treball	5'	Equip d'Actíva Prospect
Separació en dos espais, de dos grups d'assistents (entre 23 i 25 persones cada un)	10'	
Grup 1. Aula 11 (4a planta) Treball individual per anotar aportacions sobre els temes a debat	10' en paral·lel al grup 2	
Debat al voltant del Bloc de Gestió econòmica i del Bloc d'Influència dels grups d'interès i traçabilitat en la presa de decisions	50' en paral·lel al grup 2	
Grup 2 Aula 1 (planta Baixa) Treball individual per anotar aportacions sobre els temes a debat	10' en paral·lel al grup 1	
Debat al voltant del Bloc de Foment de la integritat i Funció i direcció públiques	50' en paral·lel al grup 1	
Canvi d'aules. El grup 1 es dirigeix a l'aula per continuar el debat amb els blocs de Foment de la Integritat i Funció i direcció públiques i, el grup 2 es dirigeix a l'aula per continuar el debat amb Gestió econòmica i Influència dels grups d'interès	10'	
Treball individual per anotar aportacions sobre els temes a debat	10'	
2a ronda de debats	40'	
Recull de valoracions i cloenda	5'	

La metodologia que s'ha seguit per al debat grupal ha estat, inicialment separar les 48 persones assistents de servidors públics en dos grup de debat paral·lel. En un primer moment, s'ha iniciat amb el treball individual mitjançant el qual cada persona anotava els

seus comentaris i propostes per cada un dels dos temes a debat del grup, en una graella d'aportacions (al voltant de deu minuts). A continuació, s'ha iniciat el debat dels dos temes (50 minuts), amb les aportacions que han fet les persones assistents i que la dinamitzadora ha recollit per escrit en un mural visible des de tots els punts de la sala.

Aquesta dinàmica ha afavorit que tothom pugui participar (s'ha donat torn de paraula) i també, en relació a algunes qüestions, ha evidenciat divisió d'opinions que també s'han recollit per escrit al mural.

Transcorreguda la primera hora de debat, els grups han canviat d'aula, i han repès la dinàmica d'acord amb la tècnica del World Cafè. Amb aquesta tècnica, es pot abordar el debat dels 4 temes plantejats, per part de tots els assistents dimensionant els grups de tal forma que tothom pugui participar amb el temps disponible. En les segones rondes de debat, les dinamitzadores han explicat als participants les aportacions recollides en la primera ronda de debat, per tal que les aportacions que es formulin siguin noves.

Al finalitzar el segon debat (també de 60 minuts de durada), s'ha agraït la participació, s'ha recollit les graelles amb les anotacions dels assistents i també els fulls de valoració de la sessió.

2.3. LLISTAT D'ENTITATS PARTICIPANTS

En tres de les quatre sessions realitzades adreçades a la ciutadania en general, algunes de les persones assistents hi ha assistit en representació de les següents entitats o organitzacions:

Entitat / organització representada
Associació Catalana de Gestió Pública (ACGP)
Esquerra Republicana de Catalunya (ERC)
Generalitat de Catalunya. Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques
Observatori Ciutadà contra la Corrupció (O3C)
Observatori Ciutadà Municipal de Sabadell (OCM Sabadell)
Parlament ciutadà
Sitges Voluntaris Socials - Acció en Blau (SVS Acció en Blau)

En la sessió de servidors públics, les persones assistents ho han fet en representació dels organismes següents:

Entitat / organització representada
Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència
Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
Departament d'Educació
Departament d'Empresa i Coneixement
Departament d'Empresa i Coneixement. Assessoria Jurídica.
Departament d'Interior
Departament d'Interior. Servei Català de Trànsit
Departament de Justícia
Departament de Justícia. Assessoria Jurídica.
Departament de Justícia. Règim Interior
Departament de la Presidència
Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública
Departament de Salut
Departament de Salut. Direcció de Serveis
Departament de Territori i Sostenibilitat
Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
Candidatura Autònoma de Treballadors de l'Administració de Catalunya (CATAC)

3. RESULTATS

3.1. BLOC FOMENT DE LA INTEGRITAT.

3.1.1. ÀMBIT MARC D'INTEGRITAT, CULTURA INSTITUCIONAL I SENSIBILITZACIÓ I EDUCACIÓ PER LA INTEGRITAT.

3.1.1.1. INSTRUMENTS DE GESTIÓ ÈTICA

Reptes	Propostes
Simplificar i unificar la normativa i legislació	Unificar la normativa i facilitar l'accés a la mateixa per a una òptima aplicació de l'ètica a l'Administració.
	Unificar en únic òrgan la instrumentalització del control i la supervisió de l'ètica en l'Administració.
Millorar els instruments de gestió que determinen valors i comportaments. Codis ètics o de conducta.	Revisar els continguts dels codis de conducta, amb major concreció i claredat a l'hora d'identificar conductes.
	Elaborar codis de conducta específics i diferenciats per la direcció pública i pels servidors públics.
	En relació a la direcció pública, el compromís amb el codi de conducta en l'assumpció del càrrec hauria de comportar el següent: - Compromís de complir amb el codi de conducta durant tot el mandat del càrrec. - Prohibició pels alts càrrecs públics de fer aportacions econòmiques pel finançament dels partits polítics, durant la durada del mandat en el càrrec. - Suspensió o renúncia de militància a un partit polític durant el mandat en el càrrec públic. Aquesta proposta ha fet palesa la **divergència de suports**, una part dels assistents l'ha recolzada i una altra no.
	Incorporar al deure de servei públic el concepte d'honor i de lleialtat a la ciutadania durant el mandat en el càrrec i funcions, com a valors del codi de conducta per tant per a la direcció com per a la funció públiques.
	Vincular els processos i les resolucions judicials a l'exercici de funcions, tant de la direcció com de la funció públiques: - En cas que un directiu o treballador públic sigui imputat en un procés judicial, s'hauria d'apartar del càrrec que ocupa i aturar les seves funcions. - En cas que un directiu o treballador públic sigui condemnat per un procés judicial, una part dels assistents considera que ha de ser inhabilitat de forma permanent i una altra part, la inhabilitació ha de ser la que estableixi la llei.
Millorar el coneixement dels codis de conducta, envers la direcció i funció públiques i també envers la societat, posant èmfasi en l'ètica pública, la integritat i en les conseqüències dels comportaments i les situacions inapropiats.	Promoure campanyes d'informació i sensibilització en relació als codis de conducta, tant a nivell de la ciutadania com de la direcció i funció públiques.
	Incloure continguts curriculars a l'educació primària i a l'educació secundària obligatòria per promoure el coneixement i sensibilització sobre l'ètica pública, la integritat i la transparència vinculats a l'exercici del servei públic.
	Visibilitzar i informar sobre els mecanismes correctors dels comportaments inapropiats en l'exercici de la direcció i la funció públiques i de les seves conseqüències.

Reptes	Propostes
Identificar i abordar de forma activa els comportaments i les situacions inapropiades.	Davant d'una denúncia, iniciar un procés d'investigació i seguiment i aplicar mesures concretes per abordar-ho.
Avaluar els funcionament dels comitès d'ètica i dels altres instruments de gestió ètica i millorar-ne el seu funcionament per aconseguir que siguin més eficaços	Vincular els pronunciaments dels comitès ètics davant l'actuació inapropiada d'alts càrrecs amb mesures de sanció, correcció i rescabalament.
	Davant de conductes i situacions inapropiades que hagin estat identificades pels comitès d'ètica, vincular la sanció als directius i servidors públics, atenent als diferents nivells orgànics implicats.
	Assignar la Direcció del Comitè Assessor d'Ètica Pública de la Generalitat de Catalunya a persones de reconegut prestigi i amb coneixement expert del servei públic que acreditin independència política, acreditin no militar en cap partit polític ni ocupar cap càrrec polític, impedint que la seva presidència i vici-presidència recaigui sobre càrrecs públics i persones que militen en partits polítics.
	Dotar el Comitè Assessor d'Ètica Pública de funcions executives i que esdevingui un òrgan independent a la Generalitat.
Elaborar i desplegar un pla operatiu dimensionat per a desplegar les mesures dissenyades	Destinar recursos humans i econòmics adequats per portar a terme les mesures que es defineixin per desplegar l'estratègia.
Millorar el coneixement dels instruments de gestió ètica existents per part del directius i del conjunt dels treballadors públics	Impartir formació a la direcció i funció públiques sobre integritat i conductes ètiques, per fomentar l'autoregulació.
Millorar el coneixement i implementar mecanismes de control ciutadà dels instruments de gestió ètica de la Generalitat.	En relació als mecanismes de control, s'ha fet palesa la **divergència d'opinions**. - Per un costat, s'ha recolzat la proposta que els òrgans de control han de ser externs a l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En alguns casos formats per persones independents i amb expertesa, també en base a convocatòria oberta i per mitjà de selecció per criteris tècnics, de mèrit i capacitat[1], així com també a partir de comitès ciutadans, amb representació d'edats, nivells socioeconòmics i d'estudis representatius de la ciutadania de Catalunya. - Per un altre costat, s'ha considerat rellevant que els comitès estiguin integrats per membres de l'Administració de la Generalitat, amb coneixement directe dels òrgans sobre els quals exercir el control.

[1] Proposta recollida al portal participa.gencat.cat que s'ha recolzat pels assistents a la sessió i s'ha incorporat als resultats.

3.1.1.2. CULTURA ÈTICA DE L'ORGANITZACIÓ

Reptes	Propostes
Definir les situacions i comportaments ètics que engloba el marc d'integritat i la cultura institucional	Elaborar una taxació de situacions i comportaments ètics, formalitzar-ho com a marc d'integritat en un document públic per tal que la seva identificació no depengui de criteris subjectius o jeràrquics.
	Incloure als codis de conducta dels alts càrrecs i directors públics com a comportaments d'ètica pública, la suspensió de militància i la prohibició de realitzar aportacions econòmiques a partits polítics, durant el mandant en el càrrec.
Aconseguir una Administració exemplar on els alts càrrecs i els directius esdevinguin un referent per a la societat en termes de comportament ètic.	L'assumpció d'un càrrec de direcció pública ha de comportar, de forma explícita i publicitada, la signatura i el compromís del codi ètic en l'exercici de les seves funcions. En relació a aquesta qüestió hi ha **divisió d'opinions**, en relació a la necessitat de publicar i millorar la difusió i el coneixement de les funcions que tenen encomanades els càrrecs directius públics: - Algunes persones consideren que no és prou clara i accessible aquesta informació. - Mentre que altres persones recolzen l'argument que les funcions es publiquen amb els nomenaments i estan disponibles a consulta.
Impulsar la cultura ètica dins la Generalitat, tot implementant un marc d'integritat que sigui assumit per tot el conjunt de l'administració	Realitzar formació de forma intensiva i periòdica en relació als instruments i procediments de gestió ètica per a alts càrrecs i directius públics, per millorar-ne el coneixement i el seu ús en els processos de presa de decisions, així com reforçar la cultura ètica de l'Administració. En relació a aquesta proposta, es posa de manifest **l'acord** amb la mateixa.
Incorporar l'ètica pública a la presa de decisions	Promoure formació en relació a l'ètica pública i també realitzar el control i l'avaluació de la seva aplicació, de forma periòdica. Aquesta avaluació ha de servir per identificar les conseqüències de la tasca desenvolupada, tant del seu compliment com incompliment.
	Fer formació específica per a directius públics sobre els elements essencials dels procediments administratius, els seus principis bàsics i els seus terminis.

3.1.1.3. SENSIBILITZACIÓ SOCIAL PER UNA CULTURA ÈTICA

Reptes	Propostes
Situar l'ètica pública com a prioritat i tema d'interès per a l'opinió pública i la ciutadania	Realització de campanyes publicitàries per donar a conèixer i sensibilitzar la ciutadania en relació a l'ètica pública.
	Situar l'ètica pública al centre del comportament públic, de manera que les bones pràctiques siguin la norma i les conductes indesitjables l'excepció, amb reconeixement de les primeres i rebuig de les segones.
	Realització de xerrades, promogudes de forma conjunta per la Generalitat de Catalunya i pel conjunt de les administracions locals, en especial el ajuntaments, per tal de fer accessible i propera la informació sobre l'ètica pública a la ciutadania.
	Dissenyar i incorporar al currículum de l'educació primària i l'educació secundària obligatòria, assignatures per visibilitzar i prendre consciència entre l'alumnat de les actuacions i comportaments adequats en l'ètica pública.

3.1.2. ÀMBIT PROTECCIÓ D'ALERTADORS I ANONIMITZACIÓ DE BÚSTIES ÈTIQUES.

Reptes	Propostes
Posar en marxa instruments en l'Administració de la Generalitat que generin confiança en la ciutadania en general i també als servidors públics per alertar, de forma segura, conductes il·lícites, irregulars o no ètiques, contràries a l'interès general.	Donar visibilitat, coneixement i facilitar l'accés dels canals de denúncia de comportaments i situacions inapropiades per a persones externes a l'Administració.
	Sensibilitzar i visibilitzar, a la ciutadania en general, en la importància de la integritat i en el foment de l'ètica pública quan es presenta una denúncia per corrupció. En aquest sentit es planteja l'establiment d'un reconeixement als alertadors.
	Constituir un òrgan especialitzat en ètica pública i conductes il·lícites, al qual se li puguin adreçar consultes i fer el contrast previ a la denúncia de presumptes situacions de conflicte d'interès. En relació a aquesta proposta es genera un debat amb visions divergents. Per un costat, es considera efectiu crear una unitat especialitzada en assumptes interns, coneixedora de l'organització, dels servidors públics, que comportarà uns resultats eficients. En contraposició, hi ha l'opinió que el procés de denúncia ja inclou una fase inicial d'investigació i per tant, s'inclou en el sistema d'alerta actual.
	Implementar mesures d'informació sobre l'obertura de processos de denúncia i investigació de suposats comportaments o situacions inapropiades, que preservi el contingut de les mateixes. Hi ha **opinions contraposades** en relació a si s'ha de fer públic o no el procés d'alertació i la investigació que s'iniciï al respecte.
	Finalitzat el procés de denúncia i investigació, i en els casos que sigui judicialitzat, un cop aquest hagi finalitzat, fer públics els resultats del mateix per donar a conèixer i fer més visible a la societat en conjunt, els comportaments inapropiats, els canals de denúncia i les conseqüències al respecte.
	Establir i millorar els mecanismes i processos per contrastar la veracitat de les denúncies, dirimir la situació denunciada quan hi ha elements provatoris i posar al descobert situacions de denúncies falses.
	Dotar els òrgans d'investigació i seguiment de les denúncies de capacitat sancionadora (com es fa al País Valencià).
Protegir les persones alertadores de conductes il·lícites, irregulars, no ètiques o contràries a l'interès general, en especials als **alertadors interns** (servidors públics) per tal que els seus drets i interessos no resultin afectats ni puguin patir represàlies personals, laborals o professionals.	Articular mecanismes de protecció integral i personalitzat al servidor públic alertador, per a la seva integritat física i psicològica, estabilitat econòmica i laboral, protecció del seu entorn de relacions socials.
	Regular per tal que no es realitzin canvis en el lloc de treball ni la retribució de treballadors públics vinculats a processos de denúncia de conflictes d'interès i de comportaments inapropiats.
	Millorar els procediments durant la fase d'investigació vinculada a una denúncia per assegurar l'anonimització dels denunciants. En relació a aquesta proposta, es fa palès les dificultats tècniques de la seva implementació.
	Identificar i combatre amb un règim sancionador, per a denúncies falses i abusives.

Reptes	Propostes
Promoure òrgans encarregats de la investigació davant denuncies d'alertadors públics.	Aquesta qüestió ha generat bona part del debat, amb diversitat de matisos. - El procés de denúncia per part d'un servidor públic de comportaments o situacions inapropiades ha de comportar la vinculació dels seus comandaments jeràrquics i, orgànicament, la unitat, el servei o departament que englobi. En relació a aquesta proposta, s'ha matisat que aquesta vinculació amb els comandaments jeràrquics hi pot ser però que també s'ha de protegir en casos d'alerta o denúncia que els implica personalment. - El debat ha fet palès el consens en que la protecció dels alertadors interns (servidors públics) ha de recaure en les funcions dels seus comandaments directes i, jeràrquica i orgànicament, en el Departament de la Generalitat en el qual treballen. - També s'ha proposat que les funcions de protecció de la persona alertadora i d'obertura d'investigació per la denúncia presentada, recaigui en els Serveis de Personal o bé, en un comitè d'ètica(multidisciplinar), que hi ha d'haver en tots els Departaments de la Generalitat. - En contraposició, també s'ha proposat que sigui un únic òrgan dins l'Administració de la Generalitat que exerceixi aquestes funcions de protecció de la persona alertadora i obertura d'investigació i seguiment de la denúncia. - Incorporar als processos de denúncia i investigació de la Generalitat de Catalunya, el protocol d'investigació que efectua l'Oficina Antifrau de Catalunya i el Síndic de Greuges.
Compliment de les funcions, de la protecció dels drets laborals i l'ètica pública en la prestació d'un servei públic externalitzat a l'Administració de la Generalitat.	Establir mesures de control en la prestació de serveis públics externalitzats a l'Administració de la Generalitat, i en especial, mesures de protecció pels treballadors dels serveis externalitzats davant la denúncia de conductes inapropiades.

3.1.1. ALTRES TEMES

Reptes	Propostes
Funció i direcció públiques	
Vertebrar un sistema d'accés i seguiment a la direcció pública a partir de criteris de professionalitat.	Organitzar un sistema de selecció de direccions en la qual s'avaluï: l'experiència professional, la competència tècnica, la integritat i el perfil psicològic.

3.2. BLOC FUNCIÓ I DIRECCIÓ PÚBLIQUES.

3.2.1. ÀMBIT FUNCIÓ I DIRECCIÓ PÚBLIQUES.

3.2.1.1. DIRECCIÓ PÚBLICA PROFESSIONAL

Reptes	Propostes
Avançar en la professionalització de la direcció pública professional amb l'establiment d'un sistema de **selecció** de directius	Incloure en els requisits de selecció la formació ètica dels candidats.
	Incloure la signatura del compromís amb l'ètica de l'organització. En relació a aquesta proposta es **puntualitza** que la signatura del compromís ja es porta a terme, però no és suficient perquè no s'avalua l'exercici del càrrec amb el mateix.
	Millorar i modernitzar els processos de selecció i d'avaluació de la continuïtat en el càrrec i de cessament, en la mesura que els processos que es porten a terme no donen resposta a les necessitats de l'organització en l'actualitat. En aquest sentit, **la proposta s'amplia** a incloure en aquests processos criteris relatius al perfil professional necessari per les característiques del lloc de treball a cobrir, front als mèrits o a l'antiguitat. Aquesta proposta es planteja pel conjunt de servidors públics. No obstant, hi ha la **visió contrària** que cal fer processos diferenciats per a alts càrrecs i directors públics i servidors públics.
	Disposar de mesures per avaluar el principi d'idoneïtat en els processos de selecció.
	Delimitar els llocs de treball i els nivells directius i els llocs de confiança que poden ser seleccionats per lliure elecció i lliure designació. En relació a aquesta proposta per la qual **es fa palès l'acord** dels participants, s'aposta per l'aprovació de la Llei o Decret del Directiu Públic Professional. A més a més, s'amplia amb diversos aspectes: - Englobar les Secretaries Generals, Direccions Generals, Direccions d'empreses públiques de la Generalitat i, en conjunt, a tots els rangs superiors de servidors públics, excloent els càrrecs polítics. - Delimitar la separació entre els càrrecs tècnics i els càrrecs polítics. - Desvincular la designació i el mandant en el càrrec dels cicles polítics. - Prohibir la militància política durant el mandat en el càrrec. - Taxar els càrrecs i portar-ho a votació al Parlament, per obtenir el consens dels partits amb representació parlamentària per la no interferència en la selecció. - Fer extensiu el sistema de selecció de directius al conjunt d'administracions públiques catalanes. - Obrir el sistema de selecció a persones que no siguin servidors públics en actiu a la Generalitat, per fomentar la lliure concurrència i elevar la preparació dels candidats . - Fer més transparents els criteris de selecció i puntuació - Supervisar el procés de selecció de directius públics per part d'un òrgan extern format que avalua el procés.

Reptes	Propostes
	- Fixar l'estructura salarial pels alts càrrecs i directius. - Implementar el processos de retiment de comptes vinculat al mandat en el càrrec.
	Fixar un sistema de selecció que no es basi en oposicions i concursos sinó que permeti mesurar i avaluar dels candidats el grau d'assoliment dels següents criteris i seleccioni el millor candidat o candidata amb major assoliment: - Formació / qualificació vinculada i alineada amb les funcions i la descripció del lloc de treball - Competències, coneixements tècnics i experiència professionals, mitjançant presentació del projecte a aplicar en el càrrec - Intel·ligència emocional, mitjançant entrevista conductual estructurada - Ètica pública en relació al càrrec a ocupar (codi ètic) - Motivació i compromís per ocupar el càrrec, a partir de l'assumpció de les funcions i objectius assignats . En relació a aquest criteri, un cop feta la selecció i en l'exercici de funcions s'haurà d'avaluar que aquestes es compleixen adequadament i que s'assoleixen els objectius fixats.
	Reduir el nombre de càrrecs d'assignació directa i reforçar les incompatibilitats de càrrecs públics. En relació a aquesta proposta[2], **es fan explícits els suports** dels assistents a la mateixa, pel compliment de la regulació com a processos extraordinaris de lliure designació, en la mesura que actualment hi ha la percepció que s'utilitzen de forma ordinària pel nomenament de càrrecs.
	Revisar el sistema de lliure designació i, en concret: - Vincular com a requisit pels eventuals el mèrit i la capacitat en l'àmbit en el qual assessoren. - Vincular pels llocs de lliure designació, com a requisit durant el procés, que presenten i defensen un pla d'actuacions adequat a l'àmbit al qual es presenten, així com la presentació dels mèrits i la capacitat professional.
	Traslladar els processos de provisió i selecció de directius a un òrgan únic i independent (excloent els perceptors de subvencions i amb contractes públics), que exerceixi el control del procés de selecció, preservant l'anonimat de les proves i del contingut del currículum, fomenti la transparència dels criteris i barems de selecció i, posteriorment, amb l'exercici de funcions del càrrec, pugui realitzar-ne el control i l'avaluació de les mateixes.
	Adoptar els procediments de selecció de directius que utilitzen les empreses per part de l'administració pública. Per a fer-ho possible, es planteja la realització d'un estudi per analitzar l'univers actual d'alts càrrecs i directius públics, i identificar aquells llocs de treball que han de ser funcionaritzats perquè

[2] Aquesta proposta ha estat presentada a través del portal participa.gencat.cat.

Reptes	Propostes
	l'exercici de les funcions requereix de professionalitat en l'àmbit. En relació a aquesta proposta, s'amplia en dues direccions: - Elaboració d'un estudi per avaluar la idoneïtat de que el lloc directiu l'ocupi un candidat necessàriament o no amb especialització tècnica en l'àmbit en el qual ha d'exercir les funcions. - Aplicar el decret que ja es va elaborar en aquesta línia però que no s'ha aprovat.
Avançar en la professionalització de la direcció pública professional amb la submissió de la seva **continuïtat** en l'exercici de les funcions directives a criteris de resultats en la gestió i establir una retribució variable en funció de l'avaluació de resultats	Establir un sistema equitatiu de valoració de candidats, amb els elements següents: - En la fase d'execució de funcions, auditar i avaluar el compliment de les mateixes i de l'assoliment dels objectius encomanats, de forma periòdica. - Delimitar les situacions de conflicte d'interès associades al càrrec. - Fixar un pla de carrera.
	Avaluar el comportament i l'exercici de funcions dels alts càrrecs, directors públics i servidors públics, així com, fer-ho públic per empoderar les persones que donen compliment al codi ètic i enfortir la consciència per l'ètica pública. En relació a aquesta proposta, es fa palès **l'acord** entre els participants i es posa èmfasi en reconèixer públicament i difondre les conductes d'acompliment en alts càrrecs i treballadors públics quan es donen i també, l'aplicació de la llei incompatibilitats amb el cessament o l'aplicació de mesures per a comportament il·lícits quan hi ha vulneració del codi ètic.
	Flexibilitzar la plantilla, en relació al nombre de treballadors i a les persones que ocupen els càrrecs en funció de que s'adeqüin al lloc de treball que ocupen, o bé, que puguin ocupar un lloc de treball quan el treballador disposa de les característiques professionals però no disposa de l'antiguitat o dels requisits actuals per la promoció en un lloc de treball.
Relleu dels directius i servidors públics.	Promoure canvis estructurals per fer atractiu el treball a l'administració en les generacions més joves.
Avançar en la professionalització de la direcció pública professional amb la taxació de causes de **cessament** i vincular-les a l'avaluació de resultats	Establir la responsabilitat subsidiària civil i administrativa i la coautoria penal de les forces polítiques pels actes il·lícits dels seus càrrecs electes.
Avançar en la professionalització de la direcció pública professional amb l'establiment d'una **durada del càrrec** no vinculada al cicle electoral	Determinar la durada del mandat del càrrec a ocupar en el procés de selecció per evitar cessaments arbitraris al mateix temps que permanències en el càrrec molt àmplies.
	Vetllar pel compliment de la normativa en execució de funcions en un càrrec en comissió de serveis, estipulat en sis mesos.
Elaboració i aprovació de la **Llei** de Direcció Pública	Elaboració en comissió parlamentària i amb el consens dels partits polítics amb representació al Parlament, de la Llei de Direcció Pública. Vetllar per la participació i validació de les propostes d'articulat per part d'entitats, ciutadania, de l'Associació Catalana de Gestió Pública i de col·legis professionals afins.
	Constituir i posar en funcionament un òrgan de seguiment en la fase d'elaboració de la Llei i, un cop aprovada, en la fase d'aplicació, pel seguiment i l'avaluació del seu compliment.

3.2.2. ÀMBIT CONFLICTE D'INTERÈS

3.2.2.1. DETECCIÓ

Reptes	Propostes
Millorar la transparència i la detecció per l'abordatge de situacions de conflictes d'interès	Promoure la declaració de béns i activitats ajustada durant el mandant en el càrrec: – La declaració de béns fer-la al principi del mandant. – La declaració d'activitats fer-la de forma reiterada, no només amb el nomenament sinó també durant el mandat.
	Definir les situacions d'incompatibilitats i revisar la normativa.
	Disposar de mecanismes que facin visibles les situacions de conflicte d'interès i fomentin la seva detecció, abordatge i sanció, evitant que es produeixin conductes inapropiades.
	Facilitar mecanismes per visibilitzar i detectar possibles situacions de conflicte d'interès aparent en àmbits de menor rang en l'organigrama públic.
	Ampliar l'ús de la intel·ligència artificial i les noves tecnologies per facilitar i millorar la transparència en aquest àmbit.
	Ampliar i estendre la difusió a la ciutadania de les agendes i de les declaracions de béns, activitats i interessos dels alts càrrecs, per tal que sigui més visible.
Vincular l'ètica pública a la transparència de les activitats que duen a terme alts càrrecs i direccions	Fer pública tota la informació de les Agendes dels Alts càrrecs i directors (incloent les reunions, els viatges, els resultats, les actes i les despeses vinculades).
Vincular la cultura ètica de l'organització a la detecció dels conflictes d'interès	Vetllar perquè determinats llocs de treball propers als càrrec polítics dins l'Administració siguin servidors públics i contribuir a evitar situacions de conflictes d'interès.
Elaborar un marc normatiu dels conflictes d'interès que abasti totes les administracions públiques catalanes	Fer-ho extensiu al la Generalitat, a l'administració pública local i a les universitats.
Implantació de la cultura de la prevenció dels conflictes d'interès.	Estendre el principi de transparència i de compliment del codi ètic al conjunt d'alts càrrecs, direccions i servidors públics de la Generalitat
	Establir una formació específica, amb els recursos i els formadors necessaris sobre prevenció dels conflictes d'interès a l'Administració Pública, inclosa l'avaluació de riscos de conflictes d'interès, tant per als càrrecs directius, com pel personal no directiu, per aconseguir la implantació d'una cultura laboral que ajudi a prevenir els conflictes d'interès.

3.2.2.2. GESTIÓ

Reptes	Propostes
Polítiques de regals	Establir un criteri general comú a totes les administracions públiques catalanes en relació a la política de regals, en el qual la norma sigui la no acceptació de cap regal (sense excepcions).
	Delimitar el marc d'aplicació de la política de regals, també en el nivell dels servidors públics. En relació a aquesta proposta, es comenta que pels alts càrrecs la normativa és clara, en altres situacions quan es reben regals de delegacions de països estrangers la no acceptació dels mateixos pot comportar situacions complexes, que cal aclarir i aplicar bé el protocol. Es proposa, en aquest debat, fer difusió de conductes exemplars de no acceptació o bé d'acceptació per complir amb el protocol i posteriorment, registrar-ho i dipositar-ho en els magatzems habilitats pels regals.
Control d'interessos post càrrec	Fer més escrupolosa la declaració de bens i activitats, tant a l'inici del mandant en el càrrec com a la seva finalització.
	Avaluar la declaració de bens i d'activitats dels alts càrrecs a la finalització del mandat i aplicar mesures que abordin situacions de conflictes d'interès en ser detectades.
	Promoure una comissió *adhoc* que avaluï i estudiï les propostes de treball dels alts càrrecs i directius de l'Administració Pública en la finalització de l'exercici de funcions.

3.3. BLOC GESTIÓ ECONÒMICA.

3.3.1. ÀMBIT CONTRACTACIÓ PÚBLICA.

3.3.1.1. CONEIXEMENT DELS CONFLICTES D'INTERÈS, BONES PRÀCTIQUES I ÈTICA EN LA CONTRACTACIÓ

Reptes	Propostes
Millorar el **coneixement** dels conflictes d'interès	Excloure els càrrecs polítics dels òrgans de contractació pública.
	Introduir la figura del "vigilant ètic" en els processos de contractació pública que sobrepassin un determinat import amb la funció de demanar informació i fins hi tot recusar membres de l'òrgan de contractació.
	Augmentar la planificació i revisió periòdica de les contractacions per part de les unitats directives per tal que les empreses licitadores es puguin organitzar i triar a quines licitacions es presenten. En aquesta mateixa línia, es proposa recuperar o fer ús de l'Anunci previ de licitació.
	Formar als càrrecs polítics per tal que no atemptin contra la transparència i no intervinguin en els òrgans de contractació pública.
	Formar als tècnics de les unitats gestores per tal que tinguin suficients coneixements i habilitats per preparar plecs equitatius, vetllant per la lliure concurrència i no redactar-ho a mida d'una única empresa.
	Fer un estudi de les càrregues de treball per cada perfil de servidor públic i revolucionar el sistema actual per tal de poder retenir talent i disposar de tècnics professionalitzats.
	Prohibir la reiteració de contractes menors per un mateix proveïdor.
	Crear una plataforma de fàcil accés i gestió per part dels tècnics de l'Administració que permeti identificar i registrar un banc de proveïdors, a través de la qual es puguin demanar pressupostos sense necessitats de licitar amb contractes menors, en la mesura que aquests són processos burocràtics complicats i lents.
	Reforçar el mecanisme vigent de publicat i publicitar els preus de les contractacions, tant el de licitació com el preu d'adjudicació.
	No utilització, o ús residual dels procediments de contractació sense concurrència pública.
	Creació de grups de treball multidisciplinar de funcionaris per treballar el càlcul del cost del contracte, determinar el preu del contracte i el cost del que es contracta.
	Major fiscalització de les adjudicacions de contractes per evitar clientelismes i pràctiques col·lusòries.
Incloure **clàusules ètiques** en els plecs de licitació per la contractació pública	Excloure dels processos de lliure concurrència i licitació les persones que hagin estat condemnades per corrupció i amb vinculació amb les empreses que s'hi presenten. En relació a aquesta proposta es genera un debat on **no hi ha acord**, en la mesura que alguns participants consideren que el fet d'haver estat condemnat per corrupció i haver complert la pena, fan possible la participació a la licitació.

Reptes	Propostes
	Entre altres participants, consideren que el fet d'explicitar-ho a la licitació, pot ser un element dissuasiu per minimitzar conductes inapropiades. Altres participants informen que actualment la llei regula aquesta qüestió per a les persones físiques, per bé que caldria regular-ho per a les empreses, que són les que liciten.
	Articular un procediment de contractació general i integral, amb les següents clàusules: – Clàusules socials i de proximitat – Igualat de tracte i respecte a la diversitat – Ètica pública – Transparència i anti-dumping
	Excloure dels processos de licitació empreses amb seu a paradisos fiscals. En relació a aquesta proposta es plantegen arguments de **desacord i debat**. Per un costat, es puntualitza que els paradisos fiscals no són il·legals si bé les pràctiques d'evasió i suposat frau fiscal que s'hi produeixen si que ho són. Alguns participants consideren que seria positiu poder-ho incloure als plecs per bé que la seva implementació és difícil.
Identificar situacions de conflicte d'interès en la contractació pública vinculades als **sobrecostos o despeses imprevisibles**	Identificar i controlar situacions vinculades a la contractació pública en la qual es produeixen increments de preu injustificades.
	Auditar i revisar tècnicament els projectes i pressupostos d'obres, per efectuar *exante* el control dels mateixos i assegurar que l'elaboració dels plecs de licitació hi dóna resposta i s'hi ajusta tècnicament. Aquest control pot minimitzar desviaments i/o sobrecostos en la prestació dels serveis.
	Incloure en la licitació de serveis informàtics els costos vinculats al manteniment de la prestació dels mateixos, un cop s'ha realitzat el disseny conceptual i la programació per la implementació. D'aquesta manera s'eviten els sobrecostos en els contractes de serveis informàtics quan s'ha d'assumir el cost de manteniment amb posterioritat.
Bones pràctiques i ètica en la contractació	Revisar la cultura ètica de l'organització per minimitzar l'ús dels contractes menors en el darrer trimestre de l'any, per l'execució dels romanents dels pressupost.
	Vincular als plecs de licitació, la contractació d'una assegurança que cobreixi el doble de l'import de licitació, en relació a possibles desviaments i sobrecostos.
Fer més eficient l'actuació de **control** a la corrupció, minimitzant l'alentiment dels procediments o generant dificultats en els tràmits realitzats per la ciutadania	Definir el termini adequat per valorar que l'Administració Pública funciona eficaçment segons el tipus de contracte formalitzat..
	Promoure els processos d'inspecció anticorrupció de forma aleatòria i un cop finalitzats els contractes públics, per part d'un òrgan extern. A aquesta proposta, s'hi afegeix en concret la comprovació del compliment de les clàusules de contractació i, en especial, que l'equip tècnic que ha prestat els serveis disposa de la competència tècnica que es presentava en la licitació.
	Fer més accessible i transparent l'accés a la ciutadania dels informes que s'elaboren en relació a la prestació de serveis i obres contractats públicament.
	Auditar i incloure sancions per als càrrecs al capdavant dels òrgans responsables dels contractes públics, quan s'hagin executat amb incompliments i sobrecostos.

Reptes	Propostes
	Disposar de mecanismes per corregir l'ús abusiu que les empreses estan fent actualment del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, pel qual suposa un mal ús d'aquest òrgan i dels recursos que s'inicien800.

3.3.1.2. CONSULTES I QUEIXES A LA BÚSTIA ÈTICA

Reptes	Propostes
Increment de les consultes i queixes a la bústia ètica	Facilitar l'accés a la bústia ètica, de tal manera que estigui enllaçada en totes les comunicacions que efectuen les administracions públiques, especialment en relació als plecs de licitació.
	Garantir i protegir l'anonimat de les persones que adrecen consultes i queixes a la bústia ètica.
	Publicitar la bústia ètica i impartir formació en la pràctica de la formulació de queixes, en la sensibilització i conscienciació als servidors públics que la persona alertadora no està duent a terme un comportament contra l'organització sinó tot el contrari.
	Efectuar un control periòdic de els consultes i queixes recepcionades a la bústia ètica, per un òrgan independent a l'Executiu.
	Activar la intervenció dels comitès i/o comissions existents especialitzades quan es detecta un conflicte d'interès o pràctiques col·lusòries, en la mesura que es tracta d'una pràctica restrictiva de la competència i com a tal, igual que l'abús de posició dominant o el falsejament de la lliure competència, cal vetllar per fer-hi front.

3.3.1.3. SISTEMA DE CONSULTES PRELIMINARS AL MERCAT

Reptes	Propostes
Sistema de **consultes preliminars**	Per tal d'evitar pràctiques colusites, excloure com a futur licitador en el procediment de contractació a l'empresa que hagi participat en les consultes preliminars, així com en la redacció de plecs.
	Fer públic el procés de consultes preliminars, de les empreses consultades i de les recomanacions que efectuen. En relació a aquesta proposta, **es posa de manifest** que en l'actualitat el sistema de consultes preliminars regula aquests aspectes, es fa públic el nom de les empreses consultades, es publica un informe amb les aportacions de les empreses consultades, excloent dades confidencials de les mateixes.
	Fer constar la "petjada normativa" que reflecteixi la traçabilitat de tots els processos de consultes preliminars efectuades i detallar la relació de contractes en les quals han intervingut.
	Dotar de formació i recursos per a la seva professionalització, el personal tècnic públic per tenir ampli coneixement i poder prescindir de les consultes preliminars de mercat.
	Formar a tècnics com a "cap de compres" amb expertesa i coneixement ampli de les empreses proveïdores segons el seu àmbit o tema d'especialització. En relació a aquesta proposta, es proposa també potenciar la figura de "comprador públic"
	Establir coordinació entre departaments per poder compartir coneixements i experteses mitjançant la creació de comissions interdepartamentals.
	Eliminar les consultes preliminars per l'elevat cost que suposen per a l'Administració i pels departaments. En relació a aquesta proposta hi ha **controvèrsia**, per un costat es proposa eliminar-les i per un altre es proposa augmentar la planificació de les contractacions i realitzar les consultes preliminars que aporta eficiència en la redacció posterior de les licitacions.
Aconseguir el millor **contracte** d'acord amb les **necessitats de l'Administració**	Equilibrar el pes del preu amb els criteris de qualitat, expertesa, solvència tècnica i social, adequació a la finalitat dels treballs, com a factors decisoris en els processos de licitació i contractació pública.
	Introduir mecanismes de control *expost* al procés de licitació i durant la prestació dels serveis contractats per l'Administració Pública per efectuar el control i comprovar que s'està duent a terme en les condicions compromeses en el concurs per part de l'empresa guanyadora.

3.3.2. ÀMBIT GESTIÓ ECONÒMIC FINANCERA.

3.3.2.1. SISTEMA DE COMPTABILITAT PÚBLICA PER ENTITATS DEL SECTOR PÚBLIC PANGEA

Reptes	Propostes
Establiment d'un sistema corporatiu de comptabilitat pública per les entitats públiques i centres amb autonomia econòmica de la Generalitat de Catalunya - PANGEA.	Desenvolupar una comptabilitat analítica per serveis per tal de poder comparar i avaluar els costos dels mateixos.
	Vetllar per evitar l'abús que s'està fent de la Llei de Transparència. A nivell de servidors públics i en l'aplicació d'aquesta llei, hi ha un sobre cost en recursos humans i desenvolupament d'aplicatius que no queden reflectides, ja que en la memòria econòmica consta que és a cost zero. Totes les accions tenen un cost, i també en la implementació de la Llei de transparència. Per a reflectir el cost de la implementació de la Llei de transparència es proposa fer una comptabilitat analítica per unitats (costos directes, indirectes,...), per avaluar i pressupostar com cal cada una.
	Recuperar el control previ de la Intervenció en la gestió de la despesa.
	Allarguen els procediments i la tramitació de la documentació. Fiscalitzar prèviament, els procediments i la tramitació de la documentació, a partir d'un nivell mig i alt de despesa i eliminar les transaccions lentes i enrevessades. En aquestes despeses de nivell mig i alt, exercir el control i auditar-les a finals d'any.

3.3.2.2. SISTEMA D'ESTANDARITZACIÓ D'INGRESSOS GIDECAT

Reptes	Propostes
Sistema de comptabilitat PANGEA i d'estandardització d'ingressos GIDECAT	L'establiment d'aquets sistemes corporatius contribueixen a fer més transparent la gestió econòmica dels organismes públics depenent de la Generalitat , així com tenir dades comparatives en aquest sentit i facilitar-ne la gestió, pel volum d'informació que contenen. En relació a aquesta proposta també s'afegeix fer una estandardització en relació a l'accés a lloc de treball i pel conjunt d'aspectes regulats en l'administració pública.
	Garantir la traçabilitat i transparència dels ingressos en tots els casos, evitant contractació o gestió d'ingressos públics opacs. En relació a aquesta qüestió, alguns participants mostren **arguments divergents**, en considerar que els servidors públics necessiten certa discrecionalitat i protecció en relació a les tasques que realitzen, per la qual cosa fa que la transparència en els procediments no pugui ser absoluta. En aquest sentit, també s'ha **ampliat el debat** en considerar que es fa necessari dotar de recursos als equips de servidors públics en l'àmbit de la gestió econòmic financera per a la digitalització de determinats processos que afavoreixen la transparència i que són de poc valor afegit pel treballador. Alguns participants **reforcen la idea de la transparència** i la necessitat de dimensionar i dotar de recursos els servidors públics en tasques de gestió econòmic financera i de control general. Es recolza la proposta de la digitalització de l'Administració, el treball amb expedients digitals i la formació als servidors públics per millorar la seva confiança en aquesta tecnologia i promoure un canvi cultural envers l'administració electrònica, en especial en l'àmbit de la gestió econòmic financera.
Garantir la traçabilitat dels ingressos dels diferents Departaments i Entitats de la Generalitat integrades a GIDECAT (ingressos no gestionats per l'Agència Tributària).	Harmonització de conceptes en el sistema GIDECAT.

3.3.2.3. REGISTRE PÚBLIC DE SUBVENCIONS I AJUTS

Reptes	Propostes
Estandardització de processos de planificació de subvencions	Realitzar una convocatòria anual de subvencions.
	Publicar la puntuació atorgada a cada projecte i la puntuació obtinguda per l'entitat receptora de la subvenció.
	Fer més eficient la gestió vinculada a la planificació i atorgament de subvencions.
Fixar criteris tècnics per l'atorgament de subvencions que garanteixi la **transparència** tant en la **planificació** com en la **difusió** de les convocatòries i les concessions, evitar duplicitats i augmentar el **control** de la ciutadania i institucions en aquest àmbit	Vincular la participació dels càrrecs polítics i dels càrrecs de nomenament polític al procés d'elaboració de les bases per a l'atorgament de subvencions de lliure concurrència i, excloure'ls del procés de decisió per la concessió de les mateixes, que ha de recaure en un òrgan tècnic.
	Taxar i limitar en quantitat i concepte els motius per a la concessió directa de subvencions. En relació a aquesta qüestió, alguns participants amplien el debat amb **l'acord de la resta**, en proposar que els procediments de concessió directa de subvencions han d'estar referendats per un informe tècnic que justifiqui els motiu pels quals no es realitza en procediment de lliure concurrència. Evitar el procediments de concessió directa de subvencions si el concepte al qual es destina la mateixa està inclòs en procediments de lliure concurrència.
	Reduir al màxim les subvencions directes, i fins hi tot, eliminar-les. En aquest sentit, es genera **força debat i acord** en la proposta a eliminar per llei les subvencions o limitar l'import específic per a les subvencions directes. S'argumenta que l'eliminació de totes les subvencions i la modificació de la llei actual ajudaria a reduir la dependència de la ciutadania i les entitats envers la Generalitat i l'Administració Pública. En base a aquests arguments es proposa que la concessió de subvencions hauria de ser un recurs puntual i temporal, fomentant la revisió dels conceptes i les necessitats que motiven les subvencions.
	En el cas de concessions excepcionals, han de ser acordades pel Govern, amb un informe en el qual quedi argumentada i provada la no possibilitat de l'atorgament mitjançant la lliure concurrència.
	Creació d'una junta consultiva de subvencions a nivell de Catalunya que s'encarregui de: – Comprovar la impossibilitat de no concurrència (ja que els informes actuals aportats per les unitats no són suficients) – Unificar criteris per les adjudicacions
	Fer controls externs per tal que s'avaluï les condicions i valoracions que s'han fet servir en les concurrències. Fruit d'aquest control extern, s'han de derivar conseqüències segons els resultats de les esmentades avaluacions.
	Fer difusió i fomentar la transparència per a l'interès públic, amb publicació dels rendiments econòmics i socials que hi ha vinculat al fet que la Generalitat tingui participacions en més de 300 entitats, incloent entre aquestes, tant organitzacions amb ànim de lucre, consorcis i fundacions. En base a aquesta transparència, vetllar per la vigilància d'aquesta vinculació i evitar situacions de concessió encoberta de subvencions atorgades en forma d'aportacions a associacions.

Reptes	Propostes
	Avaluar les polítiques públiques implementades i mesurar l'impacte que aquestes tenen mitjançant la definició, recollida i anàlisi d'un sistema d'indicadors.
	Fer públiques les dades d'avals, ajusts i crèdits atorgats a empreses i particulars, en la mesura que com a recursos públics s'ha de complir amb la seva traçabilitat i circulació del diner ("Follow the Money"). En aquest sentit, es proposa que els particulars que reben un ajut han d'estar disposats i consentir que la informació de les seves dades es faci pública, i en concret, que sigui un requisit per a l'atorgament.
	Establir un marc simple i entenedor d'allò que s'entén per ajuts i subvencions, que faci possible un seguiment senzill de la seva assignació i correcta gestió.
	Establir un procediment públic senzill que identifiqui com s'han adjudicat els ajuts i les subvencions, les motivacions, el procés de seguiment i avaluació de que s'han utilitzat per la finalitat argumentada en la sol·licitud, així com també, publicitar els criteris de selecció i puntuació obtinguda per cada proposta presentada.
	Fer una planificació i digitalització de les convocatòries i gestió de les subvencions, incrementant la publicitat i la transparència en els ofertes i les concessions, així com fer un seguiment acurat de l'objecte de la subvenció.
	Fer plans departamentals de subvencions, amb l'establiment de models i d'un procés de seguiment acurat posterior.
	Eliminar les bestretes per a pagaments destinats a Fons de Maniobra.
	Fer major difusió i transparència amb la Base de Datos Nacional de Subvenciones i el registre.
Revisar i auditar l'ús de les subvencions a les finalitats prèviament indicades	Realitzar una avaluació dels resultats obtinguts amb la subvenció concedida, revisant que s'han assolit els objectius plantejats i s'ha executat el projecte detallat en a sol·licitud de la subvenció. En relació a aquesta proposta es planteja els processos de revisió i auditoria per a ajudes públiques i beneficis fiscals
	Articular un sistema d'informació per la concessió i l'auditoria de subvencions, que de forma àgil, sistematitzada contingui i pugi revisar tota la informació relativa a les subvencions concedides, els projectes executats i els resultats obtinguts.

3.3.3. ÀMBIT FISCALITAT.

3.3.3.1. DETECCIÓ DE FRAU FISCAL A TRAVÉS DE DELICTES VINCULATS A LA CORRUPCIÓ I AL CONTRARI

Reptes	Propostes
Augmentar la **transparència i l'avaluació**	Utilitzar i publicar indicadors com els Tax GAP, que permeten informar del que està previst recaptar i contrastar-ho amb el que es recapta al finalitzar l'exercici. Amb aquest procediment es pot analitzar i difondre les diferències entre el previst i el recaptat, avaluar els beneficis fiscals i els resultats assolits[3].
Detecció del frau fiscal	Promoure mesures de sensibilització i conscienciació ètica envers les polítiques públiques. Es proposa conscienciar a la ciutadania en relació al cost que tenen els serveis públics, la necessitats de recaptar impostos i la visualització dels resultats de la despesa i política públiques. En relació a aquesta qüestió es proposa fer públics els pressupostos i polítiques de tots els departaments, promoure els pressupostos participatius com a procés per generar consciència, debat i prioritzar els projectes i la despesa en base a l'ètica i a la política.
	Aplicar les mesures de detecció, tant a la ciutadania com a càrrecs públic, i especialment desplegar la investigació de forma anticipada abans de que caduquin o prescriguin els suposats delictes o fraus.
	Unificar els criteris que apliquen les Intervencions dels diferents departaments.
Augmentar els **recursos** destinats a la lluita contra el frau fiscal, especialment en relació amb proporcionar la formació penal suficient per l'àmbit tributari que permeti a l'ATC millorar la seva capacitat d'investigació en casos on no controla directament la gestió d'alguns dels impostos afectats per la trama de corrupció.	Promoure formació específica en delictes econòmics i crear unitats específiques anticorrupció en exercici de les competències que disposa la Generalitat.
	Dotar de més recursos i competències a l'ATC i també de funció sancionadora.

[3] Aquesta proposta també ha estat formulada al portal participa.gencat.cat.

3.3.3.2. CONTROL SOBRE LA DECLARACIÓ D'ACTIUS SITUATS A L'ESTRANGER PER A LA DETECCIÓ DEL GRAU FISCAL

Reptes	Propostes
Declaració d'actius situats a l'estranger	Incrementar els recursos i les competències de la Generalitat (ATC) i els acords amb altres organismes internacionals per l'obtenció d'informació per detectar actius situats a l'estranger, identificar conductes inapropiades i motivar la seva declaració.
	Habilitar mesures de protecció per alertadors de paradisos fiscals, evitant la seva persecució o tractament com a delinqüent.
	Dificultat d'articular mesures en àmbits en els quals la Generalitat de Catalunya no hi té competències, per bé que es fa necessària la col·laboració amb organitzacions internacionals perquè els efectes de la no declaració dels actius a l'estranger, de l'evasió i el frau fiscal sí que afecten la recaptació a Catalunya.
Prevenir l'evasió i l'elusió fiscals	Incrementar el nombre d'inspectors especialitzats en enginyeria financera i elusió fiscal.
	Incrementar el nombre d'equips en tasques d'inspecció *exante*, mitjançant informació fiscal recollida, per prevenir el frau fiscal en la ciutadania.
	Articular sistemes d'informació que facilitin la vigilància de l'elusió fiscal.
	Promoure una regulació única a nivell europeu contra l'elusió fiscal, per considerar-se que en l'actualitat, hi ha molta opacitat en fiscalitat internacional.
	Destinar equips d'inspecció a detectar entramats d'empreses, fundacions i entitats sense ànim de lucre amb representants de les mateixes com a nexe comú, i com a enginyeries per a l'elusió i evasió fiscal.
Millorar la transparència i l'avaluació de l'eficàcia i l'eficiència en les actuacions de lluita contra el frau fiscal.	Responsabilitzar als assessors fiscals i gestors en l'assessorament a clients quan es detecti frau fiscal en aquests, per tal de millorar el control d'aquestes pràctiques esteses i fraudulentes i evitar doncs les infraccions en matèria tributària.
	Aplicar mesures reparadores en casos de frau fiscal detectats.
Promoure l'ètica de la fiscalitat	Articular mesures que promoguin la sensibilització i conscienciació de les empreses i la ciutadania per evitar l'elusió fiscal. En relació a aquesta qüestió, s'aposta per campanyes de conscienciació social per no consumir en corporacions o marques que exerceixin evasió fiscal.

3.3.3.3. ALTRES TEMES RELATIUS A FISCALITAT.

Reptes	Propostes
Fiscalitat	
Objecció fiscal a la despesa militar	Articular mesures en la recaptació que permeti a la ciutadania expressar l'objecció fiscal quan es destinin recursos provinents dels impostos a despesa militar.
Donar compliment per part del Govern als acords del Parlament de Catalunya i a les conclusions dels organismes de control	Es fa referència a la Moció 223/X sobre externalitzacions, subcontractes i privatitzacions de serveis públics, aprovada en el Pla de 19 de juny de 2015, fent especial esment als seus apartats c), d) i k).

3.4. BLOC INFLUÈNCIA DELS GRUPS D'INTERÈS I TRAÇABILITAT EN LA PRESA DE DECICIONS.

3.4.1. ÀMBIT INFLUÈNCIA DELS GRUPS D'INTERÈS, REGISTRE I AGENDA PÚBLICA.

3.4.1.1. REGULACIÓ

Reptes	Propostes
Major claredat i concreció en la regulació	Reformar la Llei per limitar entre dos i cinc anys el temps que ha de transcórrer perquè una persona que ha format part d'un grup d'interès o àmbit, accedeixi a un alt càrrec o a una direcció pública. En relació a aquesta proposta, alguns participants consideren que el període temporal de limitació ha de ser ampli, de cinc anys o superior.
	Definir i delimitar més acuradament els temes i les tipologies de grups d'interès i de grups de pressió vinculats a la regulació normativa actual, de manera que la ciutadania reconegui amb facilitat l'oportunitat de la seva regulació i el sotmetiment a l'escrutini públic i, en especial, en relació a als sindicats o col·legis professionals, que permeten la sostracció del seu control. En relació a aquesta proposta, els assistents mostren el seu **acord unànime** en que cal millorar la definició del grup d'interès. No obstant això, hi ha certa **divisió d'opinions en si ha de ser una definició àmplia o no**. Entre les persones que recolzen la proposta de definició àmplia entenen que ha d'incloure des de persones a títol individual, entitat o xarxa de persones i entitats que, com a element en comú, volen aportar la seva visió a processos de presa de decisions públiques.
	Distingir entre proveïdors i grups d'interès, en la mesura que els primers són els que se'ls convoca a consultes preliminars.
	Fer més difusió de l'eina de dades obertes, ja que hi ha molt desconeixement d'aquest eina per part de la ciutadania.
	Elaboració i publicació del reglament i del règim sancionador per a l'aplicació de la Llei sobre grups d'interès. Aquesta proposta genera **divisió d'opinions**, en la mesura que alguns participants confirmen l'existència del reglament i del règim sancionador i altres consideren que en concret, el Registre, no disposa de reglament ni es concreta l'òrgan que l'ha d'aplicar i, en conseqüència, es produeixen molts conflictes d'interès.
	Revisar la Llei de transparència, en la mesura que es posa molt èmfasi en el Registre dels grups d'interès i poc detall en definir les situacions d'influència.

3.4.1.2. REGISTRE DELS GRUPS D'INTERÈS

Reptes	Propostes
Registre de grups d'interès	L'increment de les inscripcions al registre de grups d'interès genera **divisió d'opinions** en relació a si és una actuació que contribueix a la transparència, en la mesura que una part dels participants considera que el registre ha de comportar també la publicació exhaustiva de sol·licituds acceptades i denegades de reunions realitzades amb alts càrrecs i directius públics, així com del seu continguts i acords presos en les mateixes.
	Millorar el funcionament del Registre dels grups d'interès, en la mesura que la inscripció en el mateix actualment comporta el reconeixement públic com a grup d'interès però no fa accessible l'exercici de la influència en la presa de decisions a totes les tipologies de grups d'interès per igual. En relació a aquesta millora, juntament a la publicació i traçabilitat de tots els contactes, es proposa el recull d'indicadors sobre l'opinió i satisfacció de les persones o entitats inscrites al registre respecte el seu funcionament.
	Aplicar la petjada normativa amb la qual es reflecteix tots els contactes que hi ha associats en l'elaboració de la norma i tenir evidències de l'impacte de la influència dels grups d'interès. Aquesta traçabilitat ha de ser per a grups d'interès, per poder identificar per un mateix grup d'interès amb quants temàtiques s'ha reunit amb diferents alts càrrecs.
	Facilitar l'accés i registre a entitats de menor dimensió i capacitat d'influència, revisant els requisits actuals, que són molt restrictius i generen moltes dificultats administratives (només els *lobbies* ho poden complir).
	Fer més senzills els tràmits d'inscripció en el registre, modificant el formulari i millorant el servei de suport, per tal que en el procés d'inscripció es puguin resoldre dubtes i assistir a persona que s'inscrigui.
	Unificar i fusionar els diversos registres, per tal de fer transparent el conjunt de sol·licituds, contactes, reunions i trobades dels grups d'interès amb els alts càrrecs. Aquesta proposta es **recolzada pel conjunt** de participants. En relació a aquesta proposta, es qüestiona el funcionament del registre en situacions en les quals els alts càrrecs no apliquen el codi ètic i no s'informa de contactes mantinguts amb grups d'interès i no registrats.
	Definir i aplicar un règim de sancions amb l'incompliment de registre de grups d'interès o altres situacions inapropiades vinculades al seu funcionament. En aquest sentit es posa com a exemple, la restricció d'una entitat o empresa a participar en una licitació pública o en convocatòria de subvencions, per no estar registrada.
Normalitzar la presència dels grups d'interès a la vida pública i política	La posada en funcionament i optimització del registre és una mesura que es considera positiva per a aquesta normalització de la presència dels grups d'interès.

3.4.1.3. TRANSPARÈNCIA.

Reptes	Propostes
Major transparència **d'agendes**	Publicitar l'agenda sencera dels alts càrrecs i directius (com ho fan la Comunitat Autònoma de València), fent constar les actes de les reunions i les temàtiques que es tracten, així com per fer públic tots els canals utilitzats per a la sol·licitud de les mateixes. En aquest sentit, es proposa que l'agenda ha de ser àgil i de fàcil consulta per part de la ciutadania, així com publicada per donar-ho a conèixer. Aquesta proposta **no gaudeix de l'acord** de tots els assistents, en la mesura que es considera que genera molta despesa i ús de recursos, afavoreix la consulta sense finalitat ("xafarderia") i no fa disminuir la corrupció en la mesura que no s'eliminen les trobades fora d'espais institucionals i, a més a més, aquestes no queden registrades en agendes públiques.
	Elaboració i publicació de memoràndums en els quals es publiqui la relació de sol·licitud de reunions, contactes, reunions realitzades tant en espais formals com informals, realitzades a alts càrrecs i directius públics per part de grups d'interès. En relació a aquesta proposta, es recull un **acord gairebé unànime**. A continuació, s'amplia la proposta en relació als informes vinculats al registre i al retiment de comptes: – Publicar i deixar constància de les propostes efectuades pels grups d'interès. – Explicar detalladament l'afectació de les propostes dels grups d'interès a la resolució administrativa o decisió presa.
	Donar major visibilitat pública i accessible a la ciutadania, el contingut de les agendes dels alts càrrecs i directius públics, tant a nivell de les reunions i contactes sol·licitats i efectuats com el contingut de les mateixes. En relació a aquesta proposta, es **debat el paper dels mitjans de comunicació**. Si bé hi ha acord en considerar que actualment aquesta informació és pública pèro no té un tractament destacat en els temes d'actualitat i d'interès informatiu que fan els mitjans de comunicació, alguns participants consideren que hauria de tenir major rellevància i altres consideren que els mitjans en fan un tractament diferent en funció de la línia editorial que mantenen.
	Avaluar les mesures existents per mesurar si s'ha assolit la finalitat amb la qual es van dissenyar i aplicar, i en cas que no sigui així, introduir canvis a l'eina que no funciona o buscar mesures noves més eficaces.
Compromís ètic dels alts càrrecs i directors públics en publicitar els contactes amb els grups d'interès	Millorar el coneixement, el compromís i fer pedagogia en alts càrrecs, per augmentar l'exercici de les seves obligacions de transparència. En aquest sentit, establir un règim sancionador a aplicar en cas d'incompliment.
	Aplicar el protocol d'actuació als subdirectors generals o assimilats.
	Promoure formació sobre l'ètica pública i avaluar els riscos que la influència dels grups d'interès suposa pels alts càrrecs i directors públics.

4. AVALUACIÓ DEL PROCÉS

Del full de valoració de les sessions que s'ha repartit a les 110 persones assistents, s'han obtingut 98 qüestionaris, assolint el 89,1% d'índex de resposta.

A continuació es detallen les dades obtingudes amb els qüestionaris, que permeten descriure el seu perfil i les valoracions i opinions recollides.

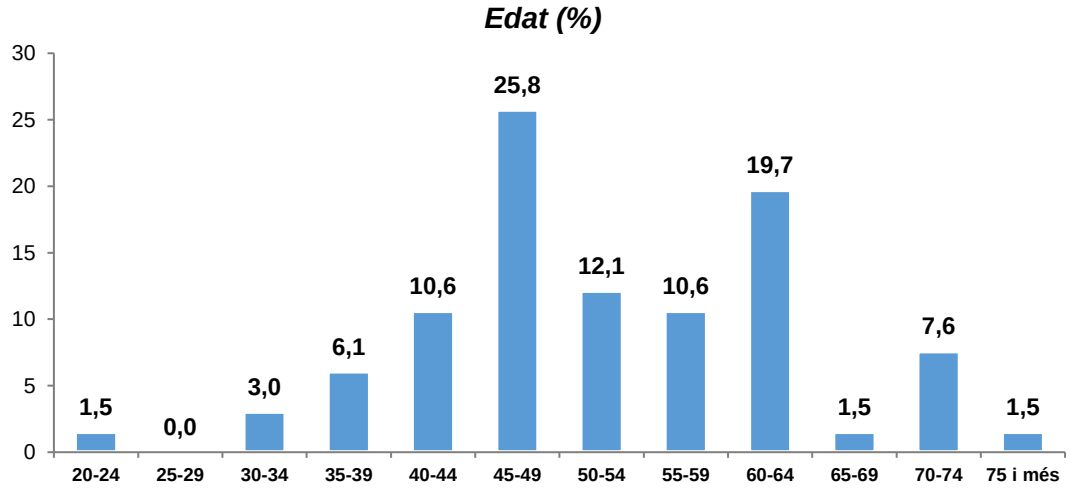
L'avaluació s'ha realitzat mitjançant un qüestionari anònim amb diverses preguntes:

a) 10 preguntes relatives a descriure el perfil de la persona participant (sexe, edat, lloc de la sessió, lloc de naixement, municipi de residència, situació laboral i sector d'activitat, nivell formatiu i relació amb entitat associativa);

b) 22 valoracions sobre la sessió participativa, el canal mitjançant el qual s'han assabentat de la convocatòria i l'opció de fer comentaris finals. En l'apartat de les valoracions s'ha utilitzat una escala de quatre punts (molt, bastant, poc i gens).

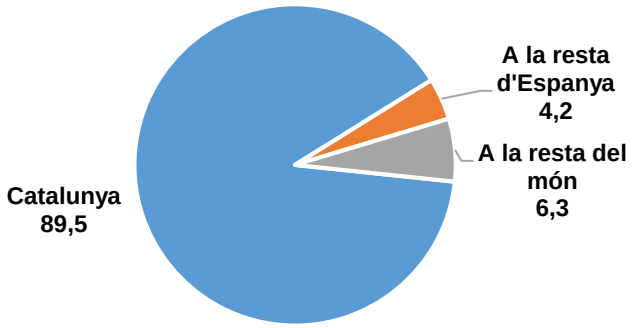
4.1. PERFIL DE LES PERSONES PARTICIPANTS

A les sessions han participat més dones (50,0%) que homes (48,9%) i no binari (1,1%), amb una mitjana d'edat de les persones assistents de 52,4 anys.



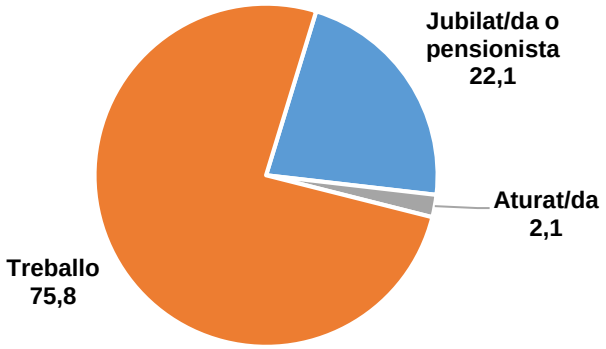
Les persones assistents, majoritàriament, són nascudes a Catalunya (89,5%). Entre la resta, el 4,2% han nascut a la resta d'Espanya i a la resta del món representen un 6,3%.

Lloc de naixement

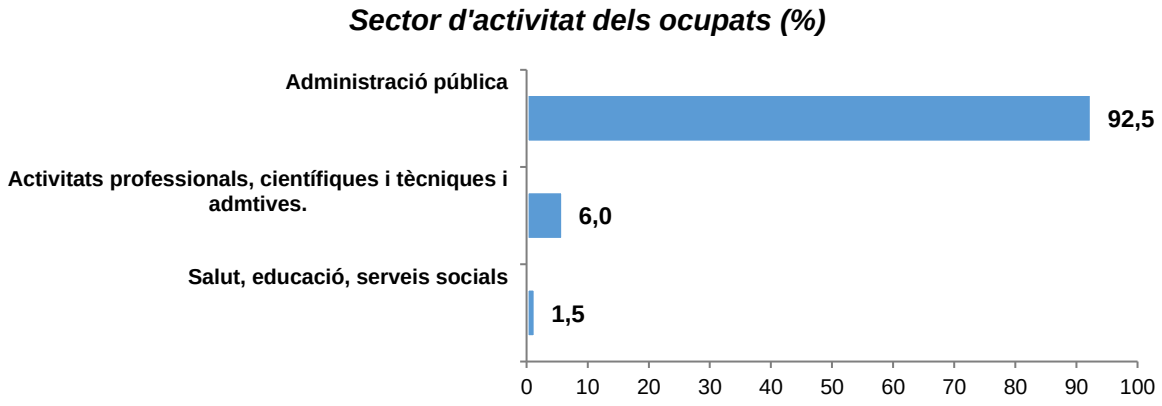


En relació a la situació laboral, el 75,8% de les persones assistents estan ocupades, i en casi la seva totalitat ho fan treballant per compte d'altri (98,6%). Hi ha un 2,1% de les persones assistents que estan en situació d'atur.

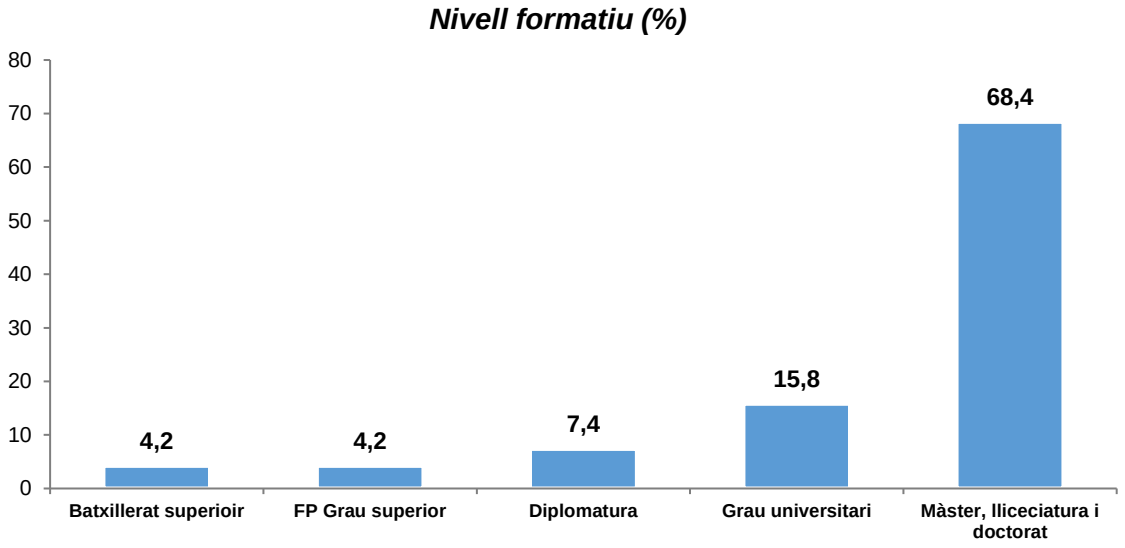
Situació laboral (%)



Per sectors d'activitat, el 92,5% està treballant en l'àmbit de l'Administració Pública i de la resta, el 6% ho fa en Activitats professionals, científiques i tècniques i administratives, i el 1,5% restant ho fa en l'àmbit de la Salut, educació i serveis socials.

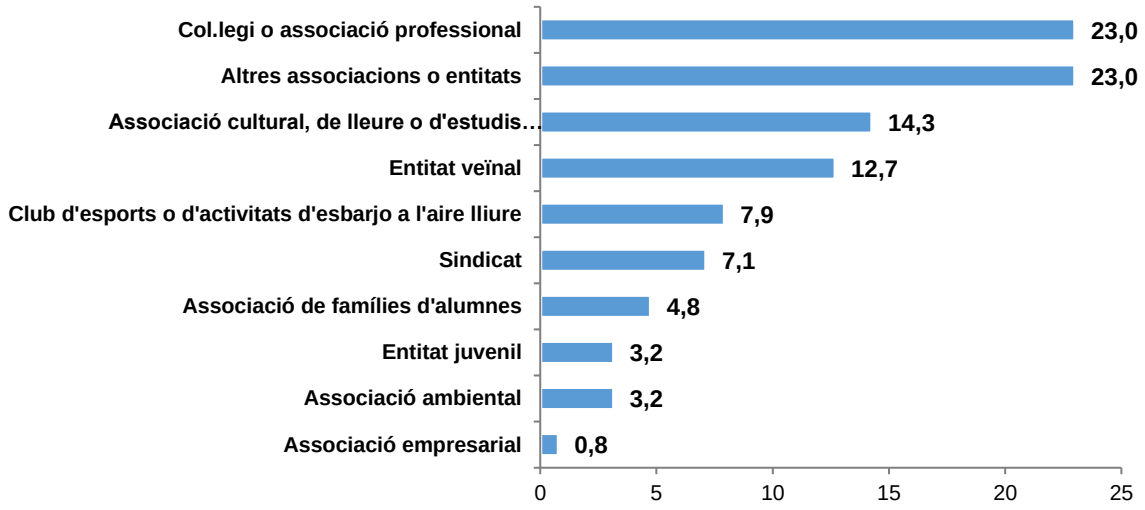


Majoritàriament, les persones assistents tenen un nivell formatiu superior, amb estudis de màster, llicenciatura i/o doctorat (68,4%), grau universitari (15,8%), diplomatura (7,4%), o Batxillerat superior (4,2%) i FP Grau superior (4,2%).



En relació a la afiliació a entitats o associacions a les que pertanyen els participants, la majoria provenen de col·legis o associacions professionals (23%) i d'altres associacions o entitats (23,0%).

Afiliació a entitats o associacions (%)



4.2. VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A LA PREPARACIÓ DE LA SESSIÓ

Un cop tractat el perfil de les persones assistents, a continuació s'avalua les sessions realitzades des de diferents perspectives: la seva preparació, l'execució, les expectatives dels assistents, i una valoració general.

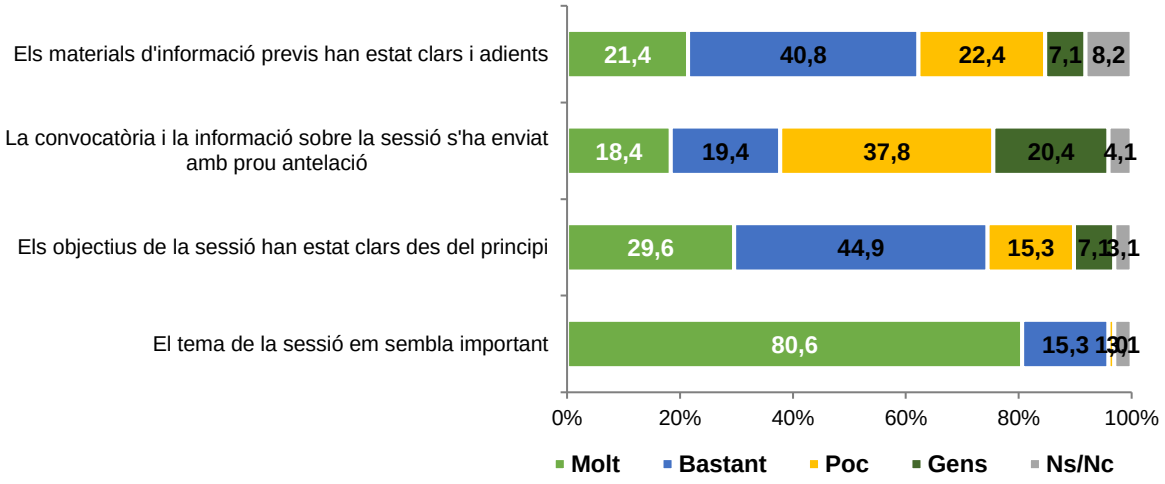
L'objectiu de les preguntes de valoració del qüestionari ha estat poder millorar la pràctica participativa en relació al funcionament de les sessions en relació a quatre aspectes: a) la preparació de les sessions, b) l'execució de les sessions informatives i els tallers, c) les expectatives respecte els resultats assolits i d) la valoració general en relació a la sessió.

La valoració de la preparació de les sessions és força bona, en la mesura que quasi la totalitat de les persones assistents considera important (molt i bastant) el tema de les mateixes (95,9%).

També hi ha acord en valorar com molt o bastant d'acord la claredat dels objectius de les sessions (74,5%), així com en la claredat i la idoneïtat del materials d'informació previs (62,2%).

Destaca en negatiu, la valoració en relació a l'antelació utilitzada per convocar les sessions i fer arribar la informació sobre les mateixes. El 58,2% de les persones assistents considera que ha estat poc o gens feta amb antelació..

Valoració de la preparació de la sessió (% acord)



4.3. VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A L'EXECUCIÓ DEL TALLER PARTICIPATIU

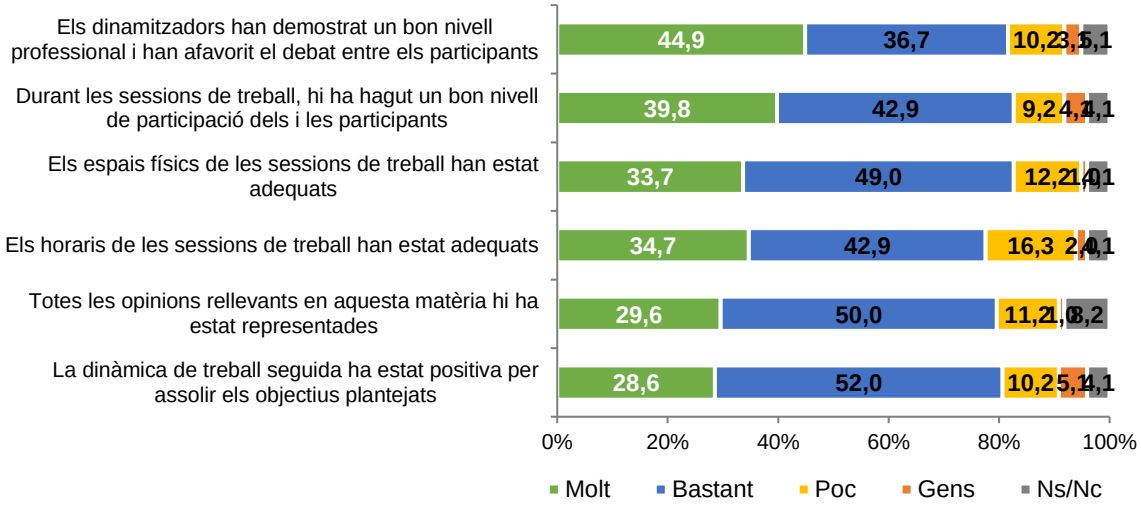
En el conjunt d'aspectes referents a l'execució del taller, les valoracions són molt positives.

Els aspectes amb un major grau d'acord, en percentatge agregat de molt i bastant són: el bon nivell de participació dels i les participants (82,7%), així com la adequació dels espais físics de treball a les dinàmiques realitzades (82,7%).

La professionalitat de l'equip dinamitzador per afavorir el debat és el següent aspecte millor valorat (81,6%), seguit de l'adequació de la dinàmica de treball per assolir els objectius fixats (80,6%).

En menor mesura, tot i que també amb un acord majoritari (molt i bastant agregats), el 79,6% considera que les opinions rellevants en aquesta matèria hi han estat representades, i el 77,6% considera adequats (molt o bastant) els horaris de les sessions de treball.

Valoració sobre l'execució de les sessions i els tallers participatius (% acord)



4.4. VALORACIÓ D'ASPECTES REFERENTS A LES EXPECTATIVES RESPECTE DELS RESULTATS DEL TALLER PARTICIPATIU

En conjunt, les persones assistents consideren que s'han assolit les expectatives amb els resultats de les sessions, si bé cal destacar alguns matisos. En primer lloc, el 82,7% creuen que les aportacions han estat molt o bastant adients als objectius de les sessions. I en un 78,6% tenen molt o bastant interès en participar en d'altres sessions.

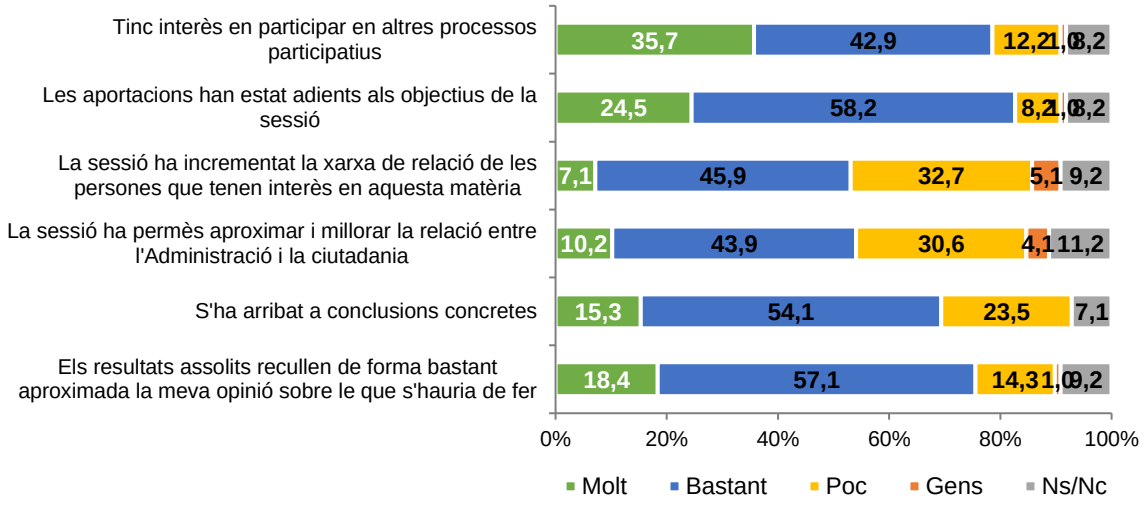
Un 75,5% (agregant molt i bastant d'acord) considera que els resultats assolits recullen de forma bastant aproximada la seva opinió del que s'hauria de fer.

Pel que fa a la percepció d'haver arribat a una conclusió concreta, un 69,4% hi està molt o bastant d'acord.

Comparativament, el 54,1% dels participants consideren que la sessió ha permès molt o bastant aproximar i millorar la relació entre l'Administració i la ciutadania.

Per últim, un 53,1% valoren que les sessions ha incrementat molt o bastant la xarxa de relació de les persones que tenen interès en aquesta matèria.

Valoració sobre les expectatives dels resultats de la sessió (% acord)



4.5. VALORACIÓ GENERAL

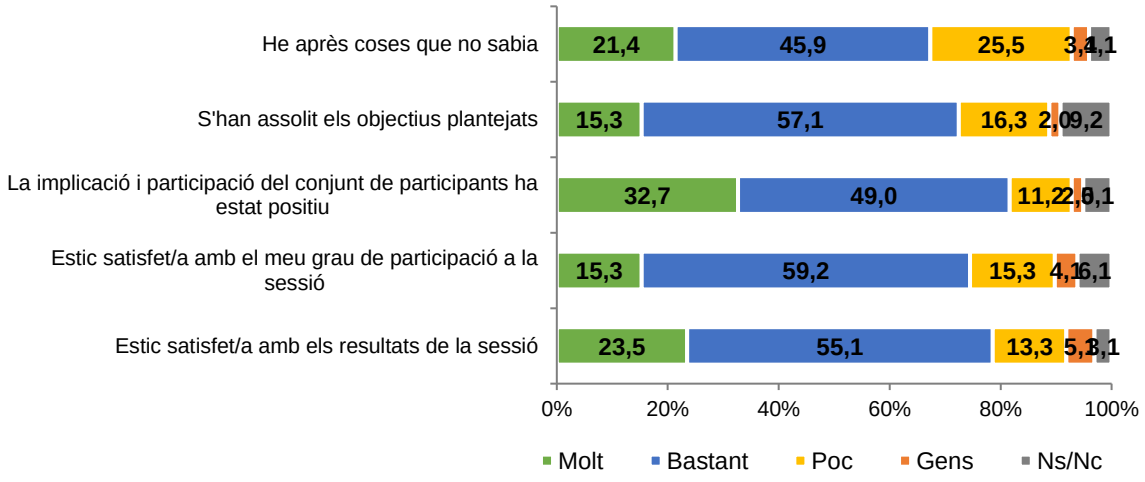
En conjunt, la valoració general de les sessions és molt positiva tenint en compte que tots el participants han respòs a les preguntes de valoració general de les mateixes amb un elevat nivell d'acord agregant els valors de molt i bastant.

Destaca que el 81,6% dels participants consideren que la implicació i participació del conjunt de participants ha estat molt o bastant positiva. Tanmateix, en el cas d'un 78,6% estan molt o bastant satisfets amb el resultats de les sessions. El 74,5% dels participants han valorat de molt o bastant el seu grau de satisfacció de participar en la sessió.

En referència a l'assoliment dels objectius plantejat, el 72,4% dels participants estan molt o bastant d'acord d'haver-los assolit.

El 67,3% està molt o bastant d'acord en que han après coses que no sabien abans de participar a les sessions.

Valoració general (% acord)

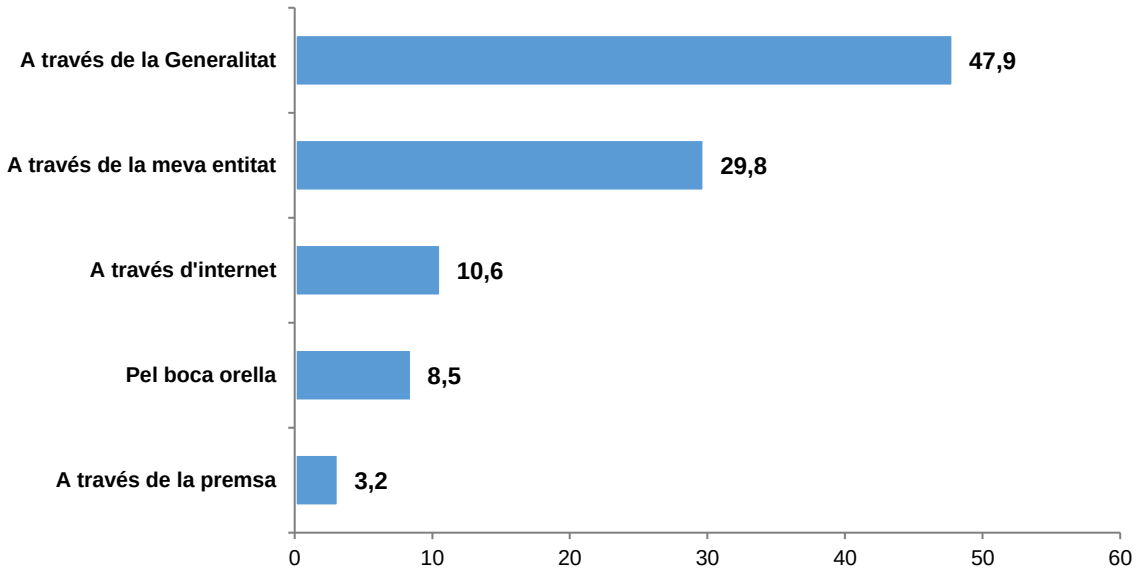


4.6. COMUNICACIÓ

El 47,9% dels participants la convocatòria els ha arribat a través de la Generalitat de Catalunya. A la resta, els ha arribat a través de la seva entitat o l'han vista a través d'internet en un 40,4%.

A un 8,5% els ha arribat pel boca orella, i per la premsa en el cas d'un 3,2%.

Mitjà pel qual li ha arribat la convocatòria (%)



4.7. OBSERVACIONS DE LES PERSONES PARTICIPANTS

Els qüestionaris han permès afegir observacions i comentaris entorn als diferents apartats valorats. A continuació, es reprodueixen les aportacions individuals dels diferents assistents agrupades per temàtiques.

Millores el la preparació i execució de les sessions

a. Major anticipació dels materials de suport i per a la preparació de la sessió.

- Fer més difusió.
- Caldria que els materials es donessin amb temps abans de la sessió i notificar quan es pengin.
- Enviar la documentació amb anterioritat, amb temps suficient perquè els participants es puguin llegir amb més detall, amb els reptes...
- Elaborar documents més breus.
- Anticipació en rebre els materials/documentació. Tot i això, molt bona feina de documentació.
- Presentació més curta (no es cap crítica, només col·laboració).

b. Major claredat dels objectius de la sessió

- Explicar clarament la dinàmica de la sessió per poder prepara-la amb antelació. Els resultats segurament serien millors i les aportacions més estudiades.
- Informar sobre el desenvolupament de la sessió prèviament. Saber què hem de fer.

c. Grups de debat més fragmentats, en nombre i segons temes (especialitzats)

- Grups més petits, per temes concrets, per debatre més en profunditat i amb coneixement directe del tema.
- Més tallers. Més participació amb menys persones per grup. Només participar en el teu tema.
- Delimitar clarament l'objecte de debat per evitar dispersió.
- Evitar intervencions llargues que monopolitzen el temps.
- Preguntar a cada persona per donar el torn de paraula i digui el que vulgui dir.

d. Dinamització

- La sessió de contractació ha estat poc dinàmica.
- Centrar més el debat a corrupció.
- Certa moderació.
- Anotar-ho tot, encara que no sembli important.

Valoració general

- Pensava que la jornada estava pensada més aviat cap a l'acompliment del codi ètic i s'ha parlat més de temes de corrupció dels quals no en tinc cap coneixement i crec que és d'un àmbit més legislatiu.
- La temperatura de la sala ha estat freda i el temps llarg.
- Agraïments (2 participants).
- Gràcies per escoltar-nos i canviar el sistema amb les aportacions que hem fet anteriorment.
- Valdria la pena fomentar el contacte entre els participants per continuar reflexionant col·lectivament.
- S'ha disposat de poc temps. Haurien de fer sessions més fragmentades i més sessions. Hi ha temes molt densos. Hi ha gent que monopolitza les paraules i tenien càrrecs. Debat actiu per sobre de paraules donades.
- S'haurien d'enviar comunicació de tots els processos participatius a tothom que estigui inscrit al portal.
- Personalment m'ha resultat difícil entendre la dinàmica de la sessió, al principi d'aquesta. No s'ha explicat amb antelació, tot i que sí a la pròpia sessió, i el fet de que algunes de les expressions dels cartells de la paret no coincidien literalment amb les títols de les fitxes que han estat facilitades m'ha generat confusió, i m'ha costat entendre que els cartells de la paret coincidien amb la documentació. Entenc que en la convocatòria s'hauria d'haver explicat una mica la dinàmica del taller, i enviar les fitxes amb antelació, per portar-ho preparat.
- Els participants haurien de ser persones que realment tinguin la capacitat d'influir en les persones responsables de lluitar contra la corrupció. Haurien de participar també alts càrrecs, eventuals, etc.
- S'haurien d'haver fet 2 grups ja que hi havia temàtica que no tots els participants coneixien i no s'han pogut fer les observacions/aportacions oportunes.
- Cal generar més debat.
- No té sentit demanar per experts en taller concret i després barrejar-nos a tots.

5. ANNEXES

5.1. DOCUMENT DE PRESENTACIÓ DE L'ESTRATEGIA I DEL PROCÉS PARTICIPATIU

Generalitat de Catalunya

ESTRATÈGIA ANTICORRUPCIÓ

Estratègia de lluita contra la corrupció i d'enfortiment de la integritat pública

ESTRATÈGIA ANTICORRUPCIÓ

Estratègia de lluita contra la corrupció i d'enfortiment de la integritat pública

Generalitat de Catalunya

INTRODUCCIÓ

Per què una Estratègia de lluita contra la corrupció i d'enfortiment de la integritat?

És del tot necessari **recuperar i mantenir la confiança de la ciutadania en les seves institucions**. Confiança que ha quedat molt malmesa pels casos de corrupció dels darrers anys. Les dades i els estudis existents revelen que **la corrupció**:

Té uns **nivells similars** a altres països de l'Europa Occidental però hi ha una **percepció elevada de corrupció** al nostre país

Erosiona la confiança de la ciutadania en les institucions, un dels fonaments per a la sostenibilitat de qualsevol sistema polític democràtic

Al nostre país **no es sistèmica**. Està directament relacionada amb la captura de polítiques públiques.

És **quantificable i té un impacte negatiu directe** en poder desenvolupar polítiques públiques de l'estat del benestar.

ESTRATÈGIA ANTICORRUPCIÓ
Estratègia de lluita contra la corrupció i d'enfortiment de la integritat pública

Generalitat de Catalunya

INTRODUCCIÓ
Què ens estat dient les evidències internacionals?

No és possible traslladar un model d'un país a un altre, sense tenir en compte les particularitats del context polític, econòmic i social.

Que sovint les estratègies anticorrupció han fallat com a conseqüència d'un **problema d'implementació**

La governança és un factor clau a tenir en compte. Cal analitzar quin són els actors disposats a implementar i liderar les reformes

ESTRATÈGIA ANTICORRUPCIÓ
Estratègia de lluita contra la corrupció i d'enfortiment de la integritat pública

Generalitat de Catalunya

INTRODUCCIÓ
Què ens estat dient les evidències internacionals?

Però hi ha **algunes mesures que semblen mostrar certa efectivitat**, com son:

Simplificar els processos burocràtics i **reduir les regulacions**, així com la **discrecionalitat** dels polítics

Les polítiques basades en el **control**, com les auditories, **l'ús de les tecnologies** de la informació per potenciar l'**e-government** o la **protecció dels mitjans de comunicació**

La **separació de carreres** entre funcionaris i polítics, revisar els **sous públics**, potenciar les motivacions intrínseques del treballadors i seleccionar-los en base al **mèrit**

L'accés a la informació, o la **protecció dels denunciants**

ESTRATÈGIA ANTICORRUPCIÓ
Estratègia de lluita contra la corrupció i d'enfortiment de la integritat pública

Generalitat de Catalunya

INTRODUCCIÓ
Quina ha estat la decisió del Govern?

Encàrrec: elaboració estratègia

DOCUMENT

Definirà un màxim de 25 actuacions i projectes concrets per enfortir la integritat pública, en 9 àmbits

9 àmbits
- Contractació pública
- Fiscalitat
- Subvencions
- Funció i direcció públiques
- Incompatibilitats
- Conflictes d'interès
- Grups d'interès
- Protecció d'alertadors i anonimització de bústies ètiques
- Marc d'integritat

Disseny
6 mesos
elaboració i aprovació al Consell Executiu

Implementació
2 anys

ESTRATÈGIA ANTICORRUPCIÓ
Estratègia de lluita contra la corrupció i d'enfortiment de la integritat pública

Generalitat de Catalunya

INTRODUCCIÓ
Com s'està treballant l'elaboració d'aquesta Estratègia?

Implicació i participació de tots els **Departaments de l'Administració de la Generalitat**

Participació de la societat civil organitzada i la **d'experts** en lluita contra la corrupció i tenint en compte les **recomanacions** que puguin fer **l'OAC**, la **SG** i la **SC**

Analitzant les **evidències internacionals** del què funciona i no funciona en la lluita contra la corrupció i d'enfortiment de la integritat

Visió de la **ciutadania** , a través dels **processos participatius** que es realitzaran durant la 2a quinzena de setembre. El taller que avui farem és un dels quatre previstos.

La suma de tot plegat, haurà de facilitar determinar un màxim de **25 actuacions i projectes que el Govern de Catalunya pugui aplicar directament, per ell mateix en l'exercici de les seves competències, en un termini de 2 anys**, en **base a tot el treball realitzat, es considerin que tenen o poden tenir més impacte** en la lluita contra la corrupció i en l'enfortiment de la integritat

ESTRATÈGIA ANTICORRUPCIÓ
Estratègia de lluita contra la corrupció i d'enfortiment de la integritat pública

Generalitat de Catalunya

INTRODUCCIÓ

Què passarà després del procés participatiu?

Fase I
Elaboració

2019

Aprovació de l'Acord de Govern que aprovi l'Estratègia.

Aquest document recollirà:

* la identificació d'unitats responsables

* El model de governança per a les fases d'implementació i avaluació

Fase II
Implementació

2020

Constitució grup de seguiment i coordinació.

Assignació de lideratges per línies d'actuació/ projectes.

Sessions periòdiques de retiment de comptes per part de líders a comissió de seguiment.

Sessió anual de retiment de comptes oberta i pública.

Informes anuals 2020-2023

Fase III
Avaluació

2023

Avaluació resultats i impacte.

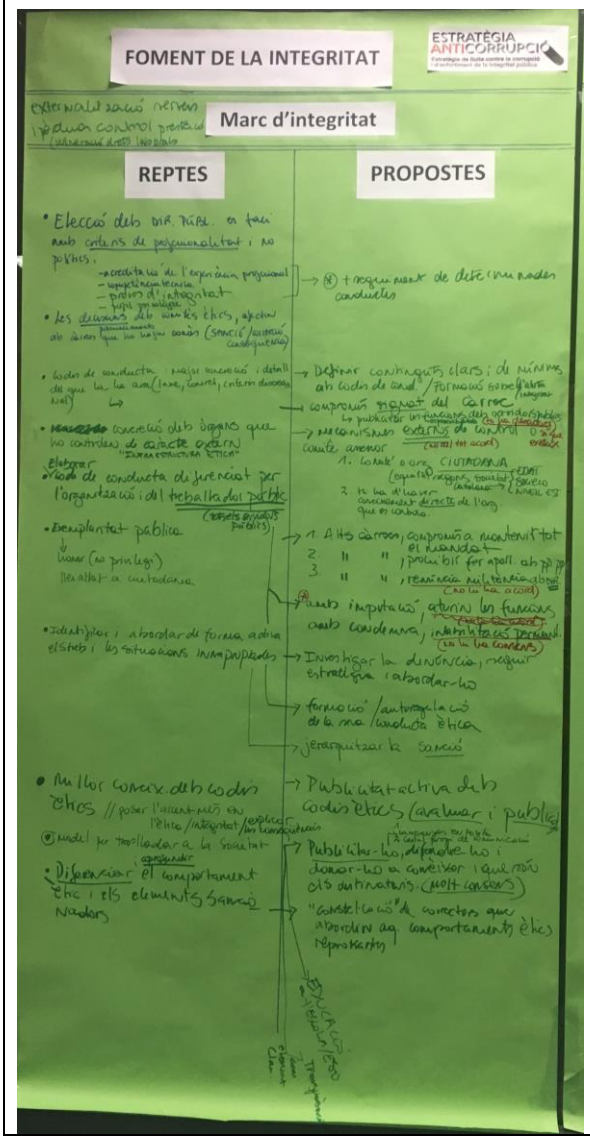
Definició nous reptes i objectius (Fase I).

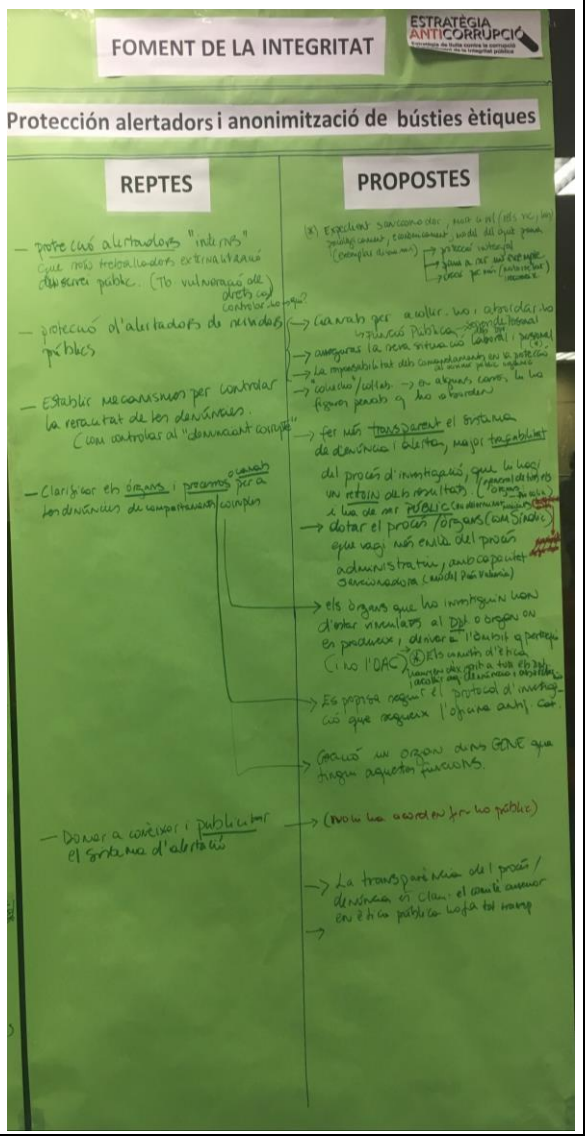
Informe d'avaluació 2023

5.2. FOTOS DELS MURALS AMB EL RECULL D'APORTACIONS A CADA SESSIÓ

5.2.1. SESSIÓ FOMENT DE LA INTEGRITAT

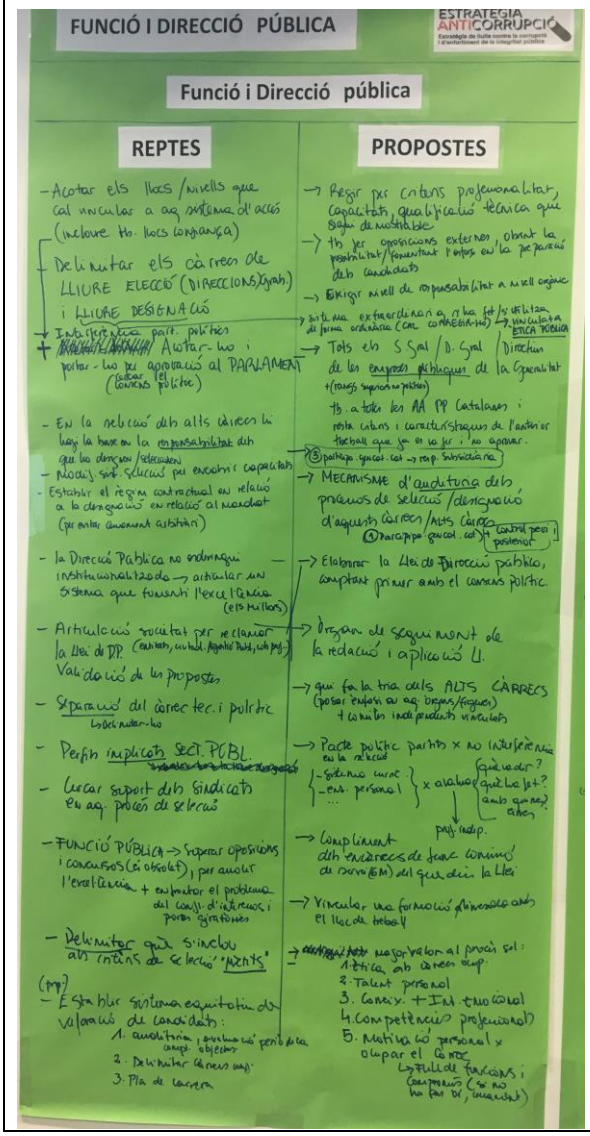
Mural amb les aportacions de les persones participants

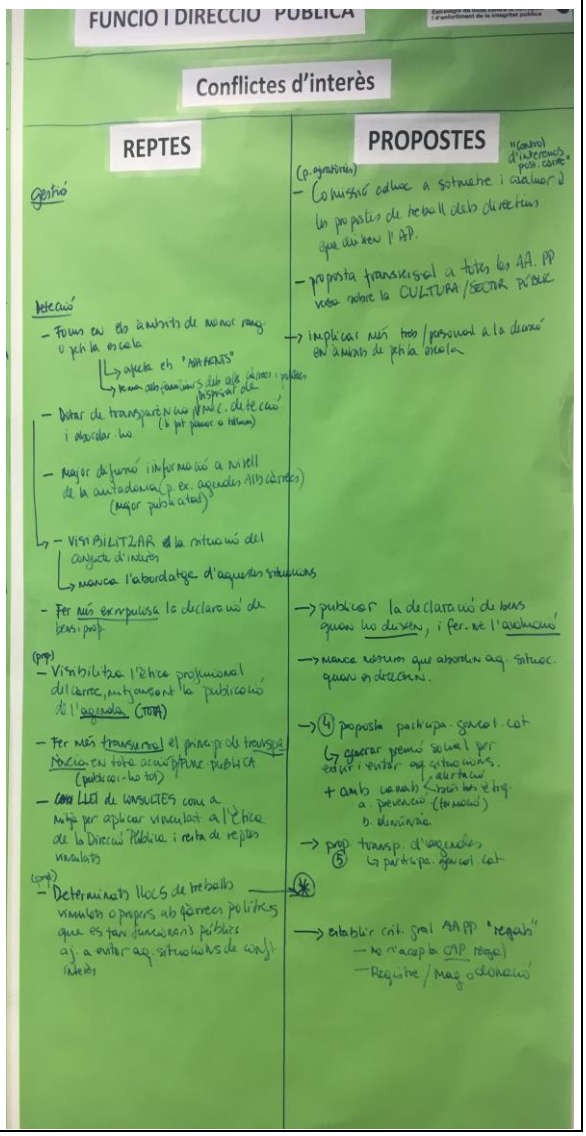




5.2.2. SESSIÓ FUNCIÓ I DIRECCIÓ PÚBLIQUES

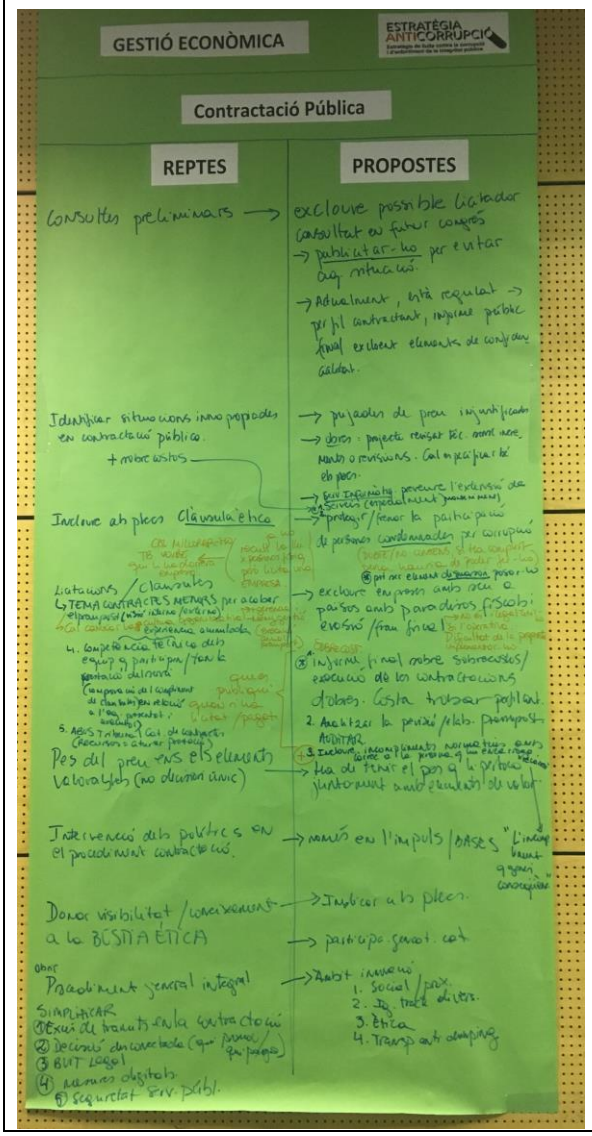
Mural amb les aportacions de les persones participants

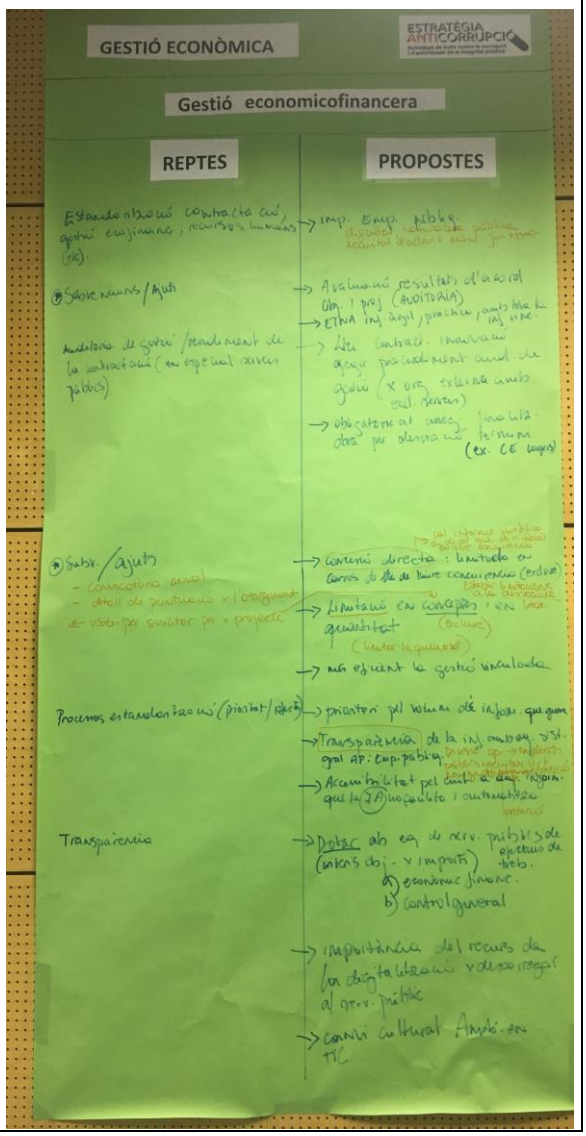




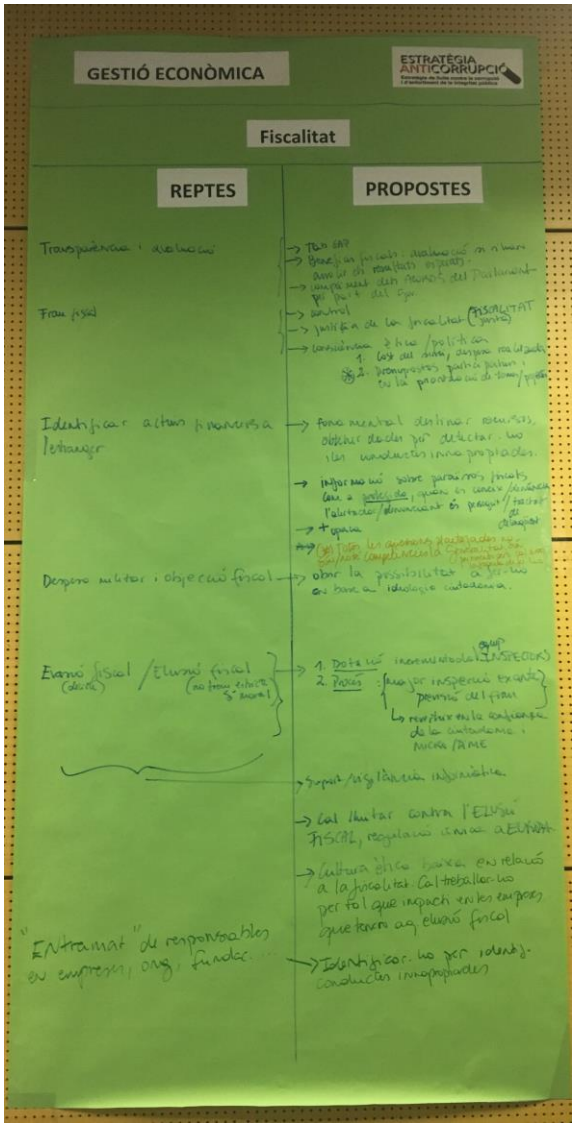
5.2.3. SESSIÓ GESTIÓ ECONÒMICA

Mural amb les aportacions de les persones participants



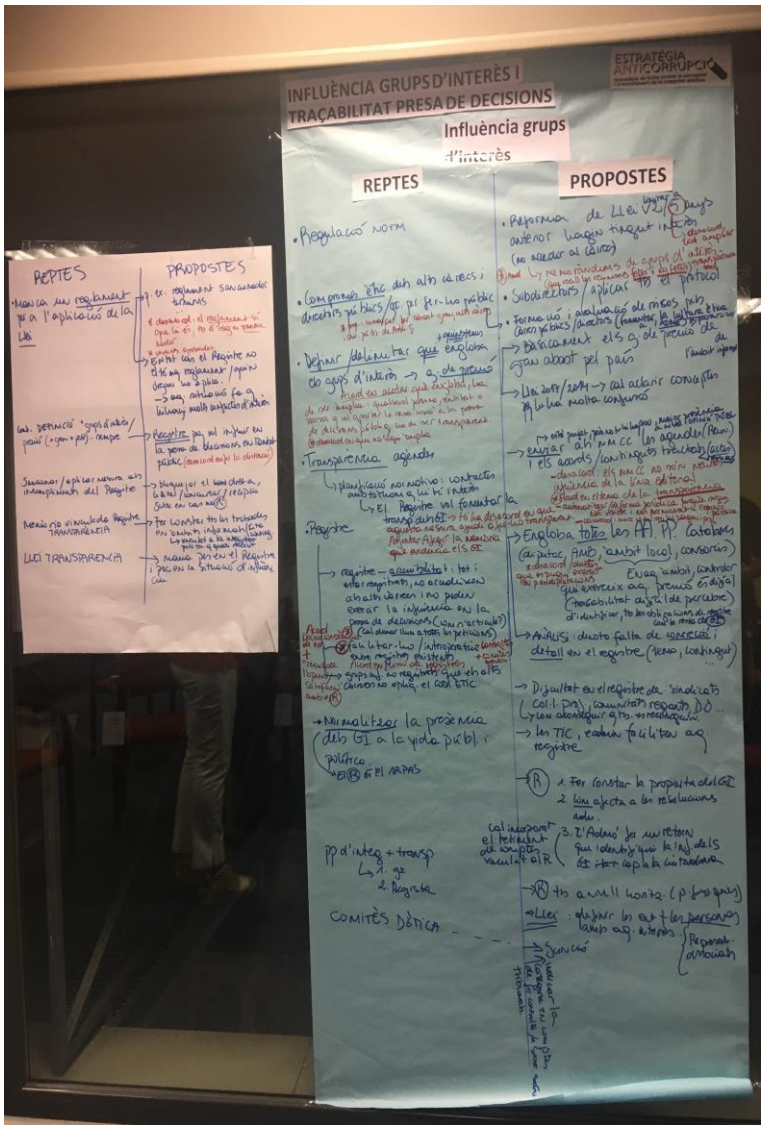


Mural amb les aportacions de les persones participants



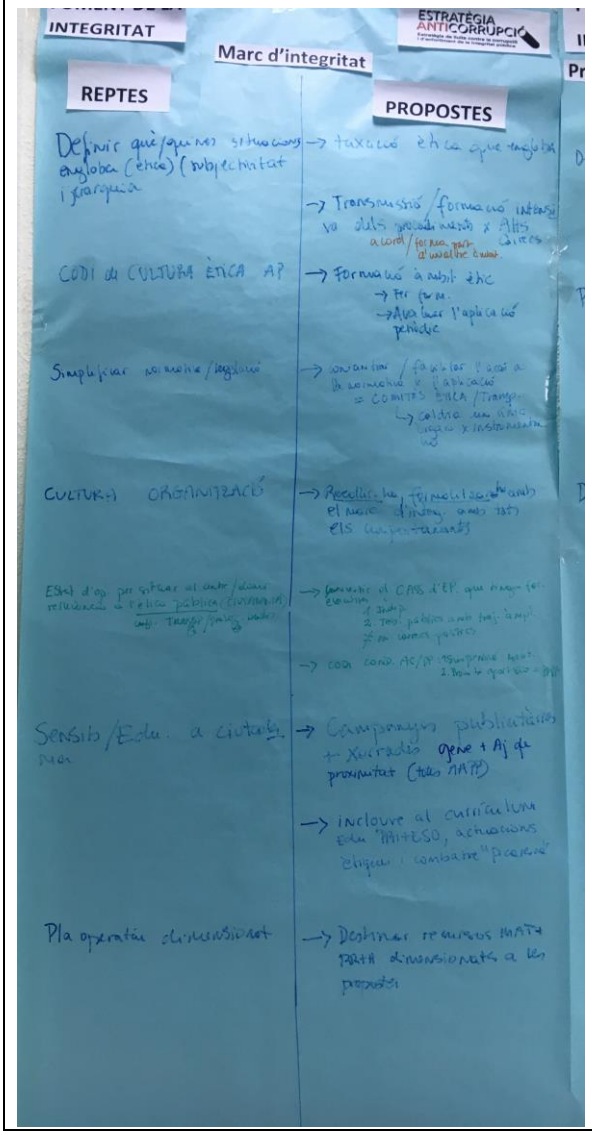
5.2.4. Sessió Influència dels grups d'interès i traçabilitat en la presa de decisions

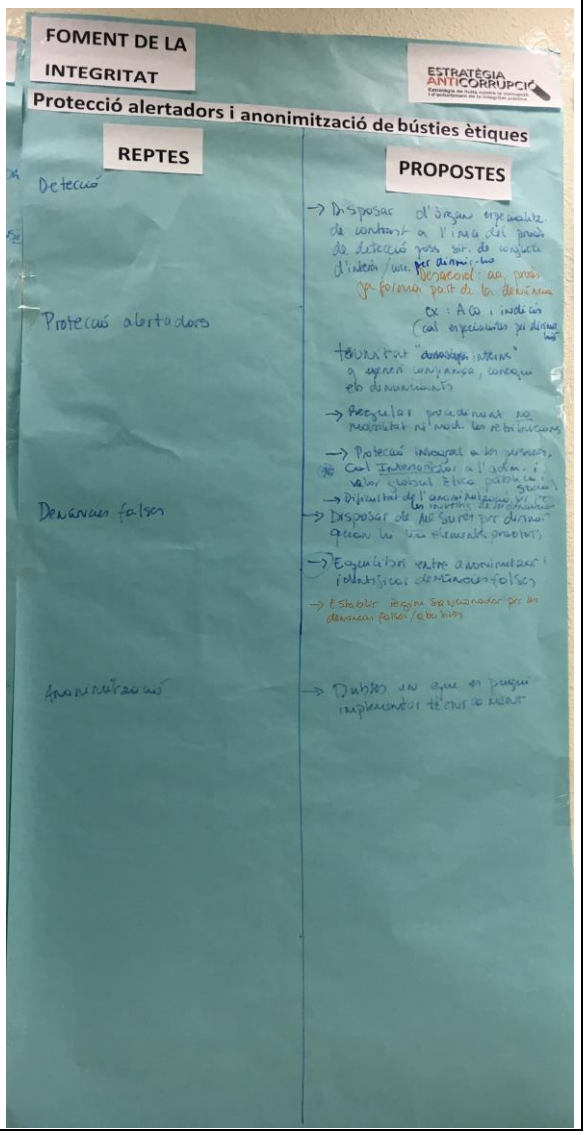
Mural amb les aportacions de les persones participants



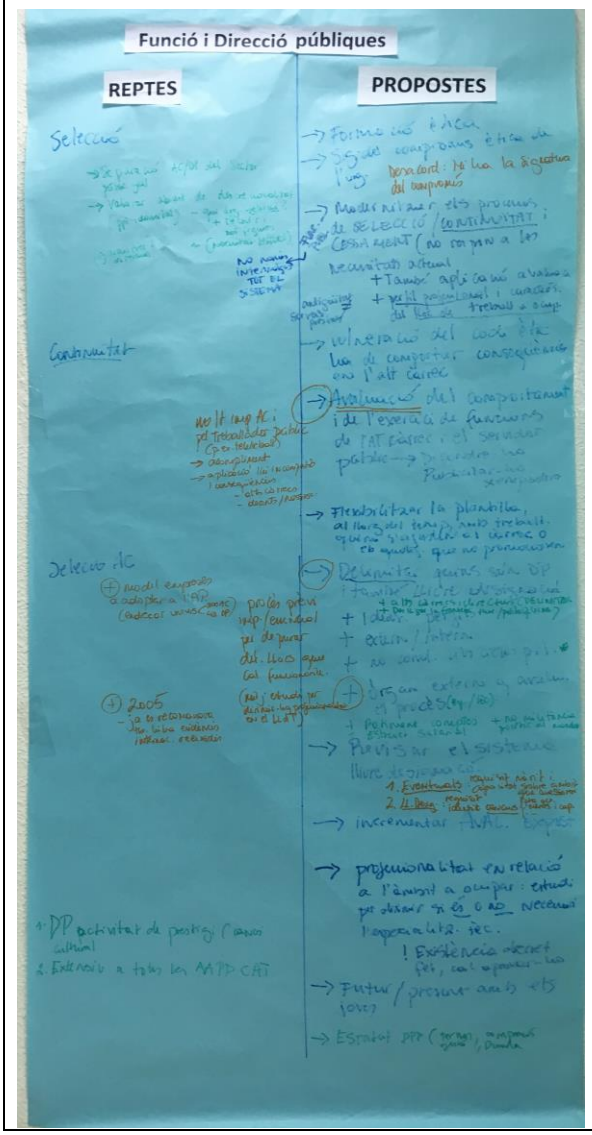
5.2.5. SESSIÓ DE SERVIDORS PÚBLICS

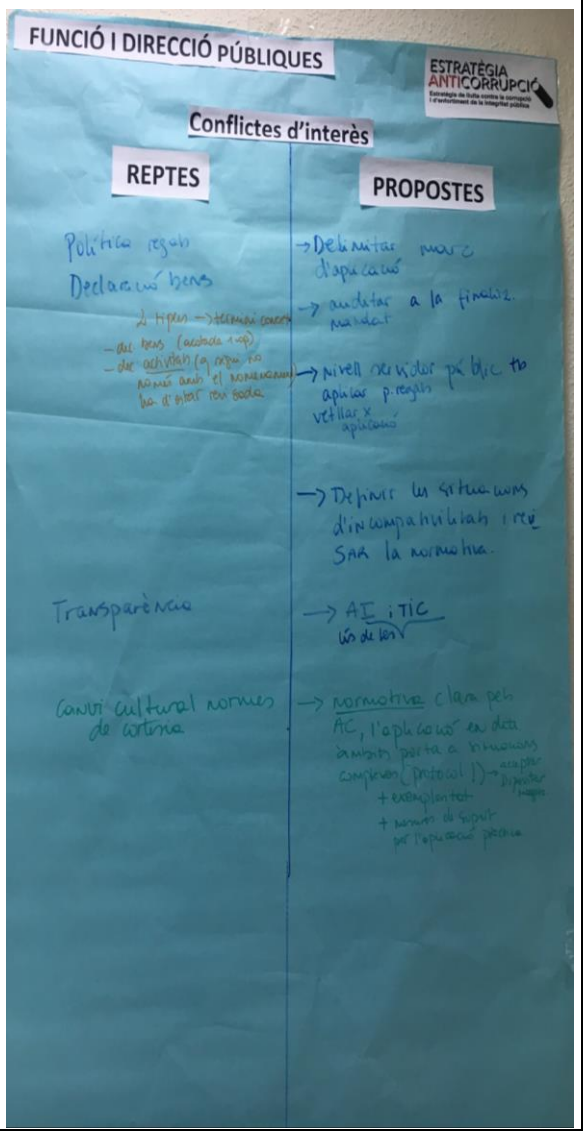
Mural amb les aportacions a Foment de la Integritat



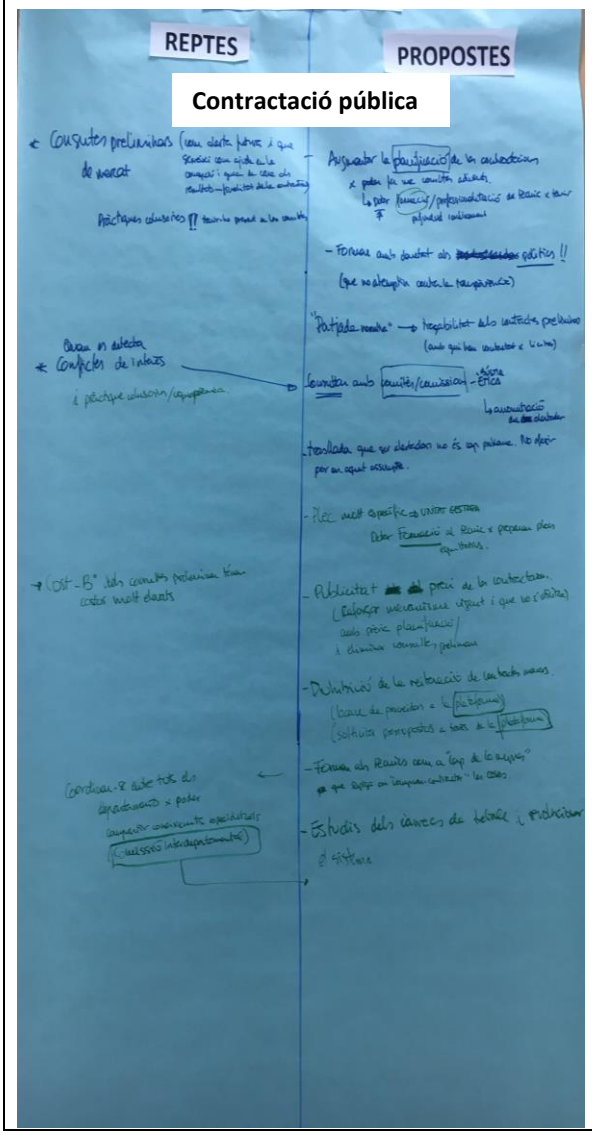


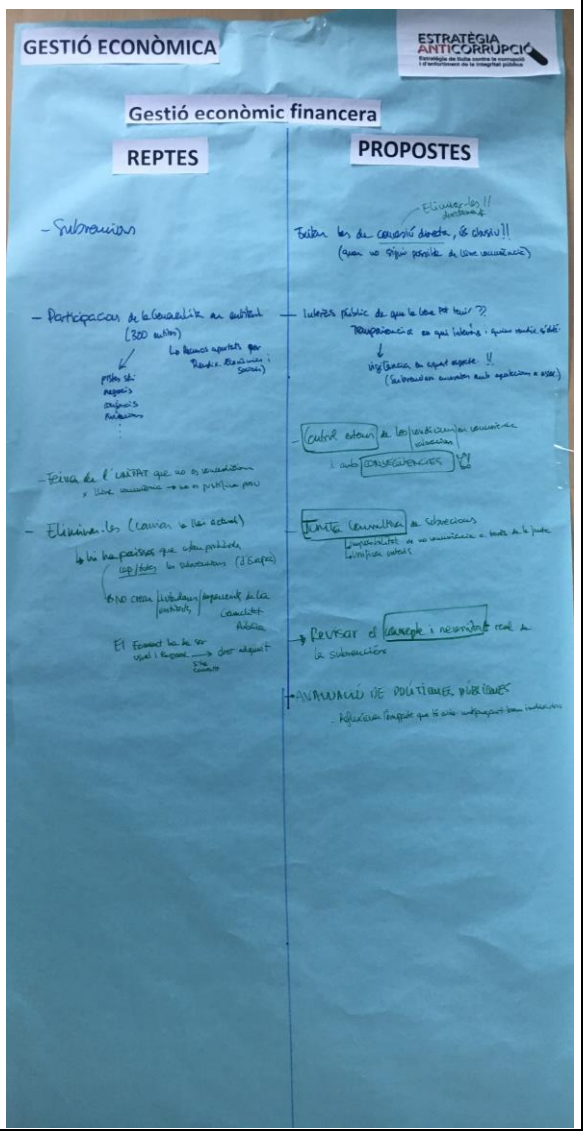
Mural amb les aportacions a Funció i Direcció Públiques



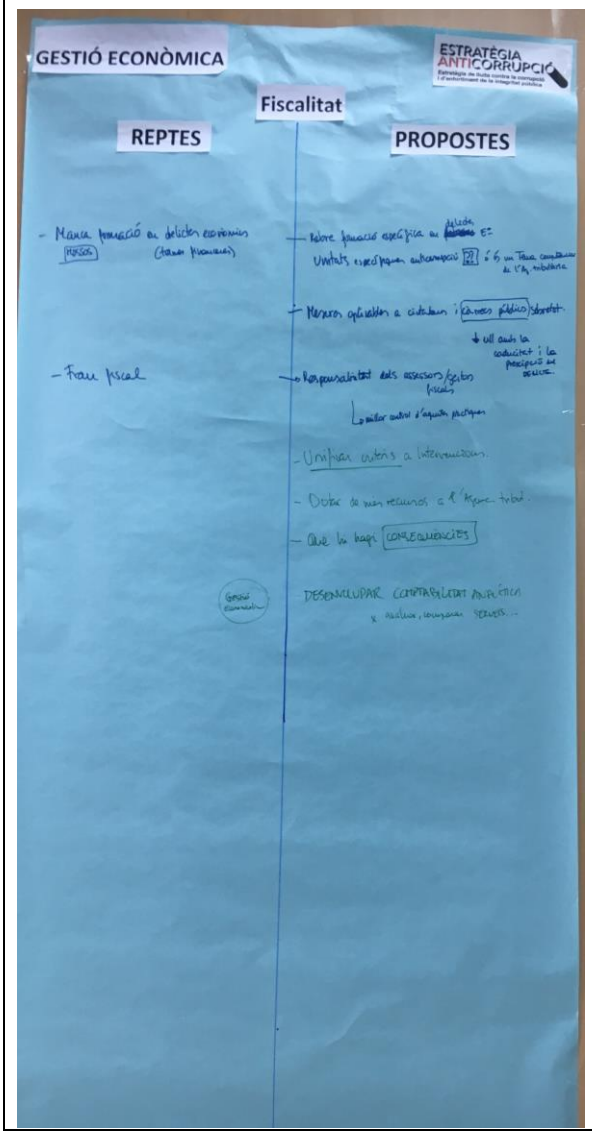


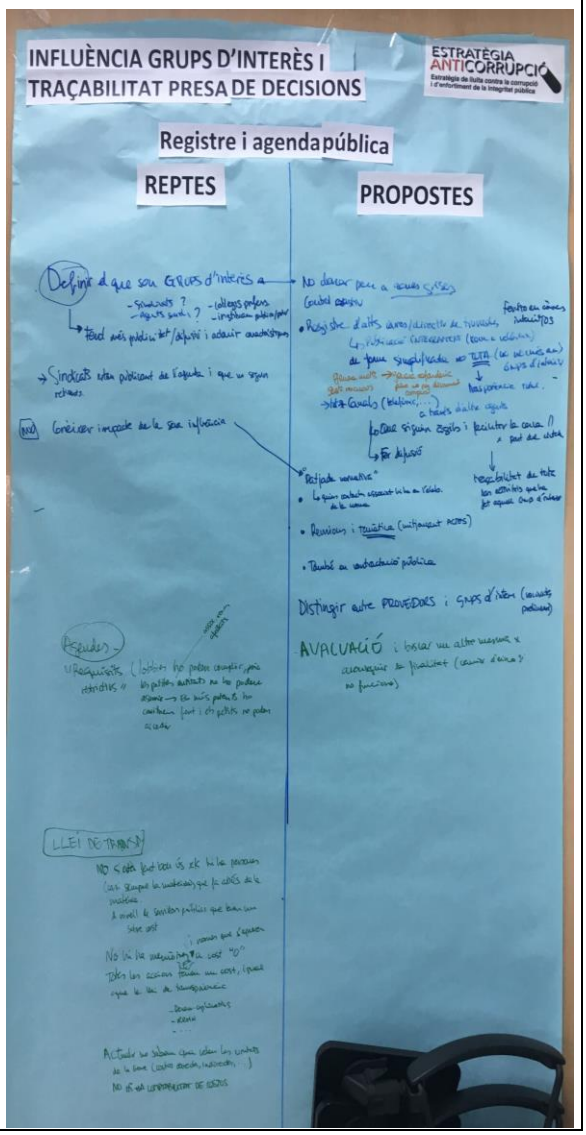
Mural amb les aportacions a Gestió Econòmica





Mural amb les aportacions a Fiscalitat (Gestió Econòmica) i a Registre i agenda pública (Influència dels Grups d'Interès i Traçabilitat en la presa de decisions)





5.3. QÜESTIONARI D'AVALUACIÓ DE LES SESSIÓ

Darrera actualització 25/04/2019

Generalitat de Catalunya
Departament d'Acció Exterior,
Relacions Institucionals i Transparència.
Secretaria de Transparència
i Govern Obert

Avaluació del procés de participació de – -

ID

La vostra opinió ens ajuda a millorar l'organització dels processos participatius que impulsa la Generalitat de Catalunya. Us preguem que respongueu les preguntes següents.

1. Identitat de gènere:
- ☐ Home
- ☐ Dona
- ☐ No binari

2. Taller participatiu al qual heu assistit:
- ☐ Foment de la integritat (17 de setembre)
- ☐ Funció i direcció públiques (19 de setembre)
- ☐ Gestió econòmica (25 de setembre)
- ☐ Servidors i servidores públics (27 de setembre)
- ☐ Influència dels grups d'interès i traçabilitat de la presa de decisions (30 de setembre)

3. Edat: ____

4. Lloc de naixement:
- ☐ Catalunya
- ☐ A la resta d'Espanya
- ☐ A la resta de la Unió Europea
- ☐ A la resta del món

5. Municipi de residència: _____

6. Situació laboral (només una resposta):
- ☐ Jubilat/da o pensionista
- ☐ Realitzo treball domèstic no remunerat
- ☐ Aturat/da
- ☐ Estudiant
- ☐ Treballo → 7. ☐ Per compte propi → 8.
  - ☐ Per compte d'altri

En quin sector d'activitat treballeu principalment ?
(indicar aquell al qual dediqueu més hores)
- ☐ Activitats financeres, assegurances i immobiliàries
- ☐ Activitats professionals, científiques i tècniques i admtives.
- ☐ Administració pública
- ☐ Agricultura, ramaderia, aqüicultura, explotació forestal
- ☐ Comerç i reparació de vehicles a motor
- ☐ Construcció
- ☐ Cultura i lleure
- ☐ Hostaleria o turisme
- ☐ Indústria
- ☐ Informació i comunicació
- ☐ Salut, educació i serveis socials
- ☐ Energia, aigua, mineria i activitats extractives
- ☐ Transports i emmagatzematge
- ☐ Altres activitats: _____

9. Nivell formatiu assolit
- ☐ No sap llegir o escriure
- ☐ Sense estudis
- ☐ Educació primària
- ☐ ESO, EGB, Batxillerat elemental
- ☐ Batxillerat superior
- ☐ FP grau mitjà
- ☐ FP grau superior
- ☐ Diplomatura
- ☐ Grau universitari
- ☐ Màster, llicenciatura i doctorat

10. Formeu part d'alguna d'aquestes entitats o associacions? (més d'una possibilitat de resposta)
- ☐ a. Un col·legi o associació professional
- ☐ b. Una associació empresarial
- ☐ c. Un sindicat
- ☐ d. Una entitat veïnal
- ☐ e. Una entitat juvenil
- ☐ f. Un club d'esports o d'activitats d'esbarjo a l'aire lliure (caça, pesca, vol, automobilisme, etc.)
- ☐ g. Una associació cultural, de lleure o d'estudis històrics/socials
- ☐ h. Una associació de famílies d'alumnes
- ☐ i. Una associació ambiental
- ☐ j. Altres associacions o entitats. (Si us plau, especifiqueu quin tipus :_____).

Generalitat de Catalunya

11. En quina mesura molt, bastant, poc o gens, esteu d'acord amb cadascuna d'aquestes afirmacions?

Sobre la preparació de la sessió	Molt	Bastant	Poc	Gens
11.1 El tema de la sessió em sembla important				
11.2 Els objectius de la sessió han estat clars des del principi				
11.3 La convocatòria i la informació sobre la sessió s'ha enviat amb prou antelació				
11.4 Els materials d'informació previs han estat clars i adients				

Sobre l'execució de les sessions informatives i els tallers participatius	Molt	Bastant	Poc	Gens
11.5 La dinàmica de treball seguida ha estat positiva per assolir els objectius plantejats				
11.6 Totes les opinions rellevants en aquesta matèria hi han estat representades				
11.7 Els horaris de les sessions de treball han estat adequats				
11.8 Els espais físics de les sessions de treball han estat adequats				
11.9Durant les sessions de treball, hi ha hagut un bon nivell de participació dels i les participants				
11.10Els dinamitzadors han demostrat un bon nivell professional i han afavorit el debat entre els participants				

11.11 Hi ha algun aspecte que es podria millorar en relació a la preparació i execució de la sessió? Quin?

Sobre les expectatives respecte dels resultats de la sessió	Molt	Bastant	Poc	Gens
11.12 Els resultats assolits recullen de forma bastant aproximada la meva opinió sobre el que s'hauria de fer				
11.13 S'ha arribat a conclusions concretes				
11.14 La sessió ha permès aproximar i millorar la relació entre l'Administració i la ciutadania				
11.15 La sessió ha incrementat la xarxa de relació de les persones que tenen interès en aquesta matèria				
11.16 Les aportacions han estat adients als objectius de la sessió				
11.17 Tinc interès en participar en altres processos participatius				

Valoració General	Molt	Bastant	Poc	Gens
11.18 Estic satisfet/a amb els resultats de la sessió				
11.19 Estic satisfet/a amb el meu grau de participació a la sessió				
11.20 La implicació i participació del conjunt de participants ha estat positiu				
11.21 S'han assolit els objectius plantejats				
11.22 He après coses que no sabia				

12. Com us ha arribat la convocatòria?

- ☐ a. A través de la meva entitat
- ☐ b. A través de la premsa
- ☐ c. A través d'internet
- ☐ d. A través de l'Ajuntament
- ☐ e. Pel boca orella
- ☐ f. A través de la Generalitat de Catalunya
- ☐ g. Altres (especificar) _____

13. Voleu afegir alguna cosa?

Moltes gràcies per la vostra col·laboració.

2 de 2

5.4. TAULES DE VALORACIÓ DE LES SESSIONS

Valoració entorn la preparació del procés participatiu

	Molt	Bastant	Poc	Gens	Ns/Nc
El tema de la sessió em sembla important	80,6	15,3	1,0	0,0	3,1
Els objectius de la sessió han estat clars des del principi	29,6	44,9	15,3	7,1	3,1
La convocatòria i la informació sobre la sessió s'ha enviat amb prou antelació	18,4	19,4	37,8	20,4	4,1
Els materials d'informació previs han estat clars i adients	21,4	40,8	22,4	7,1	8,2

Valoració sobre l'execució de les sessions

	Molt	Bastant	Poc	Gens	Ns/Nc
La dinàmica de treball seguida ha estat positiva per assolir els objectius plantejats	28,6	52,0	10,2	5,1	4,1
Totes les opinions rellevants en aquesta matèria hi ha estat representades	29,6	50,0	11,2	1,0	8,2
Els horaris de les sessions de treball han estat adequats	34,7	42,9	16,3	2,0	4,1
Els espais físics de les sessions de treball han estat adequats	33,7	49,0	12,2	1,0	4,1
Durant les sessions de treball, hi ha hagut un bon nivell de participació dels i les participants	39,8	42,9	9,2	4,1	4,1
Els dinamitzadors han demostrat un bon nivell professional i han afavorit el debat entre els participants	44,9	36,7	10,2	3,1	5,1

Valoració sobre els resultats de la sessió

	Molt	Bastant	Poc	Gens	Ns/Nc
Els resultats assolits recullen de forma bastant aproximada la meva opinió sobre le que s'hauria de fer	18,4	57,1	14,3	1,0	9,2
S'ha arribat a conclusions concretes	15,3	54,1	23,5	0,0	7,1
La sessió ha permès aproximar i millorar la relació entre l'Administració i la ciutadania	10,2	43,9	30,6	4,1	11,2
La sessió ha incrementat la xarxa de relació de les persones que tenen interès en aquesta matèria	7,1	45,9	32,7	5,1	9,2
Les aportacions han estat adients als objectius de la sessió	24,5	58,2	8,2	1,0	8,2
Tinc interès en participar en altres processos participatius	35,7	42,9	12,2	1,0	8,2

Valoració general

	Molt	Bastant	Poc	Gens	Ns/Nc
Estic satisfet/a amb els resultats de la sessió	23,5	55,1	13,3	5,1	3,1
Estic satisfet/a amb el meu grau de participació a la sessió	15,3	59,2	15,3	4,1	6,1
La implicació i participació del conjunt de participants ha estat positiu	32,7	49,0	11,2	2,0	5,1
S'han assolit els objectius plantejats	15,3	57,1	16,3	2,0	9,2
He après coses que no sabia	21,4	45,9	25,5	3,1	4,1

5.5. PROPOSTES RECOLLIDES DURANT EL PROCES PARTICIPATIU MITJANÇANT EL PORTAL PARTICIPA.GENCAT.CAT

A continuació es reprodueixen les 37 propostes rebudes al portal participa.gencat.cat entre els dies 17 i 30 de setembre, així com també els documents explicatius de tres propostes rebudes al mateix portal, en la mesura que aquesta documentació amplia el contingut de la taula següent. En aquesta taula s'informa del bloc al qual pertany la proposta, el títol i contingut argumentatiu de la mateixa, el nombre de persones seguidores de la proposta un cop penjada al portal i la data en la qual s'ha penjat.

Núm.	Bloc	Títol	Contingut	Seguidors/es	Data
1.	Influència dels grups d'interès i traçabilitat en la presa de decisions.	Estratègia D'implementació Del Registre Anti-Corrupció Dels Grups D'interès iConflictes Ètic-Professionals Dels Quals Exerceixen Poder De Contractació	S'ha de requerir un registre públic que de fidel compliment a la Llei 19/2014 de transparència accés a la informació pública i bon govern, agregant en una futura llei contra la corrupció l'obligatorietat de signar un document de compromís de veracitat de les dades, amb penalització reglamentada per delictes d'ocultació i/o falsedat de dades.	1	30/09/2019
2.	Foment de la integritat	Estratègia Integral De Transformació Ètica de l'Administració Pública A Catalunya	Resum: Aprofitar la redacció de noves lleis que estan en procés de redacció i/o aprovació en el Parlament de Catalunya, per a incloure en aquestes clàusules ètiques, socials i d'igualtat de tracte sense discriminació, així com reglament sancionador que penalitzi fortament tant al proveïdor infractor com al polític responsable i el funcionariat condemnat per corrupció, apartant tant al polític de possibilitat d'exercir càrrecs de lliure designació o electes o al funcionari condemnat, ...	1	30/09/2019
3.	Foment de la integritat	Escrutini MORAL dels candidats polítics *(Vegeu document adjunt)*	PROCESO PARTICIPATIVO PARA APORTAR PROPUESTAS para la ESTRATEGIA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCION Desde el Moviment ETHOS , Asociación privada creada en julio 2018 (nuestra página web estará lista en pocos días), estamos trabajando en todo cuanto pueda hacer la sociedad civil para erradicar la corrupción y reivindicar la Ética como el gran patrimonio de la humanidad, de los pueblos y comunidades para desarrollarse de forma justa, mediante el dialogo, la transparencia, y la verdad como valor humano	1	27/09/2019
4.	Influència dels grups d'interès i traçabilitat en la presa de decisions.	Propuestas de la Asociación de Profesionales de las Relaciones Institucionales sobre los grupos de interés y la trazabilidad de la toma de decisions *(Vegeu document adjunt)*	La Asociación Española de Profesionales de las Relaciones Institucionales (APRI) formada por más de un centenar de personas físicas y jurídicas, que abogan por el desarrollo de procedimientos éticos y transparentes en la adopción de políticas públicas, y que apuestan por la normalización de la actividad de los grupos de interés a través de la creación de un registro común y transparente, les adjunta el siguiente documento de propuestas que esperamos que sea de su interés.	1	27/09/2019
5.	Gestió econòmica	Mesures de control pel compliment de la contractació pública (Perfil del contractant)	Pel que fa a la contractació pública, els ajuntaments no posen a disposició dels ciutadans (Perfil del Contractant), els locals municipals destinats a l'ús i explotació de servei de bar-cafeteria-restaurant de les Zones esportives,	1	23/09/2019

Núm.	Bloc	Títol	Contingut	Seguidors/es	Data
			Camps de Futbol i Poliesportius. Els ajuntaments cedeixen les instal·lacions a les entitats esportives i són aquestes les encarregades de gestionar i explotar el local sense cap tipus de llicència, ni pagar despeses i/o impostos, etc.		
6.	No s'especifica	Coneixement ciutadà dels mecanismes anticorrupció i els seus resultats.	Proactivitat de l'administració: no hi ha prou amb fer-ho bé; s'ha de saber que ho fas bé. Enviament periòdic als mitjans dels continguts i novetats que es produeixen en els registres i les agendes.	1	23/09/2019
7.	Influència dels grups d'interès i traçabilitat en la presa de decisions.	Incentivació de la inscripció dels grups d'interès en el Registre.	L'empresa identificada com pertanyent o defensada per un grup d'interès que no estigui registrat, no podrà concursar.	1	23/09/2019
8.	Influència dels grups d'interès i traçabilitat en la presa de decisions.	Traçabilitat de la construcció dels contractes.	Totes les consultes fetes per qualsevol nivell de l'administració a l'hora de construir un procés de contractació, incloent les dels propis tècnics de l'administració, han de ser a l'expedient.	1	23/09/2019
9.	Gestió econòmica	Les subvencions han de repartir-se sota criteris tècnics.	Els polítics i els càrrecs de nomenament polític només han de participar en l'elaboració de les bases de subvencions de lliure concurrència i no en la concessió, que ha de ser feta per un òrgan tècnic. Els motius per a les concessions directes han d'estar taxats i limitats en la quantia.	1	23/09/2019
10.	No s'especifica	L'actuació anticorrupció no pot comportar una major complexitat en la gestió, l'alentiment dels procediments o majors dificultats en els tràmits de la ciutadania	Definir tant com sigui possible, quin és el termini adequat per considerar que l'Administració funciona eficaçment segons el tipus de contracte. Inspecció anticorrupció aleatòria i a posteriori per òrgan extern.	1	23/09/2019
11.	Gestió econòmica	Aconseguir el millor contracte per a les necessitats de l'Administració.	El preu no ha de ser l'element decisori. Cal elevar el pes dels criteris de qualitat, expertesa, solvència tècnica i social i adequació al fi. Mecanismes de control expost.	1	23/09/2019
12.	Gestió econòmica	Millorar el coneixement sobre els conflictes d'interès i, en general, les bones pràctiques i l'ètica en matèria de contractació.	Cap polític ha de participar en els òrgans de Contractació. En els contractes que sobrepassin una determinada quantitat, introduir la figura del "vigilant ètic" amb facultat de demanar informació i recusar membres de l'òrgan de contractació.	1	23/09/2019
13.	Gestió econòmica	Increment de les consultes i queixes a la bústia ètica.	En totes les comunicacions de les administracions que s'hi relacionin, ha d'haver un enllaç a la bústia ètica. Garantia de testimoni protegit. Control periòdic per òrgan independent de l'Executiu.	1	23/09/2019
14.	Gestió econòmica	Control públic del pressupost i de la despesa executada	Els ciutadans i ciutadanes necessitem saber com s'està gastant els pressupostos municipals i de la Generalitat, els costos dels serveis i les raons per les quals hi ha variacions: despeses no realitzades, despeses per sobre de les previstes. Amb explicacions clares i fàcils d'entendre i d'operar. Això permet major transparència, major integritat i major consciència popular sobre la contribució que fem a través dels impostos, i per tant amb els diners de tots i totes. Cal articular-ho bé	2	17/09/2019
15.	Gestió econòmica	Finançament exclusivament públic i transparent dels partits polítics	L'aliança de determinats partits politics amb el món empresarial o la temptació (realitzada per alguns) d'obtenir ingressos de forma fraudulenta a través de percentatges en la contractació pública, planejaments	1	17/09/2019

Núm.	Bloc	Títol	Contingut	Seguidors/es	Data
			urbanístics, etc. per a finançar superestructures de partit són una de les causes més importants de la corrupció. S'evitaria limitant-ho a finançament públic i transparent. Potser no depengui de l'actual govern català però és un debat urgent i una mesura imprescindible per a considerar		
16.	Funció i direcció públiques	Auditories independents i seguiment de les conclusions	Establiment d'auditories independents, tant de l'àmbit econòmic com dels conflictes d'interès. Seguiment de l'aplicació de les conclusions.	1	16/09/2019
17.	Funció i direcció públiques	Recursos i formació per reaccionar als conflictes d'interès.	Establir la dotació dels recursos materials i personals necessaris per part de l'adminsitració per la formacíó, la prevencio, el monitoratge i el control previ i a posteriori dels conflictes d'interès.	1	16/09/2019
18.	Funció i direcció públiques	Investigació dels col·laboradors necessaris	Investigar i perseguir els col·laboradors necessaris (assessors legals en funcions d'evasió de l'ordenament jurídic que ultrapassin manifestament la defensa legal ordinarìa).	1	16/09/2019
19.	Funció i direcció públiques	Responsabilitat subsidiària de les forces polítiques	Establir la responsabilitat subsidiària civil i administrativa i la coautoria penal de les forces polítiques pels actes il·lícits dels seus càrrecs electes.	2	16/09/2019
20.	Funció i direcció públiques	Òrgans de provisió i selecció independents	Establir un Òrgan únic de selecció i provisió independent. Anonimat de les proves, i currículum. Transparència dels criteris i barems de selecció.	2	16/09/2019
21.	Funció i direcció públiques	Implantació de la cultura de la prevenció dels conflictes d'interès	Establir una formació específica, amb els recursos i els formadors necessaris sobre prevenció dels conflictes d'interès a l'Adm. pública, inclosa l'avaluació de riscos de conflictes d'interès, tant per als càrrecs directius, com al personal no directiu, fins aconseguir la implantació d'una cultura laboral que ajudi a prevenir els conflictes d'interès, tant a les empreses públiques com a les privades. Generalitzar i monitoritzar la implementació dels codis ètics i de responsabilitat social.	1	16/09/2019
22.	Funció i direcció públiques	Transparència d'agendes	Transparència i monitoratge de les Agendes dels Càrrecs, (quan, què, amb qui, resultats i actes de les reunions), dels seus viatges i de les seves despeses.	1	16/09/2019
23.	Funció i direcció públiques	Assegurar la independència dels funcionaris del cos d'habilitació nacional	Assegurar la independència dels funcionaris del cos d'habilitació nacional, com Secretaris d'Ajuntament o Interventors, de manera que els seus complements salarials no puguin dependre de la coincidència o no del resultat de la seva feina amb els interessos dels ajuntaments que controlen, però dels quals, alhora, reben els complements salarials de les retribucions bàsiques. Fixació de criteris objectius o establiment d'un organisme de control i monitoratge.	1	16/09/2019
24.	Funció i direcció públiques	Reduir el percentatge d'interinatges i els nomenaments discrecionals dins de l'Administració pública	Reduir el percentatge d'interinatges i nomenaments discrecionals dins de l'Administració pública.	1	16/09/2019
25.	Funció i direcció públiques	Informe sobre Bon Govern i Transparència Administrativa	El Govern de Catalunya ja ha impulsat en el passat algunes iniciatives en la mateixa direcció de la que ara es proposa. Per exemple, l'informe del 27 de	1	16/09/2019

Núm.	Bloc	Títol	Contingut	Seguidors/es	Data
			juliol de 2005 del Grup de Treball sobre Bon Govern i Transparència Administrativa, que ja apuntava diferents línies de treball que continuen sent plenament vigents. La proposta és que l'actual procés participatiu prengui també en consideració el contingut d'aquell informe.		
26.	No s'especifica	Creació d'un cos tècnic amb caràcter d'habilitació nacional	Que la funció pública estigui únicament ocupada per càrrecs que han aprovat i superat un procés selectiu. Que la superació de les proves no sigui exclusiva per al destí d'una sola administració, i, en aquest sentit, que es propicií la mobilitat entre administracions, amb la creació d'un cos únic d'habilitats nacionals.	1	16/09/2019
27.	Funció i direcció públiques	Desaparició de la figura de l'accidental	Que s'elimini la figura de l'accidental per la qual no es pugui prendre cap tipus d'acord mentre la plaça no sigui ocupada per una persona amb caràcter d'habilitació nacional.	1	16/09/2019
28.	Funció i direcció públiques	Evitar externalitzar funcions pròpies	Evitar en les funcions pròpies de l'administració pública, crear empreses públiques i altres organismes no sotmesos a la mateixa normativa administrativa i amb discrecionalitat en la contractació de personal.	2	13/09/2019
29.	Funció i direcció públiques	Administració analítica	Dotar a l'administració de capacitat analítica, que permeti millorar la gestió de recursos, reconèixer i premiar l'esforç, els resultats, l'eficàcia i l'eficiència.	2	13/09/2019
30.	Funció i direcció públiques	Reducció càrrecs d'assignació directa	Reduir el nombre de càrrecs d'assignació directa i reforçar les incompatibilitats de càrrecs públics.	2	13/09/2019
31.	Funció i direcció públiques	Desvincular directius i assessors en l'administració de càrrecs de partits polítics	Evitar que càrrecs orgànics de partits polítics treballin a sou de l'administració.	3	13/09/2019
32.	Funció i direcció públiques	Places directives assimilables	Les places creades siguin assimilables, no a mida. Els complements salarials assimilables en les diferents places i degudament justificats.	1	13/09/2019
33.	Foment de la integritat	Indicadors Tax Gap	Informar del que està previst recaptar i el que s'ha recaptat . Analitzar les diferències i avaluar els beneficis fiscals.	1	13/09/2019
34.	Foment de la integritat	Sostreure els serveis públics del mercat	Desmercantilitzar els bens i serveis dels drets essencials, transferir-los a l'esfera pública, la cogestió amb l'economia social i solidària i al tercer sector, tot garantint la igualtat d'oportunitats a tota la ciutadania.	1	13/09/2019
35.	Foment de la integritat	Accés a òrgans de control	La proposta de persones per formar part dels òrgans de control no recaigui en partits polítics i grups parlamentaris. Es faci per convocatòria oberta i es seleccioni per criteris tècnics, de mèrit i capacitat.	1	13/09/2019
36.	Foment de la integritat	Avaluació pressupostos	Fer comparatives del pressupostos aprovats i liquidats, informar de les modificacions i desviacions, argumentar-les i analitzar-les.	1	13/09/2019
37.	Foment de la integritat	Beneficis fiscals	Crear beneficis fiscals a persones i empreses que s'acullin a mesures de transparència.	4	12/09/2019

5.5.1. PROPOSTA NÚM.3 DEL MOVIMIENTO ETHOS

Desde el **Moviment ETHOS** , Asociación privada creada en julio 2018 (nuestra página web estará lista en pocos días), estamos trabajando en todo cuanto pueda hacer la sociedad civil para erradicar la corrupción y reivindicar la Ética como el gran patrimonio de la humanidad, de los pueblos y comunidades para desarrollarse de forma justa, mediante el dialogo, la transparencia, y la verdad como valor humano por excelencia.

PRIMERA PROPUESTA

La corrupción va de la mano de funcionarios con el máximo poder de decisión, o políticos que aprovechan su cargo para recibir dádivas, regalías, favores, o desviar caudales públicos hacia bolsillos privados. Aquellos (funcionarios) están nombrados por estos últimos(políticos). Por tanto no estamos hablando, en general, de funcionarios de carrera sin más, sino de cargos de libre nombramiento o designación.

A nuestro juicio, en un primer nivel de cortafuegos, los candidatos a presentarse a un cargo político, deberían ser anotados en un **Registro o Base de Datos**, y pasar una prueba de evaluación psíquica, ética y moral. Tendria que ser una base de Datos PUBLICA, que permitiera a los ciudadanos constatar el cumplimiento de esos requisitos. Poco importa que juren la Constitución, el Estatut o la Biblia en verso, si no son capaces de superar un test de moralidad. Moralidad entendida en el más amplio sentido de respeto al ser humano y al medio ambiente. Pero también, deben ser excluidos del acceso a puestos políticos, a nuestro juicio, las personas que ostenten responsabilidades militares, puesto que los ejércitos, las guerras , el derramamiento de sangre, las dictaduras militares, las armas, se han demostrado no solo ineficaces para la consecución de un mundo mejor, sino muchas veces, como los verdaderos causantes de las calamidades y enfrentamientos fraticídas de la humanidad .

El test, debería confeccionarse por una plataforma de Cátedras de Ética de diversas Facultades de Filosofia (por lo menos tres) de ámbito público y privado.

Muchos Ministros y Gobernante actuales, no superarían esta prueba ¡¡¡¡¡¡

SEGUNDA PROPUESTA

Crear un **Registro o Base de Datos , de caracter reservado,** de personas dispuestas a presentar testimonio o denuncia de hechos corruptos llevados a cabo por personas dedicadas al servicio público.

TERCERA PROPUESTA

Garantizar mediante Ley, y los mecanismos de publicidad necesarios, que los Colaboradores/denunciantes a que se refiere la Propuesta anterior, serán objeto de la más digna protección y amparo, para que no sufran represalia en sus puestos de trabajo, ni en sus derechos cívicos y humanos. Ya está bien de que se encarcele con carácter preventivo, sin sentencia firme de ningún tipo, a personas de relieve mundial, que constituyen una amenaza para los grandes poderes económicos, pero que sin embargo constituyen una gran activo moral para toda la sociedad .

5.5.2. PROPOSTA NÚM.4 DE LA ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES DE LAS RELACIONES INSTITUCIONALES SOBRE LOS GRUPOS DE INTERÈS I LA TRAZABILIDAD DE LA TOMA DE DECISIONES

5.5.3. PROPOSTES LLIURADES EN UNA SESSIÓ PER PART DE L'ASSOCIACIÓ SVS (SITGES VOLUNTARIS SOCIALS) – ACCIÓ EN BLAU

5.5.4. PROPOSTA LLIURADA PER L'IL·LUSTRE COL·LEGI DE L'ADVOCACIA DE BARCELONA